



COMUNE DI BELMONTE CASTELLO

Provincia di Frosinone

Via Umberto Primo n. 20 – 03040 Belmonte Castello (FR)
 C.F.: 91009990606 - P. IVA: 02100370606 - Tel.: 0776692202 - Fax: 0776692394
 e-mail: belmontecastello@officine.it - sito internet: www.comune.belmontecastello.fr.it
 PEC: comunedi Belmontecastello@postecert.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE DI BIMBI FREQUENTANTI GLI ASILI NIDO PER L'ANNO EDUCATIVO 2025

Il Responsabile dell'area servizi scolastici del Comune di Belmonte Castello

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 10/08/2023 avente ad oggetto “**RISORSE PREVISTE NELL'AMBITO DEL FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (FSC) PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DEGLI ASILI NIDO**”,

RENDE NOTO

che il Comune di Belmonte Castello, considerata l'assenza di nidi sul territorio comunale e tenuto conto delle richieste di attivazione di servizi educativi per la prima infanzia, si impegna per **l'anno educativo 2025** ad erogare un contributo economico in favore delle famiglie dei minori 3-36 mesi a titolo di rimborso parziale o totale delle spese sostenute per l'utilizzo dei servizi per la prima infanzia.

I soggetti destinatari dell'intervento sono le famiglie dei minori 3-36 mesi, residenti nel Comune di Belmonte Castello, che fruiscono nell'anno 2025 del servizio di asilo nido in altro Comune.

Verrà stilata una graduatoria in base ai valori ISEE del nucleo familiare a partire dal più basso; le istanze di coloro che non avranno sottoscritto entro il termine del bando di cui al punto 2) la dichiarazione ISEE 2025 per prestazioni agevolate a favore di minori saranno posizionate all'ultimo posto della suddetta graduatoria.

Le istanze le cui attestazioni ISEE risultino con omissioni o difformità, oppure non siano specificatamente certificate per prestazioni a favore di minori, oppure il nucleo familiare risulti non conforme a quello anagrafico saranno collocate all'ultimo posto della graduatoria suddetta.

ARTICOLO 1 - REQUISITI PER L'ACCESSO

- a) Cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea, oppure cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea per gli stranieri che siano muniti di permesso di soggiorno di durata di almeno un anno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del D. Lgs. n. 286/98 e successive modifiche;
- b) Residenza nel Comune di Belmonte Castello della bambina o del bambino che frequenteranno un asilo nido nell'anno educativo 2025;
- c) Effettiva frequenza ad un asilo nido pubblico o privato sito in altro Comune nell'anno educativo 2025 come risultante da idonea certificazione mensile;
- d) Essere in possesso di attestazione ISEE in corso di validità non superiore ad **€ 30.000,00**;
- e) Età anagrafica compresa tra i 3-36 mesi;

ARTICOLO 2 - TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte in carta libera, secondo lo schema allegato, devono pervenire entro il termine perentorio del giorno **venerdì 19 dicembre 2025**.

Possono essere presentate all'ufficio protocollo del Comune di Belmonte Castello in Via Umberto Primo n. 20, spedite a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC da casella di posta elettronica certificata del genitore all'indirizzo PEC: comunedibelmontecastello@postecert.it;

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Domanda per contributo asilo nido anno educativo 2025".

L'inserimento dei dati è in forma di autocertificazione a norma del D.P.R. n. 445/2000. La pratica può essere inviata e protocollata solo se completa di tutte le sue parti e di tutti gli eventuali allegati.

Per i cittadini extracomunitari allegata alla domanda deve essere obbligatoriamente trasmesso copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità. Si segnala che il possesso della sola istanza di rilascio del permesso di soggiorno non è ritenuta valida per la partecipazione al bando.

I formati accettati per gli allegati sono esclusivamente pdf e jpeg.

ARTICOLO 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno considerate valide e saranno escluse:

- a) le domande pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato;
- b) le domande inoltrate con modalità difformi da quanto previsto all'art. 2 del presente avviso;
- c) le domande prive di documento di identità e per i cittadini extracomunitari del permesso di soggiorno/carta di soggiorno in corso di validità;
- d) le domande di coloro che hanno presentato presso altri Enti richieste per ottenere analogo beneficio.

ARTICOLO 4 – CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno istruite mediante verifica dei requisiti d'accesso ed ordinate in una graduatoria stilata in base al valore ISEE (dal più basso al più alto).

Verranno ammesse e collocate all'ultimo posto della graduatoria suddetta:

- a) le istanze presentate da nuclei familiari dei minori che alla data di scadenza del presente avviso non abbiano sottoscritto la dichiarazione ISEE;
- b) le istanze le cui attestazioni ISEE risultino con omissioni o difformità;
- c) le istanze le cui attestazioni ISEE in cui il nucleo familiare risulti difforme da quello anagrafico;
- d) le istanze le cui attestazioni ISEE non siano specificatamente attestate per prestazioni a favore di minori.

Nel caso di istanze risultanti a parità di merito sarà data precedenza alle famiglie il cui nucleo risulti più numeroso relativamente al numero dei figli e nel caso più istanze si trovassero nella medesima posizione sarà considerato l'ordine di arrivo come attestato dal protocollo dell'Ente.

ARTICOLO 5 – GRADUATORIA

Al termine dell'istruttoria, accertato il possesso dei requisiti dichiarati, verrà approvata e pubblicata all'albo pretorio online del sito istituzionale del Comune di Belmonte Castello la graduatoria suddetta.

La graduatoria sarà redatta in modo anonimo e ad ogni beneficiario sarà associato il numero di protocollazione ricevuto in seguito alla corretta conclusione del procedimento on line di presentazione dell'istanza.

Nella graduatoria verranno riportate tutte le domande ammesse, ordinate secondo i criteri sopra indicati.

La pubblicazione della graduatoria sul sito del Comune di Belmonte Castello costituisce formale comunicazione dell'esito positivo della domanda presentata.

Il Comune di Belmonte Castello provvederà a comunicare unicamente l'eventuale rigetto della istanza presentata.

Avverso la predetta graduatoria sarà possibile proporre ricorso nei termini di legge.

ARTICOLO 6 - DURATA DELL'AGEVOLAZIONE

L'erogazione del contributo è garantito per tutto il periodo di frequenza del nido d'infanzia, per l'anno educativo 2025 (gennaio 2025 / dicembre 2025) dietro attestazione di reale frequenza e quietanza di pagamento della retta mensile, come sotto meglio specificato, fermo restando che i voucher saranno erogati solo dopo la iscrizione al nido, a presentazione delle fatture pagate mensilmente e solo e comunque fino al 19/12/2025.

ARTICOLO 7 - MODALITA' DI EROGAZIONE DELL'ASSEGNO

L'erogazione del contributo avverrà in un'unica soluzione (entro il 31 gennaio 2026) a cura del Comune di Belmonte Castello direttamente a favore del genitore richiedente.

Sarà onere del genitore fare pervenire copia delle fatture regolarmente quietanzate, all'ufficio servizi sociali del Comune in modo da attestare la reale frequenza del bimbo al nido e il relativo pagamento.

In nessun caso potrà essere erogata una quota voucher superiore a quanto effettivamente dovuto e pagato nel mese dalla famiglia, al netto di eventuali contributi concessi da altri soggetti pubblici e/o privati a sostegno dei costi di frequenza dell'asilo nido.

Ove la famiglia beneficiaria del contributo in parola avesse morosità non sanate con il Comune, per le quali non è stato avviato un piano di rimborso, per i servizi di mensa scolastica, trasporto scolastico e pre e post scuola, il Comune provvederà al recupero delle morosità pregresse tramite compensazione con il suddetto voucher.

ARTICOLO 8 - PERDITA DEL BENEFICIO

Tutti i requisiti richiesti per l'ammissione al beneficio devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e mantenuti fino alla data del 19/12/2025.

Il minore che in corso d'anno dovesse cambiare residenza al di fuori del Comune di Belmonte Castello perderà il beneficio dal mese stesso in cui è avvenuto il cambio di residenza.

Ove uno degli altri requisiti venisse a mancare durante il periodo di erogazione del beneficio, il pagamento del voucher sarà garantito fino al mese precedente a quello in cui la perdita del requisito si è verificata.

ARTICOLO 9 – RINUNCE O RITIRI IN CORSO DI ANNO EDUCATIVO

In caso di ritiro della bambina o del bambino dal nido nel corso dell'anno educativo, verrà erogato il voucher solo fino all'ultimo mese di frequenza regolarmente pagato.

ARTICOLO 10 – CONTROLLI

Il Comune di Belmonte Castello si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti e di verificare periodicamente la permanenza delle condizioni che hanno dato luogo alla concessione del beneficio. In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere in merito all'esistenza dei requisiti, l'Amministrazione comunale provvede a dichiarare la decadenza dal beneficio concesso dal momento della perdita dei requisiti con decorrenza dall'inizio della fruizione del beneficio e segnalazione agli organi competenti. Il comune provvederà, inoltre, al recupero dei voucher erogati, oltre ad interessi di legge ed eventuali altre spese.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo Unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ARTICOLO 11 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. n. 679/2016 si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso pubblico è effettuato dal

Comune di Belmonte Castello in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione della procedura prevista dal presente avviso.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dagli articoli 6, p. 1), lettera e) e 9 del Regolamento UE n. 679/2016 ed, in particolare, per l'esecuzione di un compito e per motivi di interesse pubblico rilevante in coerenza con il D. Lgs. n. 196/2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità dello svolgimento dell'attività istituzionale relativa al procedimento.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Il trattamento viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2), del Regolamento UE n. 679/2016.

Fatte salve specifiche disposizioni normative in materia, i dati personali non saranno oggetto di diffusione, non verranno quindi portati a conoscenza e/o messi a disposizione in qualsiasi forma a soggetti indeterminati.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali all'esterno dell'Unione Europea.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta degli atti e dei documenti amministrativi. I dati forniti dai richiedenti saranno trattati anche con strumenti informatici al solo fine del presente procedimento e nel rispetto dei principi fissati dal D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art.7 del citato decreto.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/2016 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei propri dati e il diritto di opposizione. Inoltre, ai sensi dell'art. 77, l'interessato ha diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda avvenga in violazione del Regolamento UE 2016/679.

ARTICOLO 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Sindaco Sig. Antonio IANNETTA, in qualità di Responsabile dell'Area servizi scolastici del Comune di Belmonte Castello.

Il presente avviso è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Belmonte Castello accedendo alla pagina dedicata.

Belmonte castello, li 04/09/2025



Il Responsabile del servizio
Antonio IANNETTA

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Antonio Iannetta".