

Al Responsabile P.O. n.2 – Area Finanziaria
Servizio PUBBLICA ISTRUZIONE
Comune di Butera

Servizio di mensa scolastica – Anno Scolastico 2018/2019.

Cognome e nome alunno _____

Scuola (barrare la casella) :

Scuola Infanzia “P.le Italia”:

Scuola Infanzia “San Rocco”

Classe _____ Sezione _____

Il sottoscritto (nome e cognome del genitore) _____

nato a _____ il _____ residente in _____

via _____ n. _____ Tel. _____

email: _____

CHIEDE

che il proprio figlio/a _____ nato/a _____

il _____ usufruisca del servizio mensa per l’anno scolastico 2018/2019,

DICHIARA

che numero ____ figli usufruiscono del servizio mensa del Comune di Butera per l’anno scolastico 2018/2019 (indicare quale scuola frequentano): _____

di aver preso visione dell’avviso pubblico e di accettarne tutto il contenuto;

L’iscrizione, indipendentemente, dalla frequenza al servizio comporta il pagamento di una quota fissa, di **€ 10,00** .

Si allega:

- Attestazione ISEE anno 2018 reddito prodotto anno 2017
- Fotocopia fronte retro di documento di identità in corso di validità

Butera _____

Firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE

A tal fine, valendomi della disposizione di cui all'art. 46 del T.U. sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

- di essere a conoscenza che, nel caso di erogazione dell'agevolazione, possono essere eseguiti controlli, anche da parte della Guardia di Finanza, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari;
 - di essere a conoscenza degli atti che disciplinano la materia, di cui sono venuto ufficialmente a conoscenza mediante avviso pubblico e circolare da parte del Dirigente dell'istituto comprensivo di Butera;
 - di autorizzare ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 che:
- a) I dati conferiti saranno oggetto di trattamento nei modi e nelle forme prescritti dal Codice in materia di protezione dei dati personali.
 - b) Tutti i dati personali saranno trattati nel pieno rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, mediante strumenti manuali ed elettronici, con modalità tali da garantirne la riservatezza e la sicurezza.
 - c) i dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a:
 - 1) altri soggetti pubblici, in forza delle disposizioni normative sopra esposte o di un'ulteriore norma di legge o di regolamento che lo preveda, oppure secondo le diverse condizioni richieste dal Codice in materia di protezione dei dati personali;
 - 2) soggetti privati o ad enti pubblici economici, unicamente in forza delle disposizioni normative sopra esposte o di un'ulteriore norma di legge o di regolamento che lo preveda.
 - d) Il conferimento dei dati personali richiesti ai cittadini ed ai diversi utenti da parte del Comune, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Ente, è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al predetto conferimento potrebbe comportare per il Comune l'impossibilità di eseguire o continuare l'attività richiesta o comunque inerente e/o conseguente allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.
 - e) Titolare del trattamento dei dati personali eseguito dal Comune di Butera è il Comune medesimo, rappresentato dalla persona del sindaco pro-tempore. Sede in Butera via A.Moro 5,
 - f) I Responsabili del trattamento dei dati personali sono i responsabili di settore pro-tempore incaricati.
 - g) È facoltà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali o richiedere la presente informativa in forma integrale, inviando una richiesta rivolta al Comune, rappresentato nella persona del Sindaco pro tempore, in quanto Titolare del trattamento, oppure al competente Responsabile sopra individuato, in quanto Responsabile del Trattamento di pertinenza del proprio settore.

Butera _____

FIRMA
