



# COMUNE DI CAMPODIMELE

*Il paese della longevità*

(PROVINCIA DI LATINA)

COPIA DETERMINAZIONE N. 35

DEL 31-08-2023

N. 234 del Registro Generale del 31-08-2023

SERVIZIO	AREA 1 - UFFICIO SEGRETERIA GENERALE INTERCOMUNALE
----------	---

OGGETTO	Servizio Trasporto Scolastico A.S. 2023/24. Approvazione Avviso Pubblico.
---------	---

## AREA I - Gestione Servizi Pubblica Istruzione

### IL RESPONSABILE UFFICIO UNICO SEGRETERIA GENERALE INTERCOMUNALE

**Premesso che** il Comune di Campodimele gestisce direttamente il servizio di Trasporto Scolastico tramite lo "Scuolabus comunale", rivolto agli studenti che frequentano la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di primo e secondo grado di Itri;

**Considerato che** l'Ente civico deve garantire, per l'anno scolastico 2023/24, il servizio di trasporto scolastico agli alunni residenti nel Comune di Campodimele, all'uopo individuando altresì l'operatore esterno cui attribuire compiti di accoglienza e accompagnamento degli studenti, salita e discesa degli stessi, consegna degli alunni alle fermate, vigilanza durante il tragitto;

**Dato atto che**, al fine di acquisire le relative istanze da parte delle famiglie interessate, volte ad usufruire del Servizio pubblico di cui trattasi, si rende necessario procedere all'approvazione dell'Avviso Pubblico e dell'annesso Schema di domanda, allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto:**

- di dare adeguata informazione ai cittadini residenti che sono nella condizione di poter beneficiare del servizio in parola;
- di applicare, relativamente al servizio *de quo*, le tariffe stabilite con Deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 03.03.2023 ad oggetto "*Determinazione delle tariffe servizi pubblici a domanda individuale e degli altri servizi per l'anno 2023*", di richiamo al precedente atto dell'esecutivo comunale n. 6 del 20.01.2022.

**Viste:**

- la Deliberazione n. 09 del 06.04.2023, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 06.04.2023, ad oggetto "*Approvazione del Bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2023/2025, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011*";

**Accertata**, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, convertito nella L. 213/2012, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;

**Richiamati:**

- il T.U. degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 63/2017;
- il Decreto del MIM n. 44 del 07.03.2023;
- la Deliberazione di Giunta della Regione Lazio n. 252 del 01.06.2023;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale vigente;

**Attesa** la propria legittimazione in merito, giusta Decreto prot. n. 31819 del 30.12.2022, con il quale il Sindaco del Comune di Sperlonga - Ente Capofila ha conferito alla sottoscritta l'incarico per l'esercizio delle funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nell'ambito della gestione associata delle funzioni in convenzione, art. 30 T.U.E.L. - Deliberazione di G.C. n. 88 del 25 settembre 2018;

**DETERMINA**

**1. quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;**

**2. di approvare** l'allegato Avviso Pubblico e Schema di domanda finalizzato all'acquisizione delle istanze per il Servizio di Trasporto Scolastico, rivolto agli alunni residenti nel Comune di Campodimele e frequentanti la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di primo e secondo grado di Itri;

**3. di rendere noto** che il Responsabile del procedimento (ex L. 241/90 e s.m.i.) è la Dott.ssa Avv. Vittoria Maggiarra, Responsabile dell'Ufficio Unico di Segreteria Generale Intercomunale, nonché Responsabile della "Gestione Servizi Pubblica Istruzione";

**4. di attestare** che, in ordine al presente provvedimento, non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità, anche potenziale, di cui all'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i. e all'art. 1, comma 9, lettera e) della L. n. 190/2012;

**5. di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, a cura del Responsabile dell'Ufficio Finanziario, così come disposto dagli artt. 151, comma 4, 153, comma 5, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

**6. di pubblicare** il presente atto, ai fini degli obblighi ex lege previsti in materia di trasparenza dell'azione amministrativa e pubblicità degli atti e dei provvedimenti, all'Albo pretorio on-line dell'Ente comunale, in ossequio alle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. in tema di *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
Dott.ssa Avv. Vittoria Maggiarra**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Avv. Vittoria Maggiarra**

---

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile di competenza ai sensi dell' art.147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Avv. Vittoria Maggiorra**

---

---

La presente determinazione:

anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, sarà pubblicata all'Albo Pretorio il 31-08-2023 e vi rimarrà fino al 15-09-2023 consecutivamente al numero di pubblicazione 407.

In relazione al disposto dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Avv. Vittoria Maggiorra**

---

---

È **copia conforme** all'originale da servire per uso amministrativo.

**Dalla Residenza Comunale, Li 31-08-2023**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott.ssa Avv. Vittoria Maggiorra**

---