

- Legge 8 novembre 2000, n. 328 -

(Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali)

AMBITO TERRITORIALE C10 - MONDRAGONE COMUNE CAPOFILA



Comune di Cancello ed Arnone



Comune di Carinola



Comune di Castel Volturno



Comune di Falciano del M.



Comune di Mondragone

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER L'ACCESSO, MEDIANTE VOUCHER, AL SERVIZIO CENTRO SOCIALE POLIFUNZIONALE PER LE PERSONE DISABILI DELL' AMBITO TERRITORIALE C10.

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

Vista la L.R. n. 11/07 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 18/11/2000 n. 328";

Visto l'art. 21 della L.R. n.11/2017 che disciplina il Piano di Zona di Ambito territoriale come lo strumento in cui è contenuta la programmazione sociale di Ambito, da realizzare attraverso l'utilizzo del Fondo Unico di Ambito, finalizzato a conseguire gli obiettivi previsti dalla legge regionale;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 897 del 28/12/2018 di approvazione del Piano Sociale Regionale per il triennio 2019/2021;

Visto il Decreto Interministeriale del 28.12.2020 pubblicato G.U. n. 43 del 20.02.2021 - Fondo povertà annualità 2020 ;

Visto il Decreto n. 125 del 10.05.2021 di conformità della I annualità IV PSR e PAL 2019, con programmazione pari ad euro 99.850,00;

Visto il Decreto n. 150 del 04.05.2022 di conformità della II annualità IV PSR e PAL 2019, con programmazione pari ad euro 143.240,00 euro e 180.000 euro per il fondo povertà 2020;

Visto il Verbale di Coordinamento del 19.05.2022, con cui il Coordinamento istituzionale ha demandato al Coordinatore ed all'Ufficio di Piano l'adozione degli atti necessari alla attivazione del servizio "Centro Polifunzionale disabili" da erogare mediante voucher da utilizzare nelle strutture autorizzate ed accreditate, inserite nell'istituendo albedo di questo Ambito;

Ritenuto che ai cittadini beneficiari potranno essere garantite, sulla base del bisogno socio-assistenziale emerso dalla valutazione del servizio sociale territorialmente competente, come previsto dalla Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 372 del 07/08/2015 e del relativo "Allegato B" e dal seguente piano tariffario:

- prestazioni giornaliera full-time con vitto: retta € 47,73;

- prestazioni giornaliera part-time con vitto: retta € 30,05;

-per le giornate senza vitto il titolo sarà decurtato di € 6,00, coerentemente con quanto descritto nell'Allegato B alla D.G.R.C. n. 372 del 07 Agosto 2015.

Vista la Determinazione n. ___ del ___ Di "Approvazione dello schema di Avviso pubblico per la presentazione di domande rivolto ai cittadini disabili per l'accesso, mediante voucher nei centri accreditati, al Servizio Centro Sociale Polifunzionale (CSP) a approvazione dell' "Avviso pubblico per la formazione di un albo di soggetti gestori di centri sociali polifunzionali per disabili autorizzati ed accreditati ai sensi del regolamento regionale 4/2014".

RENDE NOTO

Che nel Piano Sociale di Zona a valere sulla I e sulla II annualità del IV PSR 2019-2021 e PAL 2019 è aperto il bando rivolto ai cittadini disabili per la presentazione di istanza per l'accesso, mediante voucher, al Servizio Centro Sociale Polifunzionale per persone disabili (C.S.P.).

Attraverso tale servizio, si intende offrire alle persone disabili e alle loro famiglie un servizio di sostegno finalizzato a migliorarne la qualità della vita favorendone l'interazione e l'integrazione sociale e sostenere le famiglie, supportandone

il lavoro di cura, riducendo l'isolamento, ritardando il ricorso alle strutture semiresidenziali e residenziali di tipo sanitarie, secondo un Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I.) stipulato di concerto con l'utente o suo familiare/tutore/amministratore di sostegno, servizio sociale professionale, prestatore concessionario del servizio.

DESTINATARI

Possono presentare istanza di iscrizione al servizio i cittadini disabili adulti con un'età non superiore a 65 anni e minori dagli 11 ai 18 anni, autonomi e semiautonomi, con handicap accertato ai sensi della legge 104/92 art. 3 commi 1 e 3, che non necessitano di assistenza continuativa di tipo socio assistenziale e sanitaria, residenti nei Comuni di Mondragone, Castel Volturno, Cancellò ed Arnone, Falciano del Massico e Carinola.

La richiesta della prestazione di cui all'Avviso non è compatibile con l'assegnazione di altre prestazioni concesse dal proprio comune di residenza o dall'ambito territoriale: prestazioni domiciliari semiresidenziali, socio assistenziali e/o sociosanitarie (Assegni di cura, Home Care premium, ADI, P.T.R.I., CSP,). Nel caso di fruizione di qualsiasi altra prestazione o beneficio, eccetto interventi inclusivi territoriali, il cittadino dovrà effettuare una scelta.

Sarà ammesso alla fruizione del servizio un numero massimo di utenti fino a concorrenza della disponibilità economica del FUA.

COMPARTECIPAZIONE AL COSTO

Il Servizio di *Centro Sociale Polifunzionale per le persone disabili (CSP)* prevede una quota di compartecipazione al valore unitario del voucher da versare direttamente al soggetto inserito nell'Albo istituendo, secondo le modalità da esso indicate.

La quota di compartecipazione dell'utente è stabilita prendendo in considerazione l'attestazione I.S.E.E. Ordinario riferita all'anno precedente e individuata nel seguente modo:

- a) la soglia ISEE al di sotto della quale il cittadino/utente richiedente la prestazione è esentato da ogni forma di compartecipazione al costo del servizio è pari a **€ 10.713,46** ;
- b) la soglia ISEE al di sopra della quale il cittadino/utente richiedente la prestazione è tenuto a corrispondere per intero il costo unitario del voucher è pari a **€ 29.127,21**;
- c) per qualsiasi valore ISEE compreso tra le soglie minime e massime suddette, il cittadino/utente richiedente la prestazione è tenuto a corrispondere una quota di compartecipazione al valore unitario del voucher strettamente correlata alla propria situazione economica e scaturente dalla seguente formula:

$$\text{comp}ij = \text{I.S.E.E.}i * \text{CSO} \\ \text{I.S.E.E.}Max$$

Ovvero:

quota di compartecipazione dell'utente = I.S.E.E. dell'utente, moltiplicato per il costo orario del servizio (CSO), diviso per la soglia massima di I.S.E.E. (paria a € 29.127,21) oltre la quale è previsto il pagamento del 100%.

ATTIVITÀ PREVISTE

Il Centro Sociale polifunzionale è un servizio semi-residenziale e svolge attività di animazione, di socializzazione e attività indirizzate allo sviluppo e al recupero dell'autonomia personale. Esso propone attività laboratoriali, attività ludico-ricreative (animazione musicale; officina teatrale) e iniziative di auto-motoaiuto. Gli orari di partecipazione dei singoli utenti saranno oggetto di apposito Piano Educativo Individuale. L'attività sarà espletata presso uno o più strutture iscritte all'albo dall'Ambito C10.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, da redigere secondo il modello allegato, dovranno essere indirizzate, entro 15 giorni dalla pubblicazione di questo Avviso, al Coordinatore dell'Ufficio di Piano a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.mondragone.ce.it, oppure all'indirizzo mail protocollomondragone@email.it avendo cura di specificare nell'oggetto la seguente dicitura: AVVISI PUBBLICI PER L'ACCESSO AL CENTRO SOCIALE POLIFUNZIONALE – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, oppure al numero fax [08231602005](tel:08231602005).

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità del richiedente e/o di tutore/amministratore;
2. modello ISEE ordinario di tutto il nucleo familiare, in corso di validità;
3. copia verbale accertamento di Handicap, ai sensi della legge n. 104/92, art.3, commi 1 e 3.;
4. Copia verbale invalidità civile;

Alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle istanze l'ufficio di piano dell'Ambito C10 verificherà la completezza della documentazione e redigerà apposita graduatoria dei beneficiari.

VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E GRADUATORIA

Allo scadere del presente Avviso, il Coordinatore dell'Ufficio di Piano con la commissione nominata presso l'Ufficio di Piano, composta da Assistenti Sociali territorialmente competenti e da un componente dell'Ufficio di Piano, procederà alla loro istruttoria e valutazione. L'istruttoria prevede la verifica del possesso dei requisiti di accesso dell'istanza secondo quanto previsto dall'avviso pubblico, verifica delle dichiarazioni attestata e, in caso positivo, la successiva attribuzione dei punteggi per ogni singolo parametro previsto dal presente Avviso, utilizzando lo strumento della "Scheda di valutazione" adottato dal servizio sociale. La commissione trasmetterà l'esito della suddetta istruttoria e valutazione delle istanze al Responsabile del procedimento, al fine di consentire la redazione della graduatoria di ambito.

La valutazione delle istanze con la relativa attribuzione dei punteggi avverrà sulla base dei seguenti criteri che sarà oggetto di preventiva verifica da parte dell'Assistente Sociale incaricata.

CONDIZIONI DI DISABILITA'	MAX. 10 PUNTI
Art. 3 co.3 + invalidità al 100% con indennità di accompagnamento	10
Art. 3 co.1 + invalidità al 100% con indennità di accompagnamento	9
Art. 3 co.3 + invalidità al 100% senza indennità di accompagnamento	8
Art. 3 co.1 + invalidità al 100% senza indennità di accompagnamento	6

CONDIZIONI FAMILIARI	MAX 8 PUNTI
Persona disabile che vive sola	8
Persona disabile nel cui nucleo familiare è presente un altro disabile	6
Persona disabile che vive con un solo componente del nucleo familiare	5
Persona disabile che vive con componenti dello stesso nucleo familiare con un'età superiore ai 65 anni	4

I PUNTEGGI NON SONO CUMULABILI MA SI APPLICA LA CONDIZIONE PIU' FAVOREVOLE ALL'UTENTE RICHIEDENTE.

A PARITA' DI PUNTEGGIO COMPLESSIVO SARA' DATA PRIORITA' A COLORO CHE PRESENTINO UN ISEE PIU' BASSO. NEL CASO SI VERIFICASSE UNA PARITA' DI PUNTEGGIO E DI ISEE SARA' DATA PRIORITA' AL DISABILE CON SCARSA RETE FAMILIARE. IN CASO DI ULTERIORE PARITA' SARA' DATA PRIORITA' ALL'ORDINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

L'Ambito C10 si riserva di rimodulare, in base al numero di domande pervenute, il numero degli accessi settimanali nelle tre modalità indicate dall'Avviso, al fine di ampliare la platea dei beneficiari.

Il presente avviso resterà aperto e l'eventuale lista d'attesa sarà aggiornata periodicamente con ulteriori soggetti che ne facciano richiesta.

CESSAZIONE E SOSPENSIONE DELL'EROGAZIONE

La cessazione o la sospensione dell'erogazione del Servizio sono disposte dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano, a seguito di specifica relazione dell'Assistente sociale referente del servizio.

La cessazione o la sospensione sono comunicate al destinatario, con riferimento alle motivazioni che le hanno determinate.

RICORSO

Le persone che ritengono di non avere ricevuto, completamente o parzialmente, una prestazione loro dovuta, possono presentare ricorso motivato all'Ambito territoriale C10, entro il termine consentito dalla procedura specifica per l'accesso al servizio o dal bando in caso di avviso pubblico. Si rimanda, tuttavia, alla normativa in materia (DPR 1199 del 24.11.1971).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che:

- il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente l'avviso cui la persona ha inteso partecipare;

- il trattamento, che potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;

- il titolare del trattamento è l'Ambito C10.

L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mondragone e ai rispettivi Albi Pretori dei Comuni dell'Ambito C10 ed integralmente disponibile sul sito del Comune di Mondragone.

Per supporto nella compilazione e informazioni, è possibile rivolgersi presso gli uffici dei Servizi Sociali territorialmente competenti.

Il RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO è individuato nella persona di Rosy Caparco, Coordinatore dell'Ufficio di Piano – Ambito Territoriale C10.

Il Coordinatore dell'UdP – Ambito Territoriale C10
Dott.ssa Rosy Caparco