



**FEASR**  
Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale:  
L'Europa investe nelle zone rurali



# **Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**

**BANDO PUBBLICO**

**Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER**

**Sottomisura 19.2.1 Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito  
della strategia di sviluppo locale**

**Tipologia di intervento - Operazione - 19.2.1.3.2.1 - "Sostegno per le  
attività di informazione e promozione attuata da gruppi di produttori  
del mercato interno"**

**ALLEGATO 2**



**DATI IDENTIFICATIVI DELLA ASSOCIAZIONE DI PRODUTTORI / RETE D'IMPRESA:**

Denominazione Associazione / soggetto capofila: \_\_\_\_\_

Forma Giuridica \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

Sede operativa \_\_\_\_\_

n. telefono e e-mail \_\_\_\_\_

P. IVA e cod.fisc. \_\_\_\_\_

Elenco aderenti: \_\_\_\_\_

Regime di qualità: \_\_\_\_\_

Regioni di produzione: \_\_\_\_\_

% di prodotto di qualità regionale: \_\_\_\_\_

**Relazione tecnica contenente il “Programma di informazione e promozione dei prodotti di qualità”**

**a) ANALISI DEL MERCATO**

Con riferimento ai mercati verso i quali si intende realizzare il programma

**b) DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PROGRAMMA**

Con individuazione del target principale (consumatori, operatori ecc...).

**c) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E INFORMAZIONE**

Descrizione dettagliata degli interventi che si prevede di realizzare dalla quale risulti evidente il collegamento con le finalità generali e gli obiettivi specifici del programma.

**d) PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI FIERISTICHE ED EVENTI**

Per la partecipazione a manifestazioni fieristiche ed eventi devono essere indicate le date di partecipazione o in mancanza i periodi e i riferimenti degli eventi e delle manifestazioni fieristiche a cui si vuole partecipare. In caso di aggregazione con altri soggetti devono essere descritti il ruolo del capofila, dei partner e le attività svolte in collaborazione.

**e) CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ DESCRITTE**

È consentita una durata massima di 18 mesi a decorrere dalla data di notifica dell'atto di concessione o dall'inizio lavori se precedente.

**f) QUADRO ECONOMICO E PIANO FINANZIARIO**



Descrizione dei fabbisogni finanziari per l'esecuzione degli interventi previsti, dettagliato rispetto alle azioni da realizzare, distinguendo l'importo del sostegno pubblico richiesto e le eventuali risorse private, con la relativa modalità di copertura.

**g) RILEVAZIONE DEI RISULTATI ATTESI AL TERMINE DALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Descrizione dei risultati attesi dalla realizzazione delle attività previste al termine del periodo del piano, anche attraverso opportuni indicatori quantitativi (numero di: campagne di informazione/promozione/pubblicità, seminari/convegni/workshop tecnici, partecipazione a fiere / eventi espositivi, altro ritenuto rilevante).