



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

**Settore II
SEGRETARIA
AFFARI GENERALI**

Prot.n.

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE IN QUALITÀ DI PARTNER ALLA CO-PROGETTAZIONE DELLA CANDIDATURA DEL COMUNE DI CAPRANICA IN RISPOSTA ALL'AVVISO "EDUCARE IN COMUNE" PROMOSSO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Art. 1 PREMESSA E AMBITI PROGETTUALI

Il Dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri intende attuare progetti che contrastino la povertà educativa e al sostegno delle opportunità culturali ed educative di persone minorenni. Obiettivo strategico del citato Avviso è promuovere azioni di intervento in grado di restituire importanza e protagonismo agli attori locali della "comunità educante", per consolidare sui territori modelli e servizi di welfare di comunità. Non di meno, le proposte progettuali dovranno contrastare gli effetti negativi prodotti dalla pandemia su bambini e ragazzi, in un momento in cui l'emergenza sanitaria da COVID-19 ha acuito disuguaglianze, fragilità e divari socio-economici. A tale scopo, sono individuati e promossi interventi che afferiscono a tre aree d'intervento:

- A. Famiglia come risorsa;
- B. Relazione e inclusione;
- C. Cultura, arte e ambiente.

Il Comune di Capranica con il presente Avviso intende raccogliere proposte progettuali esclusivamente per l'ambito dell'AREA B. "RELAZIONE E INCLUSIONE".

Gli interventi dovranno favorire, attraverso un approccio organico multidisciplinare, la crescita individuale dei bambini e degli adolescenti, l'acquisizione di una maggiore conoscenza e gestione delle emozioni, capacità di sviluppare resilienza, di maturare la consapevolezza di poter essere cittadini attivi con l'obiettivo di creare condizioni che evitino il formarsi di forme di disagio, emarginazione e atteggiamenti antisociali.

Al tempo stesso, le proposte progettuali devono prevedere interventi e azioni e volti a contrastare gli effetti negativi prodotti dalla pandemia su bambini e ragazzi.

Tutte le proposte dovranno tenere conto degli aspetti relativi al genere, all'età e alle provenienze culturali nonché alle diverse abilità dei bambini e adolescenti coinvolti.

In qualità di soggetto capofila ammissibile, così come previsto all'art. 1 dell'Avviso in oggetto, il Comune di Capranica intende candidare proposte progettuali, da elaborare attraverso una coprogettazione e attuare in forma associata nelle modalità individuate dal Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico degli enti locali", aggiornato con le modifiche apportate dal Decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175, dalla Legge 11 dicembre 2016 n. 232 e dal Decreto Legge 30 dicembre 2016 n. 244.

Il Comune di Capranica è comunque unico beneficiario del finanziamento in caso di ammissione della proposta progettuale.

La precisa individuazione delle attività realizzabili e finanziabili nell'ambito di ciascuna area tematica è contenuta nell'allegato all'Avviso predetto, consultabile, unitamente agli allegati, al seguente link:

<http://famiglia.governo.it/it/politiche-e-attivita/finanziamenti-avvisi-e-bandi/avvisi-e-bandi/avviso-pubblico-educare-in-comune/>

I progetti, della esatta durata di 12 mesi, dovranno prevedere un budget non inferiore a € 50.000,00 e non superiore a € 350.000,00.



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

**Settore II
SEGRETARIA
AFFARI GENERALI**

Il finanziamento messo a disposizione dal Dipartimento per ciascuna iniziativa progettuale garantirà l'intero costo della proposta

Con il presente Avviso, il Comune di Capranica intende individuare soggetti partner qualificati che desiderino partecipare alla definizione e realizzazione della/e proposta/e progettuale/i da candidare al succitato avviso ministeriale, con l'obiettivo di promuovere interventi per il contrasto alla povertà educativa e il sostegno delle potenzialità fisiche, cognitive, emotive e sociali delle persone di minore età, al fine di renderle attive e responsabili all'interno della comunità di appartenenza e promuovere il rispetto delle differenze culturali, linguistiche, religiose, etniche e di genere esistenti.

I soggetti interessati possono presentare la propria candidatura per la presentazione di proposte progettuali unicamente per l'area tematica B Relazione ed Inclusione

Il Comune sarà titolare della/e proposta/e presentata/e ne manterrà il coordinamento sia nella fase progettuale, sia, successivamente, in quella realizzativa.

L'avviso pubblico ministeriale e tutti i suoi allegati, costituiscono riferimento imprescindibile per la presente procedura e, pertanto, si intendono qui interamente richiamati

Art. 2. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Ai sensi dell'art. 2, comma 6, del decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia 25 giugno 2020, gli enti privati ammissibili a forme di collaborazione sono **gli enti del Terzo settore**, ai sensi del D. Lgs. 117/2017.

Gli Enti privati coinvolti devono aver maturato una comprovata esperienza di almeno tre anni nell'Area tematica per la quale è posta la candidatura stabilita dall'art. 1 del presente Avviso, e prevedere, nell'oggetto dello statuto o dell'atto costitutivo, una o più aree tematiche tra le tre previste dall'Avviso.

Art. 3 REQUISITI DEI PARTECIPANTI

I soggetti che intendono presentare la propria candidatura in risposta al presente Avviso devono essere, a pena di esclusione, in possesso dei seguenti requisiti da attestare mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa dal legale rappresentante con allegata fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- Non trovarsi nelle cause di esclusione indicati all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

REQUISITI DI ORDINE TECNICO

- Oggetto dello statuto o dell'atto costitutivo che riguardi una o più aree tematiche dell'avviso con particolare riferimento all'area tematica B Relazione ed Inclusione ;
- Comprovata esperienza di almeno tre anni nell'Area tematica B Relazione ed Inclusione

4. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura dovrà contenere (*utilizzare esclusivamente i modelli allegati*):

- Allegato 1 domanda di partecipazione, redatto in modo completo in tutte le sue parti, firmato dal legale rappresentante del proponente.
- Allegato 2 dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante relativa alla mancanza di cause di esclusione e il possesso di tutti i requisiti previsti all'art.3 del presente avviso



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

**Settore II
SEGRETARIA
AFFARI GENERALI**

- Allegato 3 Proposta di progetto redatta esclusivamente secondo il modello allegato firmata dal legale rappresentante del proponente.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale del proponente.
- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del proponente da cui si evinca che nell'oggetto di attività è prevista una o più aree tematiche tra quelle descritte nell'allegato 1 all'avviso ministeriale, con particolare riferimento all'area tematica B Relazione e Inclusione .
- Curriculum dell'organizzazione in particolare in merito ai temi in oggetto del presente avviso.
- Relazione sulle attività svolte, negli ultimi tre anni, da cui si evinca l'esperienza nell'area tematica per la quale si concorre.
- Allegare eventuali atti, attestazioni o quanto altro e possibile presentare nell'interesse del richiedente per meglio evidenziare la validità dei programmi.

Nel caso di partecipanti in forma aggregata, a pena di esclusione:

- dovrà essere presentata un'unica domanda di partecipazione con indicazione di tutti i partecipanti alla rete partenariale proposta e sottoscritta da ciascun legale rappresentante dei soggetti coinvolti;
- ciascun soggetto privato deve produrre distinta dichiarazione relativa alla mancanza di cause di esclusione ed al possesso
- ciascun soggetto privato deve produrre distinta dichiarazione relativa alla mancanza di cause di esclusione ed al possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al punto 3;
- ciascun soggetto privato deve produrre distinto curriculum aziendale;
- ciascun soggetto privato deve produrre il proprio Statuto o atto costitutivo da cui si evinca che nell'oggetto di attività è prevista una o più aree tematiche tra quelle descritte nell'allegato 1 all'avviso ministeriale, con particolare riferimento all'area tematica B Relazione e Inclusione;
- la proposta progettuale deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti proponenti.

LA DOCUMENTAZIONE DEVE ESSERE TRASMESSA SIA IN FORMATO EDITABILE WORD CHE IN FORMATO PDF.

I file in formato PDF originale (non scansionato) devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante. I file word non devono essere firmati digitalmente.

Per quanto riguarda l'allegato 3 Proposta di progetto non va compilata la pagina 1 che è di spettanza del Comune.

Tutta la documentazione, suddivisa in distinti file così come elencati dovrà essere trasmessa con un'unica email

La documentazione dovrà pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 25.02.2021** al seguente indirizzo PEC: comunedicapranica@legalmail.it indicando nell'oggetto "Proposta progettuale Bando Educare in Comune".

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione della candidatura imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Saranno automaticamente escluse le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza e/o non in modo conforme a quanto indicato
- presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 2 e/o privi dei requisiti ivi previsti;
- prive di firma correttamente apposta sulla documentazione per la quale è richiesta
- prive di documento di identità in corso di validità dei rappresentanti legali del soggetto/i proponente/i
- mancanti di tutte o di parte delle informazioni e/o della documentazione richieste dal presente avviso e dai suoi allegati.



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

**Settore II
SEGRETERIA
AFFARI GENERALI**

Il Comune di Capranica si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento di cui trattasi, con atto motivato, nonché di procedere all'affidamento del progetto anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

5. PROPOSTA PROGETTUALE

PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 3 PROPOSTA PROGETTUALE SI INVITANO I CONCORRENTI A PRENDERE VISIONE DELLE FAQ E DELL'ALLEGATO 2 "GUIDA AMMISSIBILITA' COSTI" PUBBLICATI DAL DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE DELLA FAMIGLIA ALL'INDIRIZZO:

<http://famiglia.governo.it/it/politiche-e-attivita/finanziamenti-avvisi-e-bandi/avvisi-e-bandi/avviso-pubblico-educare-in-comune/>

http://famiglia.governo.it/media/2236/allegato2_guida_ammissibilita_costi.pdf

Ciascuna proposta deve chiaramente indicare gli obiettivi generali e specifici, le attività e i risultati dell'intervento, offrire una descrizione appropriata dei cambiamenti ovvero degli impatti sociali che l'intervento intende generare sui diretti destinatari e sulla comunità di riferimento, nonché evidenziare gli eventuali punti critici della fase attuativa degli interventi unitamente alle possibili soluzioni.

Ciascuna proposta candidata inoltre deve riferirsi unicamente e specificatamente all'**area tematica B Relazione ed Inclusione**, essere strettamente coerente con i contenuti e le finalità descritti nell'allegato 1 al suddetto avviso.

Sono escluse dal finanziamento le proposte progettuali che prevedono esclusivamente attività di ricerca e le proposte progettuali che prevedono l'organizzazione di convegni.

Le proposte progettuali devono avere una durata esatta di 12 mesi, fermo restando la possibilità di eventuali proroghe

La proposta di progetto, a pena di esclusione, dovrà essere elaborata in conformità a quanto disciplinato al precedente art. 1 "Premessa e ambiti progettuali" e indicare chiaramente:

-Titolo del progetto

-Durata del progetto (non superiore a 12 mesi).

-Descrizione degli obiettivi generali (Descrivere sinteticamente la ragion d'essere dell'iniziativa progettuale dal punto di vista socio economico e i conseguenti obiettivi generali che il progetto può contribuire a raggiungere. Si tratta di obiettivi che non devono essere raggiunti esclusivamente tramite il progetto, ma anche con il contributo di altri interventi o progetti o programmi. Risponde alla domanda: perché il progetto è importante per la comunità?).

-Descrizione dell'obiettivo specifico (Descrivere sinteticamente il beneficio tangibile che i destinatari riceveranno dall'attuazione del progetto. Si tratta in sostanza di descrivere lo scopo precipuo del progetto rispetto alle condizioni dei diretti destinatari. A differenza degli obiettivi generali, il progetto è direttamente responsabile del raggiungimento dell'obiettivo specifico. Risponde alla domanda: perché i destinatari ne hanno bisogno? In tal senso è necessario dare chiara evidenza della platea dei destinatari in termini quali-quantitativi).

-Descrizione di chi sono i destinatari, la loro età, se sono coinvolte le famiglie e il totale dei destinatari;

-Descrizione delle attività (Descrivere sinteticamente le azioni e le relative attività che saranno realizzate nell'ambito del progetto per fornire i servizi necessari ai destinatari, nel conseguimento dell'obiettivo specifico. Indicare anche il soggetto che realizza l'attività. Risponde alla domanda: cosa sarà fatto per i destinatari?).

-Descrizione del coinvolgimento delle persone di minore età e delle loro famiglie nella programmazione, progettazione e attuazione (Descrivere se i destinatari dell'intervento verranno coinvolti



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

Settore II SEGRETERIA AFFARI GENERALI

nel progetto, in quali fasi: programmazione, progettazione, attuazione, e con quali modalità e/o metodologie).

-Descrizione dei risultati attesi (Descrivere sinteticamente i risultati o output previsti dal progetto, in termini di servizi erogati ai destinatari. Risponde alla domanda: cosa i destinatari saranno in grado di fare, di sapere o di essere grazie al progetto?).

-Descrizione del modello di cooperazione della rete partenariale (Descrivere sinteticamente il motivo sottostante la composizione del siffatto partenariato, in che modo le loro competenze/funzioni sono di aiuto al progetto, che cosa fanno i partner, il funzionamento della governance ovvero della cooperazione tra il soggetto proponente e i partner e tra i partner. Risponde alla domanda: come funziona il partenariato e cosa fanno i partner?).

-Descrizione degli eventuali punti critici della fase attuativa (Descrivere sinteticamente le eventuali criticità (tecniche, politiche, culturali, ecc) che il progetto può incontrare nella fase attuativa, le possibili condizioni per prevenirle o contrastarle, le possibili soluzioni da impiegare. Risponde alle domande: ci sono criticità prevedibili nella fase attuativa del progetto? Quali? Se sì, come affrontarle).

-Descrizione degli impatti previsti (A partire dall'obiettivo specifico, descrivere sinteticamente in che modo i risultati del progetto impatteranno sui destinatari, determinando un miglioramento del loro benessere. Risponde alla domanda: come migliorerà il benessere dei destinatari?).

-Descrizione del modello e della metodologia prevista di valutazione dell'impatto sociale (Descrivere sinteticamente la metodologia prevista per la valutazione dell'impatto sociale prodotto dall'intervento, attraverso un set minimo di indicatori di impatto sociale, utili a misurare i cambiamenti attesi nei confronti dei destinatari dell'intervento.).

-Descrizione degli aspetti innovativi della proposta (Descrivere sinteticamente il perché la proposta progettuale è innovativa per il contesto sociale, quali sono gli strumenti e le soluzioni innovative previste).

-Descrizione del modello di sostenibilità del progetto dopo i 12 mesi (Descrivere sinteticamente il perché la proposta progettuale è sostenibile nel tempo dal punto di vista finanziario e sociale, quali sono gli elementi distintivi della sostenibilità. Risponde alla domanda: quale è il modello di sostenibilità del progetto? I partner partecipano alla sostenibilità dell'iniziativa? Esistono meccanismi di partecipazione alla spesa da parte dei destinatari? Si prevede la gratuità del servizio?).

-Descrizione degli aspetti che rendono (eventualmente) replicabile il progetto sul territorio (art. 8, criterio a6. Descrivere sinteticamente le ragioni tecniche che rendono la proposta progettuale replicabile anche in altri contesti territoriali)

-Cronoprogramma delle attività (nell'arco temporale massimo di 12 mesi)

-Piano finanziario in riferimento a ciascuna attività indicare:

- il costo delle risorse umane
- dipendenti o consulenti
- i costi diretti di funzionamento
- viaggi, vitti e alloggi, materiali e attrezzature, beni e servizi esclusi i beni immobili, manutenzione e ristrutturazione di immobili entro il 30% dell'importo finanziato
- altri costi
- cofinanziamenti
- Descrizione della coerenza del Piano finanziario (Descrivere sinteticamente il piano finanziario evidenziando gli aspetti di coerenza delle voci di costo rispetto alla dimensione dell'intervento e al tipo di attività previste)
- Finanziamento richiesto ed eventuale cofinanziamento Sono escluse dal finanziamento le proposte progettuali che prevedono esclusivamente attività di ricerca e le proposte progettuali che prevedono l'organizzazione di convegni.



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

**Settore II
SEGRETARIA
AFFARI GENERALI**

Art. 6 COMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Mediante adozione di appositi atti, sarà nominata la Commissione Tecnica che avrà il compito di espletare la valutazione dei soggetti proponenti e delle proposte progettuali, al fine di individuare i partner con cui l'Ente Comunale procederà alla co-progettazione di cui all'oggetto.

La Commissione provvederà alla formazione di una graduatoria dei partecipanti, ai quali sarà data comunicazione all'indirizzo PEC indicato nella domanda. Saranno ammessi alla costituzione del partenariato i soggetti che avranno conseguito un punteggio minimo di 80/100.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito del Comune di Capranica.

La Commissione di cui al precedente articolo 6 assegna ogni progetto, appartenente a ciascuna delle aree tematiche di cui all'articolo 2, un punteggio massimo di **60 (SESSANTA) PUNTI**, ripartito secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

A) CAPACITÀ E COMPETENZA DEL SOGGETTO PROPONENTE: MAX 20 punti

così suddivisi:

1. *comprovata esperienza specifica nell'area tematica oggetto del Bando e di proposta* : **MAX 10 punti**
2. *esperienza professionale e competenze del personale, dei collaboratori e qualità partner coinvolti specificatamente nella proposta progettuale*: **MAX 10 punti**

B) QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE: MAX: 30 PUNTI

così suddivisi:

1. *Coerenza, specificità e innovatività della proposta in riferimento all'area tematica prescelta* : **MAX 10 punti**
2. *Valutazione impatto sui soggetti partner target dell'iniziativa e rispondenza ai bisogni individuati* : **MAX 10 punti**
3. *completezza, chiarezza espositiva, articolazione e descrizione della proposta progettuale con riferimento ad ogni specifico elemento richiesto nel modulo*: **MAX 10 punti**

C) SOSTENIBILITÀ' DEI COSTI PROGETTUALI E DI REALIZZAZIONE IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI MAX 10 PUNTI

Congruità, attendibilità e realismo del piano finanziario in relazione alla dimensione dell'intervento e al tipo di attività eseguite: **MAX 10 PUNTI**

La Commissione determinerà i punteggi per ogni progetto applicando il punteggio massimo stabilito per ogni sub criterio i seguenti coefficienti moltiplicatori di giudizio

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	DESCRIZIONE
Ottimo	1	Descrizione molto ben strutturata che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito gli elementi richiesti
Molto buono	0,9	Descrizione strutturata che sviluppa con approfondimenti gli elementi richiesti
Buono	0,8	Descrizione adeguata che sviluppa gli elementi richiesti senza particolari approfondimenti
Sufficiente	0,6	Descrizione accettabile ma poco strutturata e poco sviluppata degli elementi richiesti
Scarso	0,4	Descrizione mediocre che non sviluppa sufficientemente gli elementi richiesti
Insufficiente	0,2	Descrizione carente, generica ed inadeguata degli



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

**Settore II
SEGRETARIA
AFFARI GENERALI**

		elementi richiesti
Non valutabile	0	

La Commissione valuta i singoli progetti e attribuisce il punteggio secondo i criteri di valutazione di cui sopra. All'esito della valutazione la Commissione redige una proposta di graduatoria dei progetti, collocati in ordine decrescente rispetto al punteggio attribuito

Non sono ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio complessivo inferiore a 40.

Ciascun richiedente si assume la piena responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante da dichiarazioni incomplete, false o mendaci contenute nell'istanza di partecipazione e negli allegati.

A seguito della valutazione da parte della Commissione, i soggetti selezionati procederanno alla co-progettazione della proposta da candidare alla selezione ministeriale, fornendo tempestivamente ogni informazione e documentazione a tale scopo richiesta e collaborando fattivamente alla presentazione della candidatura da parte del Comune di Capranica.

Le proposte progettuali presentate in risposta al presente avviso potranno essere, in tale fase di coprogettazione, integrate, modificate, rielaborate.

Qualora la proposta progettuale, per qualunque motivo, non venga approvata dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia, i soggetti selezionati non potranno richiedere al Comune di Capranica alcuna forma di compenso.

Qualora nessuna proposta progettuale risulti idonea, a giudizio della Commissione di valutazione, in relazione all'oggetto dell'avviso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla presentazione di alcuna domanda di finanziamento al Dipartimento per le Politiche della Famiglia oppure di individuare un partner con ulteriori interlocuzioni dirette.

Il Comune ha facoltà di presentare domanda di finanziamento anche in presenza di una sola proposta progettuale, laddove ritenuta idonea.

Si dà atto che il presente avviso non è impegnativo per il Comune di Capranica fino all'approvazione ed al conseguente finanziamento del progetto.

L'avviso ha carattere ricognitivo e, come tale, non impegna l'ente a dare seguito alle attività di cui all'oggetto.

Art.6 PRIVACY E NORME DI RINVIO

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dal Comune di Capranica nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e trattati anche con mezzi informatici esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.

Il titolare del trattamento dei dati di cui sopra è il Comune di Capranica.

Il Comune di Capranica, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (ovvero il fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.



CITTÀ DI CAPRANICA

(Provincia di Viterbo)

S e t t o r e I I
S E G R E T E R I A
A F F A R I G E N E R A L I

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura.

Art. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Giulia Simonetti.

Art. 8 INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso inoltrare i quesiti e le richieste al seguente indirizzo email:
comunedicapranica@legalmail.it.

Capranica

Il Responsabile del Settore II
Dott.ssa Giulia SIMONETTI