



CITTA' DI CAPRANICA

Provincia di Viterbo

ART.53 D.L. N.73 DEL 25.05.2021

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI
CONTRIBUTI ECONOMICI A PERSONE FISICHE PER PAGAMENTO
UTENZE DOMESTICHE
RIAPERTUTA BANDO**

Si avvisa la cittadinanza che, in esecuzione delle disposizioni di cui all'art.53 comma 1 del D.L. 73/2021, con determinazione del Settore II n. 52 del 23.02.2023, vengono riaperti i termini per la presentazione delle richieste di contributi economici UNA TANTUM ai nuclei familiari in stato di bisogno finalizzati alla copertura, anche parziale, delle spese relative alle utenze domestiche di elettricità, acqua, gas e TARI riferiti all'abitazione di residenza sita nel territorio comunale.

Tale intervento è a valere sull'assegnazione di apposite risorse economiche assegnate al Comune di Capranica dal Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed a valere sul Fondo di solidarietà alimentare, in conformità all'art. 53, comma 1, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73.

Ogni nucleo familiare potrà presentare UNA SOLA ISTANZA per l'ottenimento di un contributo per una sola volta. Non sarà possibile reiterare la richiesta.

Il nucleo familiare è determinato d'ufficio sulla base dello stato di famiglia anagrafico risultante dall'anagrafe comunale.

Tutti i dati anagrafici considerati nell'istruttoria della domanda sono esclusivamente quelli risultanti dall'anagrafe comunale.

Nell'ipotesi in cui il fabbisogno degli aventi diritto ai contributi sopra citati fosse superiore alle risorse stanziare a bilancio, si procederà a ridurre proporzionalmente il contributo.

ART.1-Requisiti per accedere al contributo economico

Sono ammessi ai contributi i cittadini del Comune di Capranica in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza anagrafica nel Comune di Capranica;
- per i cittadini stranieri extracomunitari possesso di permesso di soggiorno in corso di validità;
- intestatario dell'utenza elettrica, gas/metano, acqua, TARI dell'abitazione dove risiede abitualmente (le utenze potranno essere intestate ad altri membri del nucleo familiare purché presenti sullo stato di famiglia, al condominio se si tratta di impianto centralizzato oppure al proprietario dell'abitazione se il contratto di locazione è comprensivo anche delle spese per le utenze;
- non aver ricevuto nell'anno in corso altri contributi per la stessa finalità;
- nessun altro componente del nucleo familiare ha fatto né farà richiesta di sostegno pubblico di qualsiasi tipo;

- Non svolgere ciascun componente il nucleo familiare qualsiasi e qualsivoglia attività lavorativa in violazione delle norme fiscali e contributive;
- Valore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) per l'anno **2023** del nucleo familiare **non superiore a €. 15.500,00**;
- in caso di abitazioni in condomini con forniture centralizzate dovrà essere allegato il nominativo dell'intestatario e copia della fattura da richiedere all'amministratore del condominio o ad eventuale altra persona che provvede alla ripartizione delle quote a carico dei condomini;
- nel caso di contratti di locazione con canone comprensivo di spese per utenze, dovrà essere allegata, oltre alla copia della fattura, copia del contratto di locazione.

NOTA: La tipologia di utenza deve essere esclusivamente di "uso domestico".

La mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra comporta la NON AMMISSIONE al contributo.

La domanda può essere presentata solo da un componente del nucleo familiare;

ART.2- DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le richieste pervenute, complete della relativa documentazione, verranno esaminate dall'Ufficio Servizi Sociali che provvederà ad effettuare una valutazione della situazione socio-economica del nucleo familiare richiedente anche mediante colloquio;

Sulla base del numero delle richieste pervenute a seguito di istruttoria, si procederà alla liquidazione delle somme relative alle istanze pervenute ed ammissibili sino alla concorrenza delle risorse disponibili.

La graduatoria verrà redatta in ordine di indicatore ISEE crescente con priorità di accesso ai nuclei con indicatore ISEE minore. A parità di ISEE, verrà data precedenza alle famiglie con figli ordinate in base al numero e all'età del figlio minore.

Il contributo per la TARI sarà concesso esclusivamente per n. 1 rata dell'anno 2022;

Il contributo verrà assegnato come di seguito specificato:

CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE UTENZE/TARI

ISEE	CONTRIBUTO
€.0,00-€.5.000,00	Fino ad €.350,00
€.5.000,01-€.8.500,00	Fino ad €.250,00
€.8.500,01-€.15.500,00	Fino ad €.150,00

A seguito di istruttoria l'Amministrazione pubblicherà all'albo pretorio gli elenchi delle istanze ammesse utilizzando, quale codice identificativo, il numero di protocollo della domanda presentata. Esso ha valore di notifica per gli ammessi e gli esclusi ed è immediatamente efficace all'atto di pubblicazione.

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione direttamente al richiedente tramite bonifico bancario o riscossione diretta come indicato dal richiedente all'atto di presentazione della domanda.

Il contributo che verrà riconosciuto alle istanze di cittadini ammessi ed aventi posizione debitorie, maturate a qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale, verrà utilizzato per sanare la posizione debitoria.

NOTA: Nell'ipotesi in cui il fabbisogno degli aventi diritto ai contributi sopra citati fosse superiore alle risorse stanziare a bilancio, si procederà a ridurre proporzionalmente il contributo.

ART.3- PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il richiedente presenta la domanda di contributo e le relative dichiarazioni utilizzando apposito modello fornito dal Comune che può essere scaricato dal sito del Comune www.comune.capranica.vt.it o ritirato presso l'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Può essere presentata una sola domanda per nucleo familiare; in caso di presentazione di più domande da parte dei componenti lo stesso nucleo si considererà l'ultima pervenuta.

Per chiarimenti e supporto alla compilazione della domanda è possibile contattare dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 il numero 0761/667908.

Alla domanda andrà allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- fotocopia documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- per gli stranieri residenti copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- in caso di richiesta di contributo per utenze/TARI: ultime 3 fatture di utenze pagate nel corso del 2022, mentre per la TARI n. 1 rata del 2022;
- ISEE in corso di validità non superiore ad € 15.500,00
- Stampa del codice IBAN rilasciata dalla Banca/Ufficio Postale

NB: nel caso in cui **NON sia possibile allegare l'attestazione ISEE in corso di validità** si invitano gli interessati a recarsi presso gli enti preposti per la presentazione della DSU al fine dell'ottenimento dell'attestazione ISEE. Al momento di presentazione della domanda è necessario allegare la ricevuta, rilasciata dagli enti abilitati, dell'avvenuta consegna della DSU unitamente alla DSU. **In caso di mancanza anche di quest'ultima la domanda presentata non potrà essere accolta. La dichiarazione ISEE andrà comunque consegnata entro e non oltre 15 giorni dalla presentazione della domanda, pena il non accoglimento della richiesta.**

Le dichiarazioni sono rese dal richiedente sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e quindi soggette a sanzioni amministrative e penali in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda deve essere presentata al Comune di CAPRANICA **esclusivamente con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo** dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 **entro e non oltre il giorno 10.03.2023.**

NON SARANNO ACCOLTE DOMANDE PERVENUTE OLTRE TALE TERMINE.

Verranno ESCLUSE le domande non firmate in originale e/o senza documento di riconoscimento allegato e/o senza la documentazione richiesta.

Si fa presente che il Comune si riserva di effettuare verifiche anche attraverso Organi e Autorità esterne a questa Amministrazione Comunale, al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese in ordine alle dichiarazioni di disagio socio-economico che hanno determinato l'accesso al beneficio. Chi dichiara il falso, oltre ad essere immediatamente escluso dai benefici con recupero della somma di denaro corrispondente agli eventuali buoni spesa consegnati, verrà denunciato nelle sedi competenti.

ART.5- VERIFICHE

Il richiedente dichiara di avere conoscenza che, nel caso di concessione del beneficio, possono essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni e che l'ente erogatore provvederà ad assumere i provvedimenti di competenza ai fini dell'eventuale revoca dei benefici concessi, ai sensi del D. lgs 159/13 e sue modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del dispositivo dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e del Regolamento per la definizione dei criteri per i controlli delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà il Comune di Capranica, procederà, anche avvalendosi della Guardia di Finanza ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte in occasione del presente bando. Qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il Comune può, inoltre, disporre accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali atte a dimostrare la completezza, veridicità e la congruità dei dati dichiarati. In tal caso, per l'attivazione del procedimento di controllo, gli interessati saranno convocati mediante telefonata da parte dei Servizi Sociali dai numeri 320/7598288 o 320/7598289 in caso di chiamata a cellulari (i numeri indicati non accettano chiamate in entrata). Nel caso di non risposta alla telefonata per n.2 volte o in caso di mancata presentazione nel termine indicato o per due volte la domanda verrà esclusa dall'ammissione del contributo. Il procedimento potrà essere riaperto qualora il richiedente si presenti autonomamente e fornisca gli elementi di controllo richiesti fino all'approvazione dell'elenco dei beneficiari.

ART.6- COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni agli interessati successive alla richiesta di partecipazione al presente avviso pubblico sono effettuate alla casella di posta elettronica dell'interessato (o del suo tutore/amministratore di sostegno) indicata dallo stesso nel modulo di richiesta, il cui controllo e ricezione è di esclusiva responsabilità dell'interessato stesso.

ART.7- INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) e del Decreto Legislativo n. 101/2018, i dati forniti saranno trattati dal Comune di Capranica esclusivamente per finalità di sviluppo del presente procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate. Il Titolare del trattamento è il Comune di Capranica con sede in Corso F. Petrarca n. 40. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile ai fini dell'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'impossibilità di accedere ai contributi. I dati saranno comunicati ad Enti Pubblici per fini statistici, nonché a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti (ex art. 22 Legge n. 241/90).

Capranica 27.02.2023



Il Sindaco
Dot. Pietro Nocchi