

- Promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- Effettuare la pesatura economica degli Incarichi di Elevata qualificazione dell'Ente;
- Svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa.

ART. 2 DURATA E COMPENSO

L'incarico, di durata annuale a far data dall'accettazione del nomina con decreto sindacale di nomina, non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta.

Il corrispettivo annuo complessivo lordo per tutti i componenti del Nucleo di valutazione è di Euro 6.000,00, al lordo della ritenuta d'acconto, oltre IVA e Cassa previdenziale, oltre al rimborso delle spese di viaggio, calcolate sulla base della spesa effettivamente sostenuta.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute, debitamente documentato. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista è tenuto a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

Art. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati devono possedere i seguenti requisiti

a) **generali**

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;

b) **di competenza**

- essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica in giurisprudenza, scienze economiche, statistiche, scienze politiche o ingegneria gestionale;
- per le lauree in discipline diverse è necessario possedere un titolo di studio post-universitario in profili attinenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance;

c) **di esperienza**

un'esperienza di almeno 3 (tre) anni, in posizioni di responsabilità, preferibilmente presso enti pubblici, ma anche presso aziende private, nel campo della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, tenendo conto anche dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n 190/2012 e s.m.i

d) **d'integrità**

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV o del Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.
- di non aver ricoperto incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- di non aver ricoperto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- di non trovarsi nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere il responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di

Cervaro;

- di non essere revisore dei conti del Comune di Cervaro;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- di non svolgere attività professionale in favore dell'amministrazione comunale;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il Segretario Generale o comunque con i componenti degli organi di indirizzo politico (Consiglio e Giunta);
- di non incorrere di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. 267/2000;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

Art 4 - COMPOSIZIONE

Il nucleo di valutazione collegiale è composto da un componente esterno.

Art. 5 – CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

In ragione del combinato disposto previsto dell'art 3 del Regolamento comunale sul sistema di valutazione, misurazione e trasparenza della performance nonché delle disposizioni contenute nella Delibera Civit n. 12/2013, seppur tale delibera riguardi i requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), può essere nominato componente del Nucleo il soggetto che soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- b) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale (*Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione*);
- c) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- d) non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- e) non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) non essere dipendente del Comune di Cervaro;
- g) non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- h) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- i) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- j) non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;
- k) non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
- l) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- m) non svolgere attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- n) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con Segretario comunale o con i componenti degli organi di indirizzo politico (Giunta e Consiglio);
- o) non incorrere in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;
- p) non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 ovvero altre cause di incompatibilità previste dalla normativa e dalla prassi vigente.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione ex art 46 e 47 del DPR 445/2000 che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

Trova applicazione il disposto dell'art. 53 comma 16 ter

Art. 6 – DOCUMENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita Istanza di manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, contenente la dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico;

utilizzando **esclusivamente** il modello allegato al presente avviso. All'istanza occorre allegare, a pena di esclusione:

- *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- relazione descrittiva con specificazione dell'esperienza maturata presso le amministrazioni pubbliche e le imprese private nelle materie oggetto dell'Avviso;
- fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le istanze di manifestazione di interesse dovranno essere inviate a questa Amministrazione **entro e non oltre le ore 23,59 del 15/06/2023**, per mezzo di una posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC comune.cervaro.fr@cert-posta.it, indicando in oggetto "Manifestazione di interesse alla nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Cervaro". L'istanza di manifestazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura concorsuale, le istanze pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Non verranno prese in considerazione le domande trasmesse dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando e quelle presentate su modulo diverso da quello allegato al presente avviso.

Nell'istanza di manifestazione di interesse, il candidato è tenuto ad autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa nonché ad indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

La dichiarazione ed il presente avviso sono reperibili sul sito www.comune.cervaro.fr.it, in "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 7 – SVOLGIMENTO PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione del componente esterno del Nucleo avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalle relazioni descrittive trasmesse.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria-Suap si riserva di effettuare eventuale colloqui di approfondimento, qualora dalla valutazione dei curriculum vitae e delle relazioni descrittive si evidenzia la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti.

Quindi il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria-SUAP trasmetterà al Sindaco l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti indicati nell'avviso indicando i candidati con un profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire. Nella procedura comparativa verrà valutata l'esperienza quale Nucleo di valutazione (od OIV) in altri enti pubblici ed i titoli di formazione e professionali nella materia.

La procedura di valutazione di cui in oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna

graduatoria di merito.

Si ravvisa, infine, la scelta dei componenti del Nucleo sarà fatta nel pieno rispetto dell'equilibrio di genere.

Art. 8 – ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet del Comune di Cervaro: www.comune.cervaro.fr.it, nella sezione “Amministrazione trasparente – Sottosezione “Bandi e Concorsi” ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Art. 9 – TRATTAMENTO DATI

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e del Reg 2016/679 UE (cd GDPR) per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti.

I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale nonché oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente;

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Cervaro e il DPO è , contattabile al seguente recapito pec: comune.cervaro.fr@cert-posta.it;

ART. 10- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Lanni Marcello, Responsabile Area Amministrativa-Finanziaria-SUAP, tel. 0776/3649207, email: finanza@comune.cervaro.fr.it, pec: comune.cervaro.fr@cert-posta.it al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il suddetto Avviso.

Art. 11 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Cervaro, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso” ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Allegati:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse.
- 2) Dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico.

Cervaro li 01/06/2023