



# Città di Cervaro

---

Tel. 0776/367001 - 367169 Fax 0776/366354 C.F. 81000350603 - Piazza V.Emanuele I -Cap. 03044  
sito web: [www.comune.cervaro.fr.it](http://www.comune.cervaro.fr.it) - pec: [comune.cervaro.fr@cert-posta.it](mailto:comune.cervaro.fr@cert-posta.it)

---

## AVVISO PUBBLICO

Per la realizzazione di Mercatini di Natale nel giorno 17 dicembre 2023

### 1) Oggetto dell'Avviso

Oggetto dell'avviso è l'assegnazione temporanea dei posteggi, senza costi per l'Amministrazione, per la realizzazione dell'evento " Mercatini Natalizi" nel giorno 17 dicembre 2023, dalle ore 9,30 alle ore 20,00 nell'ambito del territorio del Comune di Cervaro , nelle aree di seguito indicate:

- 1) Piazza Casaburi
- 2) Via Regina Elena

Ciascun candidato dovrà indicare, espressamente, sul modello di domanda in Allegato (Modello Allegato A) in quale delle aree indicate richiede il posteggio per i Mercatini di Natale del 17 dicembre 2023. La mancata indicazione dell'area di interesse è causa di esclusione dall'iniziativa.

### 2) Criteri di assegnazione dei posteggi, oneri e responsabilità dei partecipanti

I posteggi saranno assegnati secondo l'ordine di presentazione delle domande, fino ad esaurimento.

I partecipanti dovranno allestire gli stand:

- a) entro gli spazi delimitati ed assegnati, con tema natalizio e la merce esposta dovrà rispettare il tema natalizio;
- b) gli stand dovranno essere allestiti da ciascun partecipante, a proprie totali cure e spese, ivi inclusa l'illuminazione dell'area di lavoro;

Inoltre

- a) ricadono su ciascun partecipante tutti gli adempimenti e le responsabilità connessi all'utilizzo dello spazio espositivo assegnato e delle eventuali attrezzature/macchinari utilizzati, ivi compresi quelli previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igienico sanitaria, ecc;
- b) ciascun partecipante si assume l'onere di lasciare il posteggio libero da rifiuti e/o ingombri;
- c) ciascun partecipante dovrà garantire la presenza costante di proprio addetto per la gestione e manutenzione dello stand nonché l'apertura dello stesso per tutto il periodo dell'iniziativa.

### 3) Tipologia di generi merceologici ammessi

Le tipologie dei generi esposti per la vendita al pubblico dovranno essere rapportate al tema del Natale. Sono ammessi:

---

- ADDOBBI per presepi e alberi di Natale;
- ABBIGLIAMENTO (natalizio, entico, tipico);
- ARTICOLI DA REGALO;
- LIBRI;
- DOLCIUMI e PRODOTTI TIPICI ALIMENTARI;
- ARTIGIANATO;
- ARTICOLI DA COLLEZIONE;
- VINI e LIQUORI;
- PIANTE e FIORI;
- QUADRI e DISEGNI.

Altre tipologie potranno essere prese in considerazione, purché inerenti con il tema di Natale, ad insindacabile giudizio della Commissione.

#### **4) Requisiti di partecipazione**

Sarà consentita la partecipazione al Mercatino:

- Agli operatori che esercitano l'attività commerciale, provvisti di autorizzazione ai sensi dell'art. 38 della L. R. 33/1999 in forma ambulante;
- Agli operatori che non esercitano alcuna attività commerciale ma vendono beni ai consumatori in modo sporadico ed occasionale;
- Alle associazioni non a scopo di lucro, che non esercitino alcuna attività commerciale, esclusivamente per le attività di informazione e/o raccolta fondi per particolari e documentati scopi sociali.

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
- abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;
- abbiano posizioni debitorie nei confronti della Pubblica Amministrazione;
- siano risultati aggiudicatari negli ultimi 2 anni e non abbiano realizzato l'evento.

I soggetti partecipanti al momento di presentazione della domanda dovranno essere in possesso dei requisiti morali stabiliti per legge (art. 71 D. Lgs. 59/2010 e L.R. 6/2010). Nei loro confronti non dovranno sussistere cause di divieto, decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo che determinino gli effetti e le sanzioni di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011.

Agli operatori che esercitano l'attività commerciale di vendita di prodotti alimentari si applica l'ordinanza del Ministero della Sanità del 2 marzo 2000, che fissa i requisiti igienico-sanitari.

#### **5) Modalità e termini di presentazione della domanda**

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda entro le ore 12 del giorno 16-12-2023 con le seguenti modalità tramite pec ([comune.cervaro.fr@cert-posta.it](mailto:comune.cervaro.fr@cert-posta.it))

Ovvero presentata direttamente al Comune di Cervaro, P.zza Vittorio Emanuele, n. 1 - 03044 Cervaro (FR), entro le ore 12 del 16/12/2023:

L'assegnazione dei posteggi avverrà secondo l'ordine di presentazione delle domande.

---

## Obblighi degli assegnatari

Durante lo svolgimento della manifestazione è fatto divieto:

- 1) superare lo spazio concesso, l'occupazione deve rimanere all'interno della superficie;
- 2) il protrarsi delle attività oltre gli orari previsti;
- 3) il deposito di materiale ed involucri all'esterno dello stand;
- 4) l'emissione di rumori forti e cattivi odori;
- 5) la messa in funzione di macchinari e apparecchiature che comportino l'uso di fiamme e l'emissione di gas;
- 6) svolgere commercio in forma itinerante;
- 7) insudiciare o danneggiare in qualsiasi modo l'area occupata, pertanto a fine vendita tutta l'area occupata e circostante deve essere lasciata in perfetto ordine e pulizia;
- 8) danneggiare la pavimentazione;
- 9) turbare il tranquillo svolgimento delle attività di scambio e di contrattazione in genere;
- 10) vendere al di fuori dei posteggi assegnati, anche se con merce a mano, ed occupare o vendere in posti non assegnati;
- 11) infastidire i passanti con richiami insistenti, con molestie o in qualsiasi altro modo, usare strumenti sonori ovvero diffusori o amplificatori di voci;

L'inosservanza delle norme potrà comportare la conseguente responsabilità civile, penale e/o amministrativa con l'addebito di eventuali danni e la revoca della concessione.

Inoltre vi è l'obbligo di:

- 1) lasciare l'area libera da ingombri e comunque di rimuovere i rifiuti prodotti dall'operatore;
- 2) certificare gli impianti di erogazione di energia;
- 3) utilizzare per tale scopo l'uso dei cassonetti per la raccolta differenziata;
- 4) dotarsi di un registratore fiscale per ogni postazione nel rispetto della normativa fiscale attualmente vigente;
- 5) predisporre la casetta in modo tale da assicurarne l'ancoraggio tramite sistemi di contrappeso.

Non è possibile esercitare attività di somministrazione di alimenti e bevande, ma esclusivamente di vendita e degustazione, obbligatoriamente all'interno dell'area concessa.

È vietato tutto ciò che possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento dell'evento e ai suoi scopi ed alla quiete pubblica.

Tutte le spese di allestimento, smontaggio e gestione sono a carico dei concessionari e, qualsiasi voce non espressamente menzionata si intende, in ogni caso, a carico dell'operatore.

## 6) Vigilanza e controlli

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni, e a tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

### 7) Oneri per l'Amministrazione.

Per l'evento non sono previsti oneri a carico dell'Amministrazione. Il Comune di Cervaro non risponde di qualsivoglia eventuale danno subito dalle persone nell'ambito degli spazi espositivi assegnati e/o di furti, ricadendo ogni responsabilità a carico dei partecipanti.

---

## **6) Sanzioni**

Salvo l'applicazione di più gravi sanzioni previste dalla Legislazione Nazionale e/o Regionale vigente in Materia, la violazione delle norme di comportamento e degli obblighi contenuti nel "Regolamento Mercatini tematici-stagionali" approvato con Delibera di Consiglio n. 46 del 2017 è punita ai sensi dell'art. 7bis Tuel con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 25,00 ad € 500,00 oltre a comportare in caso di recidiva, la decadenza della concessione e l'immediato allontanamento dal mercatino.

Se per cause di forza maggiore o gravi motivi l'assegnatario non potesse rispettare l'orario di apertura, indicato nel presente Avviso Pubblico, è tenuto ad informare tempestivamente l'ufficio competente in forma scritta, motivandone le cause.

L'Amministrazione disporrà l'immediata chiusura del posteggio privo dei predetti requisiti, su segnalazione degli organi competenti e l'organizzatore sarà ritenuto responsabile della violazione. In caso di violazioni di particolare gravità o di comportamenti scorretti, può essere disposta la sospensione o la revoca dell'autorizzazione allo svolgimento del mercatino e, in tali casi, l'Amministrazione Comunale non è tenuta ad alcun risarcimento economico

## **7) Altre Informazioni**

Il Responsabile Unico del Procedimento è Marcello Lanni

Per eventuali informazioni e/o richieste di chiarimento si riportano i seguenti contatti:

tel. 0776-3649213 – e-mail: [polizia.municipale@comune.cervaro.fr.it](mailto:polizia.municipale@comune.cervaro.fr.it)

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati forniti dai partecipanti alla procedura sono raccolti e pubblicati per le finalità indicate nell'avviso.

Cervaro, 15-12-2023

---