

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER RICERCA SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI EDUCAZIONE STRADALE RIVOLTA AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE DEL COMUNE DI FORMELLO

Il Comune di Formello, Settore Polizia Locale, con sede in

Visto

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;
- l'art. 28, comma 2 bis della legge 23 dicembre 1998, nr. 448;
- l'art. 26 Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ;
- Il Vigente Regolamento Comunale per la disciplina e la Gestione delle Sponsorizzazioni approvato con deliberazione del C.C. n. 10 del 28.03.2013;

con il presente avviso pubblico intende rendere noto l'interesse a stipulare contratti di sponsorizzazione attraverso cui offrire ai soggetti individuati per l'acquisto di materiale, per lo svolgimento dell'attività di educazione stradale la possibilità di pubblicizzare, in appositi e predeterminati spazi disponibili sul materiale fornito, il proprio nome/immagine/marchio/logo/prodotto con un interessante ritorno d'immagine sul mercato

Art. 1 – Soggetto promotore dell'iniziativa

Il Comune di Formello – Settore Polizia Locale in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura competitiva e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Art. 2 – Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione.

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di fornitura di benefit ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizio fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme;
- b) L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta.

Art. 3 – Oggetto della sponsorizzazione

Il Comando di Polizia Locale del Comune di Formello è impegnato a promuovere e realizzare iniziative di educazione stradale rivolte agli alunni delle scuola primarie, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, per cercare di dare una concreta risposta all'esigenza fortemente avvertita dall'opinione pubblica di migliorare la sicurezza stradale, quale valore per garantire la tutela della salute e della vita stessa.

L'educazione stradale, in fatti è finalizzata a far acquisire ai bambini delle regole necessarie a circolare sulla strada in sicurezza e ad evitare, per quanto possibile, di diventare vittime di incidente stradale.

In seguito all'abrogazione dell'art. 330 del D. L.vo 297/94 con il D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999, questo insegnamento non è più obbligatorio nelle scuole .

Nell'ottica quindi di una necessaria prevenzione ed al fine di promuovere il rispetto delle regole sulla circolazione stradale migliorando la convivenza civile per tutti, la Polizia Locale si è adoperata a fornire una formazione più ampia possibile dei bambini del nostro territorio sul tema della sicurezza stradale.

L'iniziativa formativa attualmente proposta da questo Comando si svolge presso plessi scolastici e consiste in un laboratorio di educazione stradale innovativo attraverso l'utilizzo di un simulatore di guida professionale bici.

Durante gli incontri si svolge una breve lezione teorica per spiegare ai bambini le norme di comportamento, la segnaletica stradale e l'importanza dell'uso delle protezioni. Successivamente, attraverso l'utilizzo del simulatore, i bambini compiono esercitazioni per imparare ad orientarsi nello spazio ed a muoversi con maggiore sicurezza sulla strada con diverse tipologie di condizioni metereologiche (sole, pioggia, nebbia, neve, ghiaccio) e di luce (alba, giorno, tramonto, notte) che incidono fortemente sulla sicurezza della guida, anche in combinazione tra di loro. Attraverso la simulazione sarà possibile sperimentare che i comportamenti scorretti e pericolosi che possono avere conseguenze anche gravi sull'incolumità personale.

Il presente avviso è quindi destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati ad offrirsi come sponsor.

Art. 4 – Elementi dell'accordo della sponsorizzazione

I rapporti tra il Comune di Formello, quale sponsee e gli sponsor, saranno disciplinati da separato contratto stipulato in base alla normativa vigente. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati previsti da leggi o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla iniziativa.

Art. 5 – individuazione degli impegni generali dello sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Formello a titolo di controprestazione:

- riconoscerà un ritorno di immagine solo ed esclusivamente mediante l'esposizione del proprio logo/marchio/nome all'insegna dell'eleganza e della sobrietà, sul materiale fornito, ovvero pubblicazione del logo/marchio/nome dello sponsor ad attività di comunicazione e/o divulgazione del progetto concordati dallo sponsor;
- Lo sponsor potrà posizionare uno striscione pubblicitario (dimensioni massime mt. 3 x 1) nel luogo che ospita l'evento, che verrà posizionato in modo da risultare ben visibile;
- Citazione nella eventuale conferenza stampa;
- Possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo previa approvazione da parte del Comune.

Art. 6 – Requisiti degli sponsor

L'amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione e/o accordo di collaborazione qualora:

1. ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
2. ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
3. la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni e/o accordi di collaborazione riguardanti:

1. propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

2. pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi, gioco d'azzardo;
3. messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia e comunque lesivi della dignità
4. il mancato rispetto delle pari opportunità

Sono altresì escluse le proposte di chi non è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs.vo 50/2016 per contrarre con una Pubblica Amministrazione abbia in atto controversie giudiziarie con il Comune, comprese quelle di costituzione di parte civile in procedimenti penali.

Art. 7 – Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione.

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'amministrazione Comunale, concorrendo alla realizzazione della iniziativa.

Le proposte di sponsorizzazione devono i seguenti elementi:

- a) dati del proponente;
- b) breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica , delle politiche di marketing;
- c) indicazione della modalità di sponsorizzazione che , attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi resi.

L'offerta deve in ogni caso essere presentata in forma scritta ed indicare l'accettazione delle condizioni previste nel bando o avviso pubblico nonché quelle previste dal capitolato o progetto di sponsorizzazione.

L'offerta deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti:

1. l'inesistenza delle condizioni a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli artt.120 e seguenti della Legge 689/81, ed ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
2. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
3. l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
4. la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
5. l'eventuale nome del rappresentante legale o del soggetto munito del potere di rappresentanza;
6. l'impegno da parte dello sponsor ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni.

Alla proposta dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del proponente e in caso di persona giuridica del legale rappresentante o, qualora persona diversa, di chi la sottoscrive.

Art. 8 – Esame delle proposte.

Le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate da una commissione appositamente costituita. La Commissione, dopo aver verificato la correttezza formale della documentazione , provvederà a definirne l'ammissione. Qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine. In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Formello. Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

Qualora alla scadenza dell'avviso non fossero pervenute proposte o le proposte di sponsorizzazione non fossero sufficienti a coprire la sponsorizzazione, ovvero le offerte pervenute risultassero irregolari, inammissibili, inadeguate o inaccettabili, l'Amministrazione si riserva di procedere direttamente alla stipula

di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi in possesso dei requisiti di cui al presente avviso senza previa pubblicazione di ulteriore bando.

All'esito della valutazione delle offerte, l'Amministrazione comunale invita i soggetti individuati quali sponsor alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione.

Per la realizzazione dell'iniziativa è richiesto agli sponsor di sostenere l'attuazione della stessa con un'offerta minima (in denaro o come fornitura di beni/servizi) non inferiore a € 7.500,00 al netto dell'IVA.

Art. 9 – Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte, che non costituiscono alcun vincolo per l'Amministrazione comunale, dovranno pervenire, in busta sigillata, all'ufficio protocollo del Comune di Formello entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15.11.2021 a mezzo:

- posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollocomunediformello@pec.it
- servizio postale o corriere privato, servizi simili,
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Formello, indirizzata a: Comune di Formello -

Settore Polizia Locale, Piazza S.Lorenzo n.8, 00060 Formello.

Nell'oggetto della PEC o, qualora si opti per l'invio cartaceo, sull'esterno della busta dovrà essere posta la denominazione del soggetto proponente ed il relativo indirizzo e la dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazione dell'attività di educazione stradale".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione le proposte pervenute oltre tale scadenza.

Art. 10 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 241/90 è il Comm.rio Paolo Francucci.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato, oltre che all'Albo pretorio Comunale sul sito istituzionale dell'ente.

Eventuali informazioni possono essere richieste direttamente al Servizio Polizia Locale:

tel. 069089100 email: polizialocale@comune.formello.rm.it