COMUNE DI FORMICOLA PROT. N° 0005269 DEL 28-11-2024 - IN interno

COMUNE DI FORMICOLA

Provincia di Caserta

AVVISO E DISCIPLINARE D'ASTA PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL LOTTO BOSCHIVO PART. N. 2 "MONTE DI GIANO" DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

In esecuzione della determina del servizio tecnico n° 112 del 25/11/2024

RENDE NOTO

che in data **17 dicembre 2024** alle ore **11:00**, presso la Casa Comunale – Ufficio Tecnico - si terrà l'asta pubblica per la vendita del materiale legnoso ritraibile dal taglio del bosco **"Monte di Giano"** particella boschiva n. 2 del Piano di Gestione Forestale.

La vendita è effettuata esclusivamente mediante asta pubblica, con offerte segrete in aumento rispetto al prezzo a base d'asta ed aggiudicazione definitiva ad unico incanto, ai sensi dell'art. 73, comma 1, lettera c), del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e dell'art. 42 comma 1 del Regolamento Regionale 28 settembre 2017, n° 3 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il prezzo a base d'asta è pari ad **€ 72.500,00** (euro settantaduemilacinquecento/00), oltre I.V.A. al 10%.

La vendita si intende a corpo ed alle condizioni tutte previste nel progetto di taglio ed annesso capitolato d'oneri che regolano l'utilizzazione del taglio boschivo. Essa è riferita allo stato di fatto e di diritto in cui i beni si trovano al momento dell'asta.

La vendita è fatta a tutto rischio, pericolo ed utilità dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, in conformità alle informazioni di cui alla comunicazione e alla relazione approvata, eseguirà il taglio, l'allestimento ed il trasporto del legname, nonché tutti i lavori occorrenti e contemplati nel presente avviso e capitolato d'oneri a rischio, conto e spese proprie senza che possa pretendere indennizzi o compensi di sorta per qualsiasi causa, anche di forza maggiore.

Il Comune proprietario, all'atto della consegna, trattandosi di bosco ceduo, garantisce soltanto i confini e la superficie oggetto di taglio.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto di vendita.

La relazione di taglio ed il capitolato d'oneri sono pubblicati, unitamente al presente Avviso, all'albo pretorio on line comunale sul sito www.comune.formicola.ce.it e sul profilo del committente

nella sezione "*Amministrazione trasparente*", dove potranno essere liberamente visionati.

NORME PER LA GARA

L'asta pubblica è disciplinata dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e s.m.i., con offerte segrete in aumento rispetto al prezzo a base d'asta ed aggiudicazione definitiva ad unico incanto, ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lettera c), dello stesso Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e dell'art. 42, comma 1 del Regolamento regionale 28 settembre 2017, n. 3, tenendo come riferimento la relazione di Taglio con l'annesso Capitolato di Oneri, la normativa regionale statale vigente in materia nonché le disposizioni contenute nel presente Avviso.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire a mezzo del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano al protocollo dell'Ente entro il termine perentorio del giorno **16 dicembre 2024**, **ore 12:00** un plico raccomandato, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: ***"Offerta per la gara del giorno 17/12/2024 per la vendita del materiale legnoso ritraibile dal taglio del bosco particella n. 2 " Monte di Giano" del P.G.F.,*** indirizzato al Comune di Formicola – Via Ottavio Morisani, 37 - 81040 FORMICOLA (CE);

Il plico dovrà contenere al suo interno n° 2 buste a loro volta sigillate e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, recanti la dicitura rispettivamente **"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** e **"B - OFFERTA ECONOMICA"**.

Nella busta **"A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** secondo il modello A - resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i.- con la quale il concorrente attesti:
   a) di essersi recato sul luogo ove deve eseguirsi l'utilizzazione forestale e di aver preso visione delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari relative all'utilizzazione stessa ivi incluse le condizioni locali, di viabilità e di accesso;
   b) di avere considerato la distanza delle pubbliche discariche o delle discariche autorizzate e le condizioni imposte dagli Organi competenti;
   c) di avere valutato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, quanto sulle condizioni contrattuali in generale e sull'esecuzione dell'attività di taglio;
   d) di avere effettuato una verifica della mano d'opera necessaria per l'utilizzazione forestale nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia della stessa;
   e) di avere la disponibilità per tutta la durata dei lavori dei mezzi d'opera necessari all'esecuzione della suddetta attività secondo le prescrizioni del Capitolato d'Oneri ed idonei a consentire l'ultimazione entro i limiti di tempo contrattualmente previsti;
   f) di aver tenuto conto, nella preparazione e nella presentazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo in cui devono essere eseguiti i lavori;
   g) di aver preso visione e di conseguenza di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso di Gara, nel Capitolato Generale d'oneri, del progetto di taglio, e di accettare integralmente, senza riserve alcune, tutte le condizioni/prescrizioni in essi contenute;

COMUNE DI FORMICOLA PROT. N° 0005269 DEL 28-11-2024 - IN interno

h) di essere consapevole che la partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato d'oneri, nel progetto di taglio e nello schema di contratto, nonché di tutta la normativa vigente in materia.

2. **Dichiarazione –** secondo il modello allegato B - con la quale il concorrente attesti:
   a) che nei suoi confronti non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'affidamento di appalti pubblici in analogia a quanto previsto dall'articolo 94, commi 1, 2, 3, 4, 5 e 6 del D. Lgs. n. 36/2023;
   b) l'assenza a proprio carico e nei confronti dei propri conviventi delle cause di divieto, sospensione o decadenza previsti dall'art. 67 del D. Lgs. 6.9.2011 n. 159;
   c) di essere in regola con le posizioni contributive ed assistenziali;
   d) di essere in regola con le imposte e tasse nei confronti dell'erario;
   e) l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis comma 14 della legge 383/01 e ss.mm. ii.;
   f) di trovarsi/non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (denominazione, ragione sociale e sede);
   g) di essere in possesso di certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. come impresa boschiva di data non anteriore a tre mesi a quella della gara;
   h) di prendere atto e di accettare in particolare che l'Amministrazione, in caso di inadempimento, si avvarrà della clausola risolutiva espressa ex art. 1456 Codice Civile;
   i) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione (la dichiarazione deve essere resa anche da parte dell'eventuale direttore tecnico);
   j) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR – Regolamento 2016/679 - che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento della gara di cui all'oggetto.

3. **Garanzia provvisoria** sotto forma di cauzione nel rispetto della normativa statale vigente di **€ 7.250,00,** *pari al 10% del prezzo di stima posto a base d'asta a garanzia dell'offerta*, che potrà essere prestata o con deposito presso la tesoreria di questo Ente – IBAN: IT24Q0542414900000001003033 - ovvero con fideiussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o con polizza assicurativa rilasciata da primaria compagnia di assicurazione operante in Italia e regolarmente iscritta all'ANIA-IVASS. La fideiussione bancaria e le polizze assicurative dovranno prevedere espressamente la rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art 1944 c.c. del partecipante all'asta e l'impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva, deve essere escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.
   La garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Nella busta **"B – OFFERTA ECONOMICA"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. OFFERTA ECONOMICA" <u>debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura</u>.

In tale busta dovrà essere inserita, **esclusivamente**, l'offerta economica, espressa sia in cifre che in lettere.
L' offerta economica, redatta in carta da bollo da Euro **16,00** (allegato C)**,** dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto, dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente. L'offerta priva di sottoscrizione sarà considerata nulla e, pertanto, si procederà alla sua esclusione. La busta che contiene l'offerta deve essere opaca, in modo da non lasciar trasparire il contenuto al suo interno, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante.

COMUNE DI FORMICOLA PROT. N° 0005269 DEL 28-11-2024 - IN interno

COMUNE DI FORMICOLA PROT. N° 0005269 DEL 28-11-2024 - IN interno

AVVERTENZE

Ai sensi dell'art. 6 del Capitolato d'Oneri, l'Ente appaltante si riserva la piena ed insindacabile facoltà di escludere dall'asta i concorrenti per i quali ricorrano uno o più motivi di incompatibilità, senza che gli esclusi abbiano diritto ad indennizzo di sorta.
L'aggiudicazione ricade sotto la normativa in vigore in materia di lotta alla delinquenza mafiosa e ss.mm.ii..
L'aggiudicatario dovrà inoltre applicare le norme di cui al D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii..
L'amministrazione venditrice, in qualunque momento e fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita. In tal caso il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e conseguentemente sarà restituito il deposito cauzionale, escluso ogni altro indennizzo.
L'Ente, prima della stipula del contratto, si riserva di accertare la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara, presso gli Enti, Istituti e Uffici interessati, sia nei confronti dell'aggiudicatario che della ditta seconda classificata. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del DPR 30.12.1982, n° 955.
Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle norme contenute nel regolamento per la contabilità generale dello Stato n° 827 del 23.05.1924 e nel capitolato d'oneri all'uopo predisposto ed al Regolamento regionale n. 3/2017 e s.m. e i..
L'aggiudicatario non potrà mai pretendere diminuzione alcuna di prezzo di stima o di aggiudicazione per qualsiasi ragione.
Il Presidente del seggio di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Una volta esperite tutte le verifiche dell'Ente appaltante, la ditta aggiudicataria verrà invitata entro **10 (dieci)** giorni dalla ricezione della relativa comunicazione, a presentare al Comune:

a) polizza fidejussoria calcolata sul valore di aggiudicazione, al netto delle eventuali anticipazioni già versate, da rinnovare periodicamente. Il mancato rinnovo costituisce motivo di sospensione dell'intervento di taglio ed elemento di valutazione ai fini del mantenimento della ditta aggiudicataria nell'elenco di cui all'articolo 83 del Regolamento Regionale n. 3/2017;
b) deposito cauzionale pari al dieci per cento (10%) del prezzo di vendita stabilito nel contratto, a cura e spese dell'aggiudicatario. Il deposito cauzionale e l'eventuale eccedenza del deposito per spese saranno svincolati e restituiti solo dopo che l'aggiudicatario avrà regolato ogni pendenza amministrativa sia verso terzi, per qualsiasi titolo dipendente dall'esecuzione del contratto, sia verso il Comune.

Il pagamento del prezzo di aggiudicazione dovrà essere versato in valuta legale al tesoriere dell'Ente in 3 (tre) rate uguali alle seguenti scadenze:

- La **prima rata** – più IVA al 10% - all'atto della stipula del contratto di vendita;
- La **seconda rata** –più IVA al 10% - entro 60 (sessanta) giorni dalla data di consegna del lotto boschivo;
- La **terza rata –** più IVA 10% - entro la fine dell'utilizzazione boschiva e comunque non oltre il 15 marzo della stagione silvana di chiusura del taglio.

Il termine per dare ultimato il taglio è fissato in mesi 12 dalla consegna, così come previsto dall'art. 15 del capitolato d'oneri, salvo quanto previsto dall'art. 31, comma 11, del regolamento regionale n. 3/2017 e s.m. e

COMUNE DI FORMICOLA PROT. N° 0005269 DEL 28-11-2024 - IN interno

i..
L'aggiudicatario dovrà adempiere a tutto quanto riportato nel capitolato d'oneri ed al regolamento regionale n. 3/2017 e s.m. e i.
Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al trasferimento e le spese di pubblicazione sono a carico alla ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa verso l'Ente appaltante.
L'aggiudicatario, inoltre, è responsabile in solido, fino all'esecuzione del collaudo di tutti i danni da chiunque e contro chiunque commessi che si dovessero verificare nella zona assegnata per il taglio, nonché lungo le strade attraversate per l'esbosco ed il trasporto esonerando e rivalendo il Comune proprietario di qualsiasi azione e responsabilità al riguardo.
Non è consentito l'affidamento in subappalto o in cottimo.

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione dell'impegno che interverrà alla firma per accettazione del provvedimento di aggiudicazione da parte della ditta aggiudicataria (con intervenuta approvazione del relativo verbale d'asta). L'aggiudicatario, dal momento dell'avvenuta aggiudicazione, resta vincolato per il pieno adempimento degli obblighi assunti verso il Comune o Ente proprietario, il quale invece non è vincolato sino a quando l'aggiudicazione stessa ed il contratto di vendita non abbiano riportato le prescritte superiori approvazioni.
Il verbale di aggiudicazione, da sottoscriversi subito dal soggetto deputato all'espletamento della gara e da due testimoni, darà luogo, quando approvato, alla stipula di un regolare contratto di vendita del materiale legnoso aggiudicato da stipulare tra il Comune di Formicola e l'impresa aggiudicataria ed avrà la forza e gli effetti dell'atto pubblico. Nel caso di mancata approvazione del contratto di vendita, per valide motivazioni che l'Ente è tenuto comunque a specificare, l'aggiudicatario potrà ottenere lo scioglimento del contratto e la restituzione del deposito previsto dall'art. 9 del capitolato d'oneri senza diritto ad alcun indennizzo di sorta. L'aggiudicatario, nell'utilizzo del lotto venduto, è obbligato alla piena osservanza sia delle norme stabilite dal capitolato d'oneri, sia delle prescrizioni di massima e di polizia forestale, sia dei regolamenti e delle leggi forestali in vigore. Nel caso di mancato rispetto di una sola delle prescrizioni indicate nel progetto di taglio e relativi pareri degli Enti sovracomunali, si procederà alla revoca immediata dell'affidamento, fatte salve le sanzioni di legge.
Per quanto non previsto nel presente bando di gara si fa riferimento alle condizioni fissate nel Capitolato d'Oneri, nonché nel vigente Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato ed altre disposizioni vigenti.
Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti tramite PEC all'indirizzo protocollo.formicola@asmepec.it entro il **13/12/2024** ore **12:00**.
Il concorrente con la partecipazione all'asta, consente il trattamento dei propri dati ai sensi del D. Lgs 196/2003, e s.m. e i. per tutte le esigenze della procedura.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico, geom. Pasquale Perrone c/o Comune di Formicola, Via Ottavio Morisani, 37 - 81040 - Formicola (CE) Tel. 08231541796 – PEC: protocollo.formicola@pec.it

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Geom. Pasquale Perrone