

COMUNE DI GIULIANO DI ROMA
PROVINCIA DI FROSINONE

**AVVISO PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI
VALUTAZIONE (O.I.V.)**

Il Segretario Comunale

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. n. 150/2009: *"Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*;
- il D.P.R. n. 105/2016: *"Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020: *"Istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi interni di valutazione della performance"*, con cui è stato istituito, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance (di seguito O.I.V.), e in particolare l'art. 1, comma 2, secondo cui *"2. L'iscrizione nell'Elenco nazionale è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli Organismi indipendenti di valutazione della performance (di seguito "OIV"), istituiti ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, presso amministrazioni, agenzie ed enti statali, anche ad ordinamento autonomo"*;
- il regolamento sul funzionamento dell'OIV approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 20/02/2026;
- la determinazione del Segretario Comunale n.2 del 27/02/2026 ad oggetto *"Approvazione avviso pubblico per la nomina del componente Unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Giuliano di Roma"*;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Giuliano di Roma intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.).

COMPOSIZIONE:

L'O.I.V. è costituito in composizione monocratica.

FUNZIONI E COMPITI:

L'O.I.V. svolgerà le funzioni previste dall'art. 14, D.Lgs. n. 150/2009, nonché ogni altra funzione prevista dalla normativa vigente, dai Regolamenti e da altri atti adottati dall'Amministrazione Comunale.

DURATA DELL'INCARICO:

L' O.I.V. rimane in carica tre anni e può essere rinnovato una sola volta. Può decadere per la sopravvenienza di condizioni di incompatibilità, con il venire meno dei requisiti di cui all'art. 2, D.M. 6 agosto 2020 o in caso di decadenza o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco Nazionale tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

COMPENSO:

All'O.I.V. verrà corrisposto un compenso annuo pari ad € 1.500,00 oltre al rimborso di spese ed eventuali imposte e contributi previsti per legge.

REQUISITI:

La nomina dell'unico componente del Nucleo di valutazione compete al Sindaco, previo svolgimento di una procedura comparativa curriculare.

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II del codice penale; la causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- d) non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
- e) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componenti in organismi analoghi a quelli disciplinati nel presente regolamento;
- f) non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla multa.

Può essere nominato come unico componente dell'Organismo di Valutazione colui che dimostri nel curriculum conoscenze ed esperienze nei seguenti campi:

- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale
- programmazione finanziaria e di bilancio
- pianificazione per obiettivi
- controllo di gestione e/o strategico
- risk management

Il Segretario Generale sottopone al Sindaco l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti generali che dimostrino nel curriculum:

- conoscenze in almeno 2 (due) materie indicate in precedenza, anche di livello universitario (Laurea Magistrale, Dottorato di Ricerca o Master di primo o secondo livello);

esperienze almeno biennali in una delle materie indicate, concretamente svolte in pubbliche amministrazioni o, comunque, in aziende pubbliche e private.

INCOMPATIBILITA' E CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA:

Non possono essere nominati coloro che:

- sono dipendenti dell'Amministrazione comunale di Giuliano di Roma;
- rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi e cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

- hanno svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune, nel triennio precedente la nomina;
- sono responsabili della prevenzione della corruzione presso l'Amministrazione Comunale;
- si trovano, nei confronti del Comune, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- hanno riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- sono Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
- hanno in corso contenziosi con l'Ente;
- hanno un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, i dirigenti e i dipendenti apicali in servizio nell'Amministrazione comunale, con l'Organo d'indirizzo politico – amministrativo o con il Revisore Unico dei Conti;
- sono stati rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- sono Revisori dei Conti presso il Comune che assegna l'incarico;
- incorrano nelle condizioni d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236, D.Lgs. n. 267/2000;
- incorrono nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

APPARTENENZA A PIU' O.I.V.:

Per presentare la propria candidatura, gli interessati dovranno rispettare i limiti di appartenenza a più organismi di valutazione di cui all'art. 8, D.M. 6 agosto 2020.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura mediante presentazione dell'allegato modulo, compilato, datato o sottoscritto, del proprio curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto, riportante la seguente dicitura: *"sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità"*, nonché della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, entro le ore 12 del 09/03/2026 (farà fede il timbro di ricezione) direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Giuliano di Roma sito in B.go Vittorio Emanuele 22, oppure a mezzo lettera raccomandata, che dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza indicato (farà fede il timbro di ricezione e non quello di spedizione), oppure mediante posta elettronica certificata (PEC) che dovrà essere inviata dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.giulianodiroma.fr.it. (si precisa che qualora si utilizzi per la spedizione un indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio, la sottoscrizione dovrà essere effettuata mediante firma digitale).

Non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o a mezzo posta elettronica ordinaria.

Non verranno prese in considerazione le candidature:

- trasmesse con modalità diverse da quelle indicate;
- pervenute oltre la data e l'orario sopra indicati, anche se spedite entro il termine previsto;
- prive di curriculum debitamente datato e sottoscritto con le modalità sopra evidenziate;
- incomplete dei dati e documenti richiesti;

- prive di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

MODALITA' DI SELEZIONE:

L'Organismo Indipendente di Valutazione è nominato dal Sindaco previa procedura comparativa dei curriculum.

La procedura di cui al presente avviso non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

I nominativi, i curriculum e i compensi dei componenti dell'OIV sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Giuliano di Roma

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE:

Per eventuali informazioni contattare l'Ufficio Segreteria al n. 0775699016.

L'Amministrazione Comunale di Giuliano di Roma si riserva il diritto di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nella normativa vigente.

PUBBLICITA':

Il presente avviso è pubblicato nell'apposita sezione sul sito istituzionale del Comune di Giuliano di Roma .

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi del GDPR (Reg. UE n. 679/2016), i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per gli eventuali successivi atti.

Nella domanda e/o nel curriculum presentato il candidato deve esplicitamente manifestare il consenso all'utilizzo dei dati personali forniti al Comune di Giuliano di Roma per la partecipazione alla presente procedura.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Segretario Comunale

Giuliano di Roma 27/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Brunella Iannettone