



**COMUNE DI LUCOLI**  
**Provincia dell'Aquila**  
Via Francesco Saverio Gualtieri, 10  
67045 Lucoli (AQ)  
P.I. 00094420668

---

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER LA FORMAZIONE DELL' ELENCO COMUNALE DEI COMMISSARI**

***Modalità per l'esercizio, da parte del Comune, del potere sostitutivo di commissariamento ex  
OPCM 3820/09 e ss.mm.ii., OPCM 3832/09 e ss.mm.ii., DCDR n. 12/2010, e DL 83/2012  
convertito in L. 134/2012 e ss.mm.ii, ai fini degli interventi di ricostruzione privata.***

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visti:**

- La L. n. 241/90 e s.m.i.;
- Il D.L. n. 39/09, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/09;
- L'OPCM n.3820 del 12 novembre 2009 e ss.mm.ii.;
- L'OPCM 3832/2009;
- Il Decreto n. 12/2012 del Commissario Delegato alla Ricostruzione;
- Il D.L. n. 83/12 convertito con modificazioni dalla L. 134/12;
- Il D.L. n. 78/2015;
- Il D.L. 113/2016, convertito con modificazioni dalla L. 160/2016;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 12/02/2026 avente ad oggetto “MODALITÀ PER L'ESERCIZIO, DA PARTE DEL COMUNE, DEL POTERE SOSTITUTIVO DI COMMISSARIAMENTO EX OPCM 3820/09 E S.M.I., OPCM 3832/09 E S.M.I., DCDR N. 12/2010, E DL 83/2012 CONVERTITO IN L. 134/2012 E S.M.I. APPROVAZIONE DISCIPLINARE”. *Allegato 1.*

**Visto** il Disciplinare per il Commissariamento degli interventi di ricostruzione privata “Modalità per l'esercizio, da parte del Comune, del potere sostitutivo di commissariamento ex OPCM 3820/09 e ss.mm.ii., OPCM 3832/09 e ss.mm.ii., DCDR n. 12/2010, e DL 83/2012 convertito in L. 134/2012 e ss.mm. ii.” ai fini degli interventi di ricostruzione privata, cui si rimanda per tutte le informazioni inerenti alla fattispecie e la disciplina relativa all'attivazione del potere sostitutivo e di commissariamento in capo al Comune di Lucoli ed alla nomina dei Commissari;

**Inteso che**, da una più approfondita valutazione dei presupposti di fatto e di diritto, afferenti all'intervento sostitutivo del Comune, è emersa la necessità di garantire un'adeguata professionalità, esperienza e conoscenza delle pratiche afferenti

al sisma 2009 da parte del Commissario;

## RENDE NOTO

che il Comune di Lucoli, in attuazione della normativa e degli atti sopra richiamati, con il presente avviso, intende procedere alla formazione di un Albo Comunale dei Commissari per le pratiche per le quali sia attivato il potere sostitutivo e di commissariamento in capo al Comune di Lucoli. Chiunque, in possesso dei requisiti di cui al Disciplinare per il Commissariamento degli interventi di ricostruzione privata, può inoltrare istanza di iscrizione all'Albo dei Commissari del Comune di Lucoli.

## MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione di interesse per l'iscrizione all'Elenco deve essere redatta utilizzando il modello "Istanza\_*Allegato 3*" e deve pervenire al Comune di Lucoli, in formato pdf, debitamente sottoscritto e firmato, a seguito della pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Saranno accettate solo le richieste di iscrizione all'Albo che perverranno per via telematica tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo.lucoli.aq@legalmail.it](mailto:protocollo.lucoli.aq@legalmail.it).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: ***"Manifestazione di interesse per l'inserimento nell'Albo Comunale dei Commissari per gli interventi di ricostruzione privata"***. Se dipendente pubblico il candidato, in caso di selezione, dovrà presentare, pena esclusione, copia dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza. L'Amministrazione si riserva la facoltà di, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. L'inserimento nell'Albo, tuttavia, non comporta alcun diritto ad ottenere la nomina e/o l'attribuzione dell'incarico.

## PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

## RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia e al "Disciplinare per il Commissariamento degli interventi di ricostruzione privata".

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è l' Ing. Valentina Scipione

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'indirizzo PEC:

[protocollo.lucoli.aq@legalmail.it](mailto:protocollo.lucoli.aq@legalmail.it) ed ai numeri di telefono 086273160.

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del recente Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679), del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, che prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale. si informa che:

1. il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lucoli, con sede in Lucoli, Via Francesco Saverio Gualtieri n. 10 telefono 0862.73160, PEC: [protocollo.lucoli.aq@legalmail.it](mailto:protocollo.lucoli.aq@legalmail.it);
2. il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è la ditta Grafiche E.Gaspari Srl – Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (Bologna) – P.IVA. 00089070403 – mail: [privacy@gaspari.it](mailto:privacy@gaspari.it) – PEC: [privacy@pec.egaspari.net](mailto:privacy@pec.egaspari.net) tramite il referente Dott. Paolo Russomanno, C.F. RSSPLA81T10C357U;
3. nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR il Comune di Lucoli, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei

dati personali forniti al momento della presentazione della domanda. In particolare, i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità: a) accertamento sussistenza requisiti richiesti b) accertamento dei requisiti richiesti da norme di legge o di regolamenti;

4. I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Comune di Lucoli, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare. Il Comune di Lucoli può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.
5. I dati forniti saranno conservati in linea con quanto previsto dal Codice civile per la conservazione delle scritture contabili ed in ogni caso finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente.
6. L'interessato al trattamento ha diritto di richiedere al Comune di Lucoli, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR: • l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR, • la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti, • la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dal Comune e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento; • la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR. L'interessato ha altresì il diritto: • di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto • di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
7. L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo mail: [privacy@gaspari.it](mailto:privacy@gaspari.it) – PEC: [privacy@pec.egaspari.net](mailto:privacy@pec.egaspari.net);
8. L'interessato al trattamento ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.
9. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ove la S.V. intenda richiedere l'iscrizione all'elenco di cui trattasi.

Lucoli, lì 20/02/2026

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ing. Valentina Scipione