



## COMUNE DI MORIGERATI

Provincia di Salerno P.za S. Laverio N° 1 – 84030 MORIGERATI(SA)

Tel. 0974-982016 Fax 0974-982169

e-mail: [demografici@comune.morigerati.sa.it](mailto:demografici@comune.morigerati.sa.it)

pec: [demo.morigerati@asmepec.it](mailto:demo.morigerati@asmepec.it)

Prot. 3162

del 08-11-2024

### VERBALE N° 2

#### VERBALE COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PREVIO COLLOQUIO DEI GIOVANI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE “DIGITAL SKILLS”

Il giorno Sei del mese di Novembre dell'anno 2024 alle ore 12:00 presso la sede del Comune di Morigerati sita in Via Granatelli, N° 10, si è riunita la Commissione di valutazione composta dai Signori:

<b>Presidente</b>	Incaricata esterna per gestione del progetto	<i>Dott.ssa Daniela Grippo</i>
<b>Componente</b>	Componente interno;	<i>Dott. Angelo Risoli</i>
<b>Componente e Segretario verbalizzante</b>	Componente interno;	<i>Sig.ra Demetria Caiafa</i>

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Sig.ra Demetria Caiafa

La Commissione preliminarmente dà atto che:

- ▶ Con Decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n.1109 del 22/07/2024, con cui è stato disposto il finanziamento dei programmi di intervento di Servizio civile digitale per l'anno 2024 - Fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 1 Componente 1 (M1C1) Investimento 1.7 Servizio Civile Digitale, dal quale risulta che il programma **“SCD – CILENTO”** presentato dall'Ente Titolare: Comune di Morigerati quale comune capofila con i suoi Enti di Accoglienza Comune di Tortorella e Comune di Casaletto Spartano

#### 1. “DIGITAL SKILLS” sedi:

- Comune di Morigerati N° 3 volontari di cui N° 2 GMO;
- Comune di Tortorella N° 3 volontari di cui N° 2 GMO;
- Comune di Casaletto Spartano N° 3 volontari di cui N° 2 GMO

- ▶ Con avviso pubblicato sul sito del Comune di Morigerati Comune capofila, e sul sito dei Comuni di Tortorella e di Casaletto Spartano, sono stati resi noti il Bando e la documentazione richiesta per la selezione dei posti al punto precedente riportati, con posti destinati a giovani con minori opportunità GMO (difficoltà Economica, desumibili da un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di €. 15.000,00)
- ▶ le domande di partecipazione dovevano essere presentate esclusivamente nella modalità on line come descritte dal Bando entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 26 Settembre 2024, poi prorogato il 3 Ottobre 2024;
- ▶ che entro la prevista scadenza sono state presentate N° 15 domande così distinte:

#### Progetto “DIGITAL SKILLS”

sede di Morigerati: N° 3 Domande NO GMO – N° 4 Domande GMO

sede di Casaletto Spartano: N° 3 Domande NO GMO – N° 2 Domande GMO

sede di Tortorella: N° 1 Domanda NO GMO – N° 2 Domande GMO

La commissione, con determina n. 92 del 16/10/2024 di ammissione di N° 15 candidati; stabilita la data dei colloqui, (pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nell'home page, nel link riservato al servizio civile e nell'Albo Pretorio sezione Concorsi), pubblicato apposito avviso, con la specifica che la pubblicazione della data di selezione ha valore di notifica a ogni effetto di legge nei confronti dei partecipanti, e che la non presentazione nel giorno stabilito per la selezione, esclude automaticamente il candidato dalla selezione per non aver completato la procedura.

- dà atto che

1. **“DIGITAL SKILLS – sede BIBLIOTECA (185476) di TORTORELLA**

- i candidati presenti al colloquio sono stati N° 1 (uno) su N° 1 (*uno*) domande presentate NO GMO:

1	ANASTASIO ANTONIO
---	-------------------

- i candidati presenti al colloquio sono stati N° 2 (*due*) su N° 2 (*due*) domande presentate GMO

1	LOVISI NICOLA
2	SPANO' GIUSEPPE

- sono stati effettuati i colloqui a tutti i candidati che si sono presentati nel giorno e nell'ora convenuta;
- per i candidati convocati e presentatisi al colloquio viene compilata la scheda allegata riservata alla commissione “*Punteggio da colloquio*” contenente la valutazione per singolo candidato.

2. **“DIGITAL SKILLS” sede MULINO (179023) di CASALETTO SPARTANO**

i candidati presenti al colloquio sono stati N° 2 (*due*) su N° 3 (*tre*) domande presentate NO GMO:

1	NICODEMO GIOVANNI
2	POLITO ANNA MARIA

- I candidati assenti sono

1	TANCREDI PIERA
---	----------------

- i candidati presenti al colloquio sono stati N° 2 (*due*) su N° 2 (*due*) domande presentate GMO

1	RICCIO RICCARDO
2	VALIONI ANTONIO

- sono stati effettuati i colloqui a tutti i candidati che si sono presentati nel giorno e nell'ora convenuta;
- per i candidati convocati e presentatisi al colloquio viene compilata la scheda allegata

riservata alla commissione "Punteggio da colloquio" contenente la valutazione per singolo candidato.

### 3. "DIGITAL SKILLS" sede MUSEO ETNOGRAFICO (178808) di MORIGERATI

- i candidati presenti al colloquio sono stati N° 3 (*tre*) su N° 3 (*tre*) domande presentate NO GMO

1	ARENARE ROSA
2	DEL PRETE FRANCESCO PIO
3	SARNO MARISOL

- i candidati presenti al colloquio sono stati N° 2 (*due*) su N° 4 (*quattro*) domande presentate GMO

3	PROTA GIUSEPPE
4	VITALE MANUEL MARTINO

- i candidati assenti NO GMO sono

1	ALFANO BIAGIO
2	AMATO FRANCESCO GRAZIANO

- sono stati effettuati i colloqui a tutti i candidati che si sono presentati nel giorno e nell'ora convenuta;
- per i candidati convocati e presentatisi al colloquio viene compilata la scheda allegata riservata alla commissione "Punteggio da colloquio" contenente la valutazione per singolo candidato.

Tutta la documentazione in originale viene conservata agli atti sotto la responsabilità dell'Ente titolare del progetto ed è a disposizione per i controlli del Servizio Civile, dei soggetti da essa incaricati;

Al termine dei colloqui la Commissione:

- ha definito il punteggio e dal colloquio dei singoli candidati effettuato secondo i criteri autonomi di selezione (criteri verificati e approvati in sede di accreditamento) come da scheda allegata riservata alla commissione "Punteggio da colloquio" contenente la valutazione per singolo candidato di valutazione depositata agli atti del procedimento;
- ha stilato la graduatoria di merito (allegata A al presente verbale) contenente i nominativi di tutti i giovani che hanno presentato domanda, con indicazione per ciascuno, dell'eventuale non partecipazione al colloquio e del punteggio complessivo riportato;
- ha stilato la graduatoria da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, contenente la valutazione finale solo degli idonei e dei concorrenti che non hanno completato la procedura;

La Commissione trasmette gli atti agli uffici Comunali per i successivi provvedimenti di competenza.

La seduta è sciolta alle ore 18:05

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente Demetrio Caruso

Componente Giuseppe Ruffini

Componente Demetrio Caruso

Segretario Demetrio Caruso