



# COMUNE DI RAVISCANINA

Provincia di Caserta

**COPIA**

Registro Generale

**N. 19 Del 09-02-2026**

## ***DETERMINAZIONE DEL SETTORE AREA AMMINISTRATIVA***

**n. 5 del 09-02-2026**

OGGETTO: ***Procedura di interpello (art. 3 bis del d.l. n. 80/2021 convertito in l. n. 113/2021 introdotto dalla legge di conversione n. 113/2021) per l' assunzione di n.1 istruttore amministrativo - Area degli Istruttori - ex Cat. C, pos. econ. C1 a tempo parziale di 18 ore e indeterminato. Presa d'atto domande pervenute e nomina Commissione giudicatrice.***

L'anno duemilaventisei, il giorno nove del mese di febbraio, in Raviscanina,

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il decreto sindacale n.2 del 28/03/2025 con il quale è stata assegnata la responsabilità dell'Area Amministrativa;

**Visto** il D. Lgs 18/08/2000, n. 267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la Legge 07/08/1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 07.04.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato relativo al periodo 2025/2027 e la relativa nota di aggiornamento;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 07.04.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 24.06.2025 è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'anno 2024;

**Visto** il decreto sindacale n. 2 del 28.03.2025, con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa;

**Considerato che** al fine di procedere all'instaurazione dei rapporti di lavoro corre l'obbligo di provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale ai sensi dell'art 39 delle legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni e che tale obbligo è richiamato altresì dall'art. 35 D. Lgs 165/2001 e dell'art 91 del Tuel approvato con D.Lgs 267/2000;

**Atteso che** con la deliberazione n. 42 del 21.07.2025 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione 2025-2027, comprensivo della sezione 3 organizzazione Capitale Umano sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027, l'organo esecutivo ha autorizzato, tra l'altro, l'assunzione di n. Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e parziale di 18 ore settimanali Area Istruttori (ex cat. C-pos.economica C1);

**Preso atto che:**

- questo Ente con deliberazione della Giunta Comunale n. n. 40 del 12/10/2022, ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021 introdotto dalla legge di conversione n. 113/2021, ha aderito all'accordo sottoscritto in data 14-02-2024 tra i Comuni di Carignano (TO), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Sepino (CB), Pianezze (VI) e la Comunità Montana Tanagro - Alto e Medio Sele (SA), per le finalità di cui alla prefata normativa e si è avvalso della possibilità di incaricare l'Asmel a svolgere attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli elenchi di idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli enti aderenti;
- aderendo all'accordo si è avvalso, in qualità di socio, della possibilità di incaricare ASMEL gratuitamente a svolgere attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli elenchi di idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli enti aderenti;

**Richiamata** la propria precedente determinazione n.27 del 13.10.2025 con la quale è stata avviata la procedura per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, Area Istruttori a tempo indeterminato e parziale di 18 ore settimanali;

**Considerato che** il “Bando di interpello”, quale allegato della predetta determinazione, indica le modalità di espletamento della prova selettiva per la formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura del posto disponibile;

**Preso atto che** ad esito della procedura di interpello espletata mediante la piattaforma AsmeLab ai sensi del richiamato art.3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, si è recepita la lista dei candidati idonei che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura concorsuale, lista che viene con il presente atto acquisita ad ogni effetto di legge per il prosieguo della suddetta procedura;

**Considerato che** la scadenza per la presentazione delle domande, da trasmettere esclusivamente tramite la piattaforma AsmeLab, era fissata il giorno 09.12.2025 ore 23.59;

**Verificato che** entro la data di scadenza risultano presentate regolarmente n. 67 domande, di cui n. 36 idonei ammessi con riserva;

**Dato atto che** allo stato, per l'espletamento del predetto concorso, occorre procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art.31 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Considerato che:**

- a. l'art. 4, comma 1, dell'accordo sottoscritto in data 14.02.2024, come sopra richiamato, prevede che le modalità di svolgimento delle varie attività di selezione sono contenute nello specifico regolamento attuativo allegato all'accordo stesso (Regolamento Asmelab);
- b. la parte II del regolamento disciplina le procedure di selezione e prevede la costituzione di un elenco aperto, soggetto ad aggiornamento continuo, di esperti per la nomina nelle commissioni per le procedure selettive finalizzate alle assunzioni negli enti aderenti, allo scopo di ridurre i tempi e semplificare le modalità di reclutamento del personale degli enti degli enti aderenti all'accordo;
- c. l'adesione all'accordo comporta quindi anche la possibilità di avvalersi del citato regolamento, anche in deroga alla eventuali diverse e contrastanti disposizioni contenute nei regolamenti interni dell'ente;

**Considerato altresì che** questo ente intende avvalersi dell'elenco commissari predisposto in attuazione dell'art. 9 del regolamento in questione ai fini della nomina della Commissione Esaminatrice della procedura di interpello in oggetto, tramite la funzione consentita di scelta diretta;

**Ravvisata** la necessità di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice, prescindendo dalla nomina dei membri supplenti;

**Ravvisato, altresì, che** le competenze linguistiche e informatiche sono state già valutate in fase di selezione dei candidati per l'iscrizione all'Elenco Idonei, propedeutica alla procedura concorsuale avviata con il richiamato interpello, secondo le modalità di cui all'art.3.bis, comma 4 del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021;

**Visti:**

- l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. n. 165/2001 che prevede la "composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione

- politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”;
- l'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in merito al fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici;
  - l'art. 57, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 che prescrive di “riservare alle donne, salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'art. 35, comma 3, lettera e)”;

**Dato atto che** con nota prot. n. 567 del 03.02.2026 è stata acquisita l'autorizzazione ex art. 53 del D. lgs. n. 165/2001 rilasciata dal Comune di San Giorgio del Sannio per lo svolgimento dell'incarico di componente esterno della Commissione esaminatrice della dott.ssa Flavia Laghini;

**Evidenziato che:**

- l'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tra l'altro, riservano alle donne, salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, significando che, in caso di quoziente frazionario, si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;
- inoltre, la medesima disposizione prevede che l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale o regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione della suddetta norma di composizione, diffida l'Amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di 30 giorni;

**Ritenuto** doversi provvedere in merito;

**Dato atto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

**Ritenuto** dover provvedere alla conseguente nomina della Commissione esaminatrice, mediante prenotazione del conseguente impegno di spesa per un importo pari ad euro 200,00 sul capitolo 1060, codice di bilancio 01.02-1.04.01.02.001. del bilancio di previsione 2025/2027;

**VISTI:**

-l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;

- il regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021 approvato unitamente all'Accordo come successivamente modificato in data 13.02.2023, in data 21.07.2023, in data 14.02.2024 e in data 09.07.2025;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, contenuto nel Regolamento sull'Ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici del Comune di Raviscanina, approvato con delibera di Giunta comunale n. 10 del 24.01.2013 e ss.mm.ii;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il provvedimento sindacale n. 2 del 28/03/2025 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la delibera di G.C. n. 40 del 12/10/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";
- il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

## **DETERMINA**

1. Prendere atto dell'elenco dei candidati idonei che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura di intervento per il profilo di Istruttore Amministrativo a tempo parziale e indeterminato;
2. Di prendere atto che entro il giorno 09.12.2025 ore 23.59, termine ultimo per la presentazione delle istanze, sono pervenute tramite la piattaforma AsmeLab n. 67 domande, di cui n. 36 idonei ammessi con riserva come da allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. Di nominare componenti la Commissione esaminatrice per la procedura di intervento di cui all'oggetto come segue:
  - Dott.ssa Giuseppa Marchesiello, Segretario comunale del Comune di Raviscanina – Presidente;
  - Sig. Mario Solimena, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Raviscanina - Componente interno;
  - Dott.ssa Flavia Langhini – Segretario comunale del Comune di San Giorgio del Sannio - Componente esterno iscritto all'elenco Asmelab di cui in premessa;
  - Le funzioni di segretario verbalizzante sono assegnate al Sig. Mario Solimena;
4. Di demandare l'assunzione dell'impegno di spesa per i componenti esterni della commissione a valere sul capitolo 1060, codice di bilancio 01.02-1.04.01.02.001. del bilancio di previsione 2025/2027;
5. Di dare atto che ai componenti interni non competono compensi di sorta;

6. Di dare atto che all'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito all'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico;
7. Di stabilire che ai componenti esterni all'ente saranno corrisposti i seguenti compensi:
  - Componente: € 200,00/giornata (di cui € 75,00 come indennità di trasferta), oltre oneri di legge, se dovuti;
8. Di dare atto è stato rispettato il vincolo della riserva di almeno un terzo dei posti di componente della commissione di concorso alle donne ed a tal fine la presente determinazione viene inviata alla Consigliera di Parità della Provincia di Caserta;
9. Di dare altresì atto che:
  - a) non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
  - b) il presente provvedimento è rilevante ai fini di Amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013
10. Avverso il presente atto è ammesso, alternativamente, ricorso:
  - entro 60 giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Campania - Napoli;
  - entro 120 giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**f.to Mario Solimena**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione di appositi impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Raviscanina, lì 09-02-2026

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARIO .  
**f.to Dr. Vincenzo Castrillo**

N. 37 Pubblicazione

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio on line attesta che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune in data 09-02-2026 per rimanervi fino al 24-02-2026;

IL RESP.LE ALBO PRETORIO ON LINE  
f.to Mario Solimena

**È copia conforme all'originale.**

Raviscanina, 09-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Mario Solimena**