



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Prot. n. 9927-22

San Daniele del Friuli, 17/06/2022

**Ai Sig.ri Genitori degli Alunni iscritti presso
le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di 1° Grado
di SAN DANIELE e VILLANOVA**

Oggetto: Anno scolastico 2022/2023. Comunicazione IMPORTANTE relativa ai Servizi Scolastici

Gentile genitore,

La informiamo che il Comune, nell'ambito delle attività scolastiche, si occupa del servizio di mensa e di trasporto scolastico per gli alunni di tutte le scuole; per il plesso di San Daniele è inoltre previsto anche il servizio di doposcuola e assistenza mensa. Per usufruire dei servizi è **obbligatoria l'iscrizione**, che va fatta compilando in maniera completa ed accurata i relativi moduli.

Non è previsto il trasporto scolastico da e verso la scuola dell'Infanzia di Villanova.

Per l'anno scolastico 2022/2023 non sarà previsto il trasporto scolastico per la scuola Secondaria di 1° grado per gli utenti provenienti dalla frazione di Villanova. In questo caso è necessario fare riferimento al trasporto pubblico di linea TPL Fvg (ex SAF) per raggiungere il capoluogo di San Daniele.

Anche per l'anno scolastico 2022/23 il Comune ha deciso, nell'ottica del sostegno alle famiglie e per evitare la mobilità sul territorio per le note questioni sanitarie, di procedere con le iscrizioni on line.

Si informa che:

- **per i minori già presenti sul portale della scolastica (già iscritti negli anni precedenti e il cui codice fiscale è presente in archivio) sarà sufficiente seguire la procedura semplificata al portale genitori: <https://www3.eticasoluzioni.com/sandanieleportalegen> (e accedere al menù Anagrafica – Rinnovo iscrizioni)**
- **I nuovi iscritti dovranno inserire il codice fiscale dell'alunno e premere il tasto verde "sono un nuovo iscritto" dal portale <https://www3.eticasoluzioni.com/iscrizioninetsandaniele> - oppure è possibile accedere all'iscrizione tramite SPID;**

SI INVITA, prima di procedere all'iscrizione on line a:

- dotarsi di file in formato pdf, jpg, png dell'ISEE in corso di validità (qualora inferiore a € 18.000,00)
- dotarsi di file in formato pdf, jpg, png, del certificato medico previsto per la dieta sanitaria (non religiosa)
- stampare e consultare attentamente il manuale di utilizzo del sistema ad uso dei genitori, Allegato n.4, scaricabile appena entrati nell'applicazione

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

A fine iscrizione **scaricare il modulo contenente le credenziali (solo per i nuovi iscritti) utilizzabili per tutto il percorso scolastico e l'eventuale modulo di iscrizione compilato.**

Si rammenta che il genitore che procede all'iscrizione sarà lo stesso a cui verrà intestata la dichiarazione delle spese sostenute ai fini della detrazione delle imposte (Mod.730).

L'Ufficio scolastico, sarà disponibile a supportare i genitori in difficoltà nella compilazione dell'iscrizione on line.

LE ISCRIZIONI decorrono dal 20/06/2022 E DOVRANNO PERVENIRE TASSATIVAMENTE ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 15/07/2022

SERVIZIO MENSA

Si informa che il servizio mensa è affidato alla ditta SODEXO Spa che ha effettuato il servizio già per l'anno 2021/2022.

Il **menù** (che si articola su 8 settimane ed è uguale per tutte le scuole) verrà affisso in ogni refettorio e potrà anche essere scaricato dal sito web del Comune.

ATTENZIONE: nel caso di **allergie/intolleranze alimentari**, la richiesta di dieta speciale deve essere **corredata da certificato medico** (come meglio dettagliato negli allegati)

In caso di assenza dell'alunno, il genitore è tenuto a disdire la prenotazione del pasto, entro le ore 9.30 del giorno stesso. In assenza di disdetta, il costo del pasto verrà addebitato anche se non fruito. Il pagamento del servizio è previsto in via anticipata.

Il costo del singolo pasto è stabilito dalle tariffe così come da deliberazione n. 44/2022 (visionabile sul sito del Comune www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it), che potranno venire comunicate dall'ufficio scolastico e visionabili sull'anagrafica dell'alunno.

Il **primo pagamento** dovrà essere effettuato **entro il 30 settembre 2022**, nel seguente importo minimo:

- € 50,00 per i bambini frequentanti la Scuola Primaria di San Daniele;
- € 100,00 per i bambini frequentanti le altre Scuole.

Dal credito personale di ciascun bambino verrà scalato il costo dei pasti via via fruiti.

I pagamenti successivi dovranno garantire che **sul "conto personale" del bambino** sia sempre presente un **credito di almeno € 20,00**.

LA MANCATA ISCRIZIONE AL SERVIZIO COMPORTA IL NON ACCESSO AL SERVIZIO

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Gli orari dello scuolabus verranno elaborati a ridosso della partenza del servizio in base alla situazione sanitaria.

Si può iscrivere il bambino al **percorso di andata e ritorno, oppure ad una sola corsa** (sola andata o solo ritorno). Chiediamo di compilare correttamente il portale in fase di iscrizione/rinnovo segnalando se la fermata

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

desiderata risulta essere in prossimità della residenza o se si necessita di altra fermata, così da poterci agevolare nel predisporre i percorsi. Appena sarà creato il percorso definitivo gli utenti riceveranno la relativa comunicazione

È obbligatorio che, trattandosi di minori, il ritiro degli alunni alla fermata di ritorno avvenga a cura del genitore o di un adulto delegato. La delega al ritiro è l' allegato n. 5 del modulo di iscrizione.

Per il mese di settembre la tariffa mensile è ridotta del 50%; per i soli alunni delle scuole Primarie e Secondaria di Primo Grado anche la tariffa del mese di giugno è ridotta del 50%.

Sono previste inoltre **tariffe diversificate** se il bambino utilizza una sola corsa, **e tariffe agevolate a partire dal secondo figlio** che utilizzi il trasporto scolastico (primo figlio, quello d'età più grande, a tariffa piena, secondo figlio a tariffa agevolata).

I pagamenti vanno effettuati, in due rate, entro le seguenti scadenze:

- **prima rata, entro il 30 settembre 2022** (periodo settembre-dicembre)
- **seconda rata, entro il 31 gennaio 2023** (periodo da gennaio a giugno)

Le tariffe così come da deliberazione n. 40/2021, sono visionabili sul sito del Comune:
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it

Si informa altresì che **per l'a.s. 2022/2023:**

- non sarà attivo il servizio di trasporto da/per la **Scuola dell'Infanzia di Villanova**;
- non sarà attivo il servizio di trasporto da/per la Scuola Privata **Ugo Larice**;
- Per l'anno scolastico 2022/2023 non sarà previsto il trasporto scolastico per la scuola Secondaria di 1° grado **per gli utenti provenienti dalla frazione di Villanova**. In questo caso è necessario fare riferimento al trasporto pubblico di linea TPL Fvg (ex SAF) per raggiungere il capoluogo di San Daniele.

Per accedere allo scuolabus è necessario essere dotati del cartellino di riconoscimento (abbonamento), che verrà rilasciato dall'Ufficio Scolastico e ritirato presso lo stesso in Villa Serravallo (seguirà comunicazione da parte dell'Ufficio).

La salita e la discesa del minore corrisponderà alla fermata "tabellata" più vicina all'indirizzo da voi indicato nella richiesta di iscrizione (che per tale motivo deve essere il più preciso possibile)

LA MANCATA ISCRIZIONE AL SERVIZIO COMPORTA IL NON ACCESSO AL SERVIZIO

SERVIZIO DI ASSISTENZA MENSA, DOPOSCUOLA E POST SCUOLA

Come gli anni precedenti, anche per l'a.s. 2022/2023 è prevista l'attivazione del servizio di assistenza mensa e doposcuola per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di Primo grado di San Daniele.

Il servizio accoglie un **numero limitato di iscrizioni**, pertanto le domande eccedenti verranno collocate in una lista di attesa. **Le domande verranno accolte secondo l'ordine di presentazione** all'Ufficio Scolastico fino al numero massimo.

Verrà data successiva comunicazione della data di inizio del servizio che terminerà con la fine della scuola a giugno 2023.

Indicativamente:

Il servizio di assistenza mensa si sviluppa dalla fine dell'orario curricolare fino alle 14.30 circa

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Il servizio di doposcuola dalle 14.30 (circa) alle 18.00 (con possibile finestra di uscita intermedia)

Si precisa che, al fine di registrare correttamente le iscrizioni, il servizio di assistenza mensa (che comprende l'assistenza fino alle ore 14:30) non va confuso con il servizio di refezione scolastica.

Le **tariffe mensili, da pagarsi in forma mensile anticipata**, per i servizi di assistenza mensa, doposcuola e post scuola sono le seguenti:

- assistenza mensa: € 25,00 (cui va aggiunto il costo del pasto)
- doposcuola (include l'assistenza mensa): € 71,00 (cui va aggiunto il costo del pasto)

Sono previste agevolazioni tariffarie dal secondo figlio frequentante il doposcuola (non per assistenza mensa e/o post-scuola).

*Si ricorda che sono visionabili e scaricabili dal sito web del Comune i **Regolamenti** per i servizi di refezione scolastica, per il Comitato mensa; per il trasporto scolastico e per il funzionamento del servizio di assistenza mensa, doposcuola e post scuola.*

Saranno altresì visionabili e/o scaricabili dal sito web del Comune le tariffe per i vari servizi scolastici.

INDIRIZZI UTILI:

Ufficio Scolastico

Via del Colle 10 Uffici Comunali – Villa Serravallo -

Sig. Eric Trevisan tel.0432/946565

Mail: e.trevisan@san-daniele.it

(a causa COVID-19 si prega di prendere appuntamento previa telefonata)

Sito web del Comune: www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it – link servizi scolastici

Link di accesso al portale mensa: <https://www3.eticasoluzioni.com/sandanieleportalegen>

Numeri telefonici per la disdetta pasti.

n.800688838 (n.verde gratuito)

n.0294754018 (numero regionale)

n.3202041913 (sms per disdetta)

L'Ufficio Scolastico rimane a disposizione per ogni chiarimento.



LA RESPONSABILE
DEL SERVIZIO ISTRUZIONE E SOCIALE
f.to dott.ssa Simona Santoro

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

NOTE

PAGAMENTI

I pagamenti per i servizi scolastici potranno essere effettuati:

- 1) **Attraverso la piattaforma PagoPa** (che prevede TUTTE le forme di pagamento on line – come meglio dettagliato nel manuale di utilizzo ad uso dei genitori) **pagamento tracciabile e quindi detraibile**
- 2) **Tesoreria Comunale:** FriulOvest Banca di Via Kennedy n.39 - San Daniele del Friuli (nessun costo di commissione) **pagamento non tracciabile e quindi NON detraibile**
- 3) Tramite MAV come meglio dettagliato nel manuale di utilizzo ad uso dei genitori **pagamento tracciabile e quindi detraibile**

FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ED ESONERI

Per il servizio mensa:

Sono previste tariffe agevolate, graduate in base all'ISEE e al numero dei fratelli iscritti: volendone usufruire, dovrà pervenire l'attestazione ISEE con scadenza al 31/12/2022.

ATTENZIONE: senza la presentazione dell'ISEE, NON sarà possibile applicare alcuna tariffa agevolata, fatta salva l'agevolazione prevista per più fratelli iscritti al servizio.

Qualora la famiglia si trovi in particolari difficoltà economiche, può essere presentata domanda di "Esonero dal pagamento delle tariffe di contribuzione" allegato **n.2** nel modulo di iscrizione

Per il servizio di trasporto:

Qualora la famiglia si trovi in particolari difficoltà economiche, può essere presentata domanda di "Esonero dal pagamento delle tariffe di contribuzione" allegato **n. 3** nel modulo di iscrizione

Per il servizio di doposcuola:

Qualora la famiglia si trovi in particolari difficoltà economiche, può essere presentata domanda di "Esonero dal pagamento delle tariffe di contribuzione" allegato **n. 1** nel modulo di iscrizione

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

MANUALE DI UTILIZZO

PREMESSA

Il presente documento è redatto con lo scopo di spiegare all'utenza il funzionamento del sistema informatizzato per la prenotazione dei pasti della mensa scolastica. In questo manuale esporremo tutte le informazioni necessarie all'utenza per gestire la prenotazione, effettuare i pagamenti ed identificare i canali di comunicazione con il Comune di S.Daniele

Le sezioni che tratteremo sono principalmente:

- Modalità di rilevazione
- Modalità di pagamento
- Comunicazione con le famiglie

ATTENZIONE:

Per quanto concerne le indicazioni delle credenziali di accesso al portale di comunicazione con le famiglie (Portale Genitori) e/o invio link e/o codici personali, si rimanda alla LETTERA CODICI E CREDENZIALI. Qualora l'utenza non ne sia in possesso, potrà rivolgersi all'Ufficio Scolastico – e.trevisan@san-daniele.it per ottenerne una copia in caso questi ultimi abbiano già provveduto alla distribuzione.

TECNOLOGIA SET

Le presenze in mensa verranno prenotate **automaticamente ad ogni rientro previsto dalla scuola senza nessuna necessità di comunicazione da parte del genitore/tutore alla scuola/comune. Il genitore/tutore dovrà invece segnalare l'eventuale ASSENZA al servizio REFEZIONE.** La comunicazione dell'assenza deve essere effettuata attraverso i seguenti canali:

- **Tramite PC da Portale Genitori**, disponibile nell'area dedicata all'interno del sito del Comune di S.Daniele del Friuli, o in alternativa disponibile all'indirizzo internet indicato nella LETTERA CODICI E CREDENZIALI
- **Tramite chiamata con Voce Guida** da telefono fisso o cellulare ai numeri riportati nella LETTERA CODICI E CREDENZIALI.
- **Tramite APP "ComunicApp"** compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS e ANDROID, e scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet. Si precisa che l'APP non è supportata su iPad per sistemi iOS e non è disponibile su dispositivi Windows Phone
- **Tramite un SMS**, seguendo le istruzioni riportate nelle pagine di seguito

La comunicazione di assenza dovrà essere inviata entro e non oltre l'orario limite delle 09.30 del giorno stesso in cui si intende disdire il pasto. L'orario limite per la disdetta, se richiesto dal canale di disdetta prescelto, viene riportato nella

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

“LETTERA CODICI E CREDENZIALI” distribuita all’utenza all’inizio dell’anno scolastico. Le eventuali disdette inviate in ritardo non saranno processate e daranno luogo all’addebito automatico del pasto.

La disdetta effettuata nei tempi e modi che verranno esposti nei capitoli successivi produrrà una disdetta sul primo giorno utile in base al CALENDARIO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO MENSA pre-impostato dall’ente erogatore del servizio. A tal proposito, si precisa che il primo giorno utile esclude tutte le vacanze e chiusure della scuola inserite sul CALENDARIO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO MENSA. A titolo di esempio esplicativo, se oggi è lunedì e tentiamo di effettuare una disdetta per il giorno successivo, ma il martedì e mercoledì successivi sono stati inseriti dall’ente erogatore del servizio REFEZIONE come chiusura del servizio nel CALENDARIO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO MENSA, la disdetta verrà imputata al giovedì in qualità di primo giorno utile. Allo stesso modo una disdetta fatta di venerdì, non produrrà la disdetta per il sabato, nè per la domenica, ma direttamente per il lunedì successivo.

Le modalità di disdetta nello specifico verranno descritte dettagliatamente in seguito (si veda *APPROFONDIMENTO MODALITA’ DI DISDETTA TRAMITE TECNOLOGIA SET*).

APPROFONDIMENTO MODALITA’ DI DISDETTA TRAMITE TECNOLOGIA SET

Il sistema è molto semplice e si basa sul fatto che ogni giorno il programma gestionale propone di default una prenotazione per tutti gli iscritti al servizio secondo il calendario scolastico e i rientri comunicati dalle competenti Istituzioni Scolastiche.

Il sistema permette le seguenti operazioni:

- disdetta giornaliera del pasto
- comunicazione dell’assenza lunga (così da non dover effettuare una comunicazione tutti i giorni)
- riattivazione del servizio dopo l’assenza lunga (operazione necessaria per ripristinare la presenza del bambino dopo il periodo di disdetta prolungata)

Le suddette operazioni saranno gratuite per l’utente solo ed esclusivamente in caso di telefonata al risponditore vocale effettuata da telefono fisso, componendo il numero verde riportato nella “Lettera Codici e Credenziali” distribuita all’utenza contenente le singole informazioni personali di accesso al sistema. In tutti gli altri casi le suddette operazioni saranno gratuite solo se previste dal piano tariffario del proprio operatore telefonico.

Il genitore dovrà gestire la disdetta del pasto tramite un servizio automatico scegliendo di volta in volta, a proprio piacere, uno dei metodi seguenti:

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell’Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Applicazione per Smartphone o Tablet iOS, Android

Il genitore potrà scaricare gratuitamente l'applicazione **"ComunicApp"** per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store del terminale utilizzato. Tramite tale applicativo sarà possibile effettuare la disdetta del pasto, sospendere per più giorni il servizio e riprendere il servizio a partire dal giorno stabilito. Le modifiche sono registrate in tempo reale dal sistema. In aggiunta, tramite applicazione sarà possibile visualizzare presenze/assenze del proprio figlio, effettuare una ricarica e rimanere aggiornati sul servizio tramite la sezione Avvisi e News.

Telefonata tramite Voce Guidata

Il genitore, componendo il **numero evidenziato nella "Lettera Codici e Credenziali" consegnata all'utenza, contenente i codici di accesso ed utilizzo del sistema**, sarà guidato da una voce automatica e potrà effettuare la disdetta, richiedere il pasto in bianco, sospendere per più giorni il servizio e riprendere il servizio a partire dal giorno stabilito.

Nota:

Sottolineiamo che le operazioni effettuate tramite telefono possono subire ritardi nella visualizzazione su portale Genitori rispetto degli altri metodi di disdetta.

E' sempre possibile annullare la disdetta effettuata tramite Telefonata con Voce Guidata, utilizzando nuovamente ed esclusivamente il metodo della Telefonata con Voce Guidata.

Portale Genitori

Per il genitore sarà possibile compiere le medesime operazioni sopradescritte accedendo tramite qualsiasi computer connesso ad internet, al Portale Genitori, previa identificazione con codice identificativo e password (per i quali si rimanda alla "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza), cliccando con il mouse sulla casellina relativa al giorno di refezione per il quale si intende effettuare la disdetta o la prenotazione. Le modifiche vengono registrate in tempo reale dal sistema.



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

MODALITA' OPERATIVE DI DISDETTA TRAMITE TECNOLOGIA SET

Applicazione per Smartphone iOS, Android e Windows Phone

In pochi semplici passaggi l'utente potrà richiedere disdire il pasto, disdire il servizio per più giorni (assenza lunga) e riattivarlo nuovamente in caso di necessità. Basterà scaricare l'applicazione "**ComunicApp**" direttamente sul proprio Smartphone iOS, Android e su tablet Android dotati di accesso ad Internet ed effettuare l'operazione scelta.

Si precisa che l'APP non è supportata su iPad per sistemi iOS e in generale su dispositivi Windows Phone: per questi dispositivi sarà comunque possibile accedere via browser (Google Chrome, Firefox, ecc..) al Portale Genitori per usufruire delle stesse funzionalità dell'APP (si veda a tal proposito il paragrafo Portale Genitori).

Di seguito, alcune immagini dell'APP "**ComunicApp**".



Download e Upgrade App

Le applicazioni sono soggette a compatibilità: prima di effettuare il Download dell'applicazione accertarsi che il terminale utilizzato sia compatibile. I dettagli sono disponibili direttamente sugli Store.

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Le tempistiche di Upgrade dell'App sono soggette a variabili direttamente dipendenti dallo Store di pubblicazione in base al sistema operativo del terminale: ogni Store ha tempistiche differenti e non si può pertanto garantire su ognuno di essi la medesima tempestività di aggiornamento.

Orari di operatività

La disdetta del pasto tramite APP non ha orari di operatività predefiniti in quanto la disdetta può essere effettuata in qualsiasi momento, ad eccezione del caso in cui si voglia disdire un pasto per il giorno stesso: in tale caso la disdetta dovrà essere effettuata entro l'orario limite delle 09.30 indicato sulla "Lettera Codici e Credenziali" del mattino dell'assenza. Nel caso appena citato, oltre l'orario limite, la disdetta non sarà processata e quindi contabilizzata a sistema. Si sconsiglia di non ridursi a procedere alla disdetta nell'intorno degli orari limite comunicati, onde evitare eventuali non sincronizzazioni tra l'orologio del vostro dispositivo mobile e il sistema centralizzato di validazione che potrebbero causare la non presa in considerazione della vostra disdetta.

Telefonata tramite Voce Guidata

L'utente dovrà semplicemente chiamare numero evidenziato nella "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza e seguire la voce preregistrata che lo indirizzerà e lo seguirà durante le diverse operazioni. Le operazioni possibili sono mostrate nella figura esplicativa seguente:



Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Orari di operatività:

La disdetta del pasto tramite Telefonata con Voce Guida dovrà essere effettuata a partire dalle ore 18.00 del giorno precedente ed entro l'orario limite delle 09.30 indicato sulla "Lettera Codici e Credenziali" del mattino dell'assenza. Al di fuori di tale orario la disdetta non sarà processata e quindi contabilizzata a sistema. Si sconsiglia di non ridursi a procedere alla disdetta nell'intorno degli orari limite indicati onde evitare eventuali non sincronizzazioni tra l'orologio del sistema di gestione della chiamata telefonica e il sistema centralizzato di validazione potrebbero causare la non presa in considerazione della vostra disdetta.

Portale Genitori

E' necessario un PC collegato ad internet e accedere al Portale Genitori da un qualsiasi Browser Internet (si consigliano le versioni più recenti). Le login di accesso al portale genitori sono disponibili nella lettera credenziali scaricabile dal sito alla fine dell'iscrizione on line.

Le disdette dei pasti dal sito potranno essere effettuate anche con largo anticipo, ad esempio a inizio mese è già possibile pianificare quali giorni sarà presente il bambino e quali giorni non usufruirà del servizio. Basterà selezionare le date future disponibili su calendario in cui vostro figlio sarà assente. Selezionando la data, vi verranno proposte diverse funzionalità tra cui la disdetta giornaliera, la disdetta prolungata. Le date con sfondo ROSSO non sono disponibili in quanto catalogate come SERVIZIO REFEZIONE NON EROGATO.

Di seguito proponiamo le immagini della sezione del portale genitori in cui è possibile effettuare quanto sopra menzionato:

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Servizio:
Refezione

Mese:
Settembre

Anno:
2017

Sospendi Servizio

Num. Presenze
0

LU	MA	ME	GI	VE	SA	DO
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Portale Genitori 1: Visualizzazione del calendario per effettuare disdette o altre operazioni

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



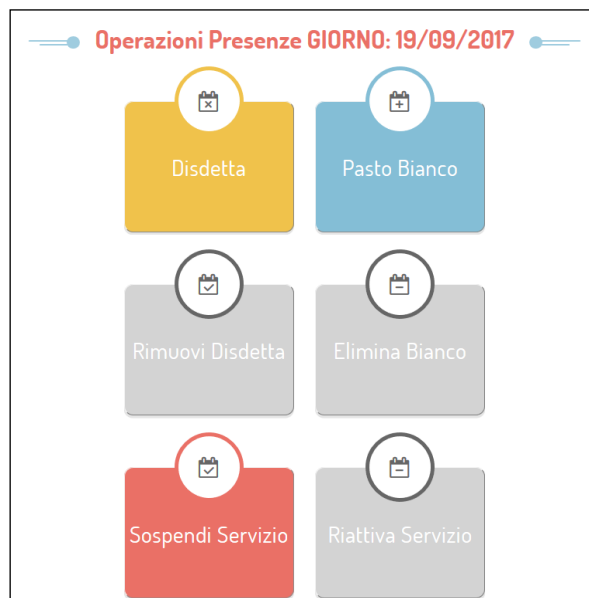
CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it



Portale Genitori 2: Menu delle operazioni possibili per il giorno di calendario selezionato
La funzionalità "pasto in bianco" non è attiva

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



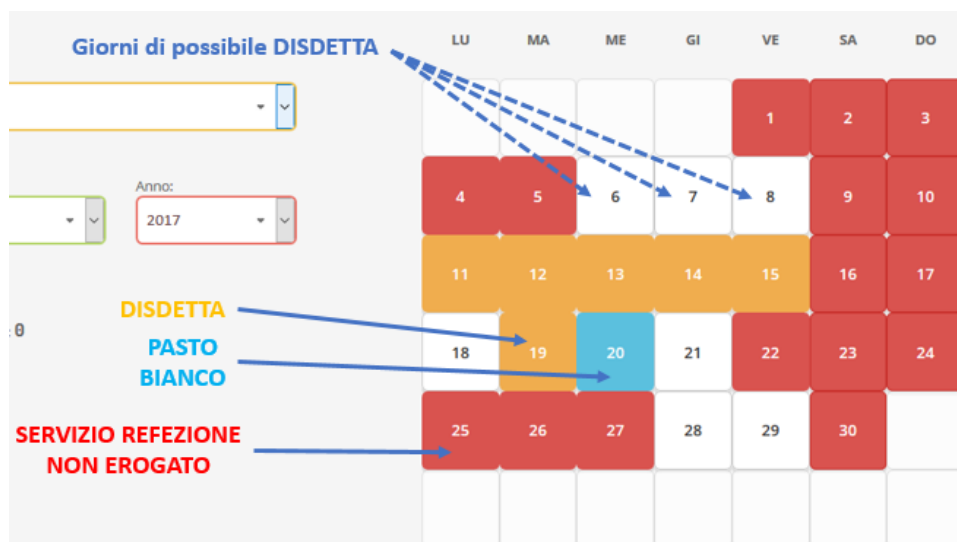
CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it



Portale Genitori 3: Esempio di situazione presenze e disdette in calendario
La funzionalità "pasto in bianco" non è attiva

Orari di operatività:

Tramite il Portale Genitori, come succede per l'APP, la disdetta del pasto non ha orari di operatività in quanto è possibile effettuarla in qualsiasi momento, ad eccezione del caso in cui si voglia disdire un pasto per il giorno stesso: in tale caso la disdetta dovrà essere effettuata entro l'orario limite delle ore 09.30 indicato sulla "Lettera Codici e Credenziali" del mattino dell'assenza. Nel caso appena citato, oltre l'orario limite, la disdetta non sarà processata e quindi contabilizzata a sistema. Si sconsiglia di non ridursi a procedere alla disdetta nell'intorno degli orari limite indicati onde evitare eventuali non sincronizzazioni tra l'orologio del vostro PC e il sistema centralizzato di validazione che potrebbero causare la non presa in considerazione della vostra disdetta.

SMS

Per il genitore sarà sufficiente inviare un sms ad un numero telefonico dedicato inserendo il codice disdetta assegnato al proprio figlio (si rimanda alla "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza): in questo modo il pasto sarà automaticamente disdetto. Un sms di conferma verrà quindi inviato dal sistema sul cellulare del genitore a conferma dell'avvenuta operazione. Il genitore potrà altresì gestire l'assenza prolungata e la riattivazione del servizio.

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Per effettuare in modo corretto l'operazione via SMS bisogna mandare un messaggio al numero evidenziato nella "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza, utilizzando esclusivamente il codice di disdetta del figlio seguito da uno spazio vuoto ed eventualmente dal numero di giorni d'assenza o inserendo le lettere corrispondenti al servizio da richiedere:

- A = annulla disdetta

Nel messaggio sms non dovranno essere aggiunti caratteri o parole più di quelle necessarie e descritte nelle casistiche successive, diversamente l'operazione non andrà a buon fine.

COME SI PROCEDE PER EFFETTUARE UNA DISDETTA VIA SMS

Per effettuare in modo corretto la disdetta via sms sarà necessario inviare come testo del messaggio solo ed esclusivamente il codice personale disdetta pasti (come nell'esempio), eventualmente seguito da uno spazio vuoto e dal numero di giorni d'assenza.

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

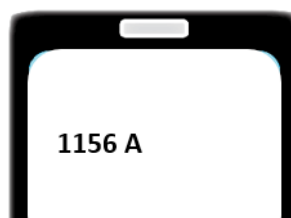
ESEMPI DI DISDETTA PER IL CODICE PERSONALE DI DISDETTA 1156



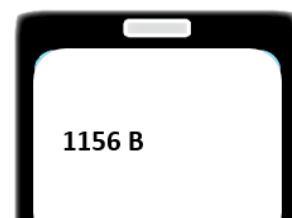
Viene disdetto il
pasto per il giorno
corrente



Viene disdetto il
pasto per i **4 giorni**
successivi



Viene **ANNULLATA**
l'operazione di
disdetta pasto



Viene **prenotato** il
pasto ~~“bianco”~~ per il
giorno corrente

ESEMPI DI MESSAGGIO ERRATO

I messaggi degli esempi sotto sono tutti NON VALIDI in quanto contengono caratteri non ammissibili.



SMS non corretto: disdetta non
processata



SMS non corretto: disdetta non
processata



SMS non corretto: disdetta non
processata

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Conferma avvenuta disdetta:

Si specifica che in caso si utilizzi il metodo di disdetta SMS, che prevede l'invio da parte del genitore di un messaggio SMS, quest'ultimo potrà ritenere convalidata la disdetta solo ed unicamente a seguito della ricezione dal sistema di un messaggio SMS di conferma di avvenuta disdetta. Tale messaggio SMS di conferma perverrà entro il minuto successivo alla richiesta da parte del genitore. Qualora il genitore non riceva tale messaggio di conferma, la disdetta tramite SMS dovrà ritenersi non convalidata: il genitore potrà effettuare ulteriore tentativo di disdetta con il metodo SMS o utilizzare uno degli altri tre metodi di disdetta disponibili:

- Tramite Portale Genitori
- Tramite chiamata con Voce Guida
- Tramite APP

Orari di operatività

I messaggi tramite SMS per la disdetta del pasto dovranno essere inviati dalle ore 18.30 del giorno precedente ed entro l'orario limite delle ore 09.30 indicato sulla "Lettera Codici e Credenziali" del mattino dell'assenza. Al di fuori di tale orario la disdetta non sarà processata e quindi contabilizzata a sistema.

DOMANDE FREQUENTI SULLA TECNOLOGIA SET

Come devo fare per disdire i pasti nei giorni di sciopero, assemblea sindacale, gite scolastiche?

In occasione di scioperi, seggi elettorali, uscite didattiche non è necessario disdire il pasto.

Ogni variazione al calendario scolastico verrà tempestivamente comunicata al centro cottura dall'Istituzione Scolastica competente (ad esempio per gite, ampliamento vacanze etc.) o dagli uffici comunali (ad esempio per elezioni, scioperi etc.). La predisposizione del calendario di utilizzo del servizio mensa che regola la possibilità di disdetta da parte del genitore è di competenza dell'ente erogatore del servizio.

Come posso richiedere una dieta speciale?

Le diete speciali per motivi religiosi o per filosofia di vita (ad es. per vegetariani) e le diete speciali per motivi di salute (intolleranze, allergie, malattie metaboliche) possono essere richieste ed attivate (e successivamente disdetta) solo tramite presentazione di autocertificazione per le prime e di certificato medico per le seconde (da allegare all'iscrizione).

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

MODALITA' DI PAGAMENTO

Qui di seguito verranno illustrate le modalità di pagamento messe a disposizione dell'utenza per poter pagare il servizio REFEZIONE.

LA TESORERIA COMUNALE FRIUL OVEST BANCA – VIA KENNEDY 39 – SAN DANIELE DEL FRIULI

Per effettuare l'operazione sarà sufficiente comunicare il codice utente indicato nella lettera credenziali e il valore che si desidera ricaricare.

Al termine dell'operazione riceverete, a conferma dell'avvenuta ricarica, uno scontrino contenente i dati principali di ricarica.

(A titolo di maggior tutela vi consigliamo di conservare le copie degli scontrini).

PAGAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA PagoPA

Sarà possibile effettuare ricariche tramite la Piattaforma PagoPA accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori entrando nella sezione **Pagamenti** -> **Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera ricaricare.

E' possibile selezionare l'importo di ricarica fra le scelte proposte (es. *Ricarica da 10 euro*) oppure, in alternativa, inserendolo a piacere nella sezione **Ricarica Personalizzata**

Una volta effettuata la scelta o inserito l'importo, premere su **Ricarica**: sarà necessario indicare se procedere al **Pagamento on-line** (es carta di credito, home banking, Satispay, PayPal ecc) o se generare un **Avviso di Pagamento (IUV)**, da poter pagare successivamente attraverso i canali abilitati sul territorio (come Banche, sportelli ATM, punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5 e Uffici Postali) o online . Sul sito ufficiale di PagoPA trovi l'elenco aggiornato di tutti i Prestatori di Servizi più vicini a te.

Inoltre, è necessario scegliere il servizio da ricaricare dal menù a tendina.

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Scelta Pagamento

⚠ Attenzione! Per eventuali problemi nel processo di ricarica, verificare sulle impostazioni del proprio browser in uso, l'attendibilità del sito del Portale Genitori (compatibilità) e/o la presenza di eventuali Blocchi PopUp per il sito.

Quando si effettua una ricarica, aspettare il termine della procedura prima di chiudere le finestre del browser, per evitare che la ricarica appena effettuata non venga registrata dal sistema.

✓ **Procedi!** Mail corretta. Puoi procedere al pagamento.
Mail attuale: diana.berton@gmail.com
Per modificare la mail [Clicca qui](#)

Servizio:

Scegli La Modalità Di Pagamento



☐ Pagamento OnLine ☐ Genera avviso pagamento

[INDIETRO](#) [PROSEGUI](#)

Riepilogo Pagamento



15/04/2022
50044
Totale Pagamento: €10

Per poter proseguire con la ricarica, il sistema verifica inoltre che siano presenti i seguenti dati nel portale:

- **Indirizzo e-mail**
- **Codice Fiscale dell'utente**
- **Codice Fiscale del Genitore** associato all'utente

Qualora uno o più dati fossero mancanti, il portale permette di inserirli premendo il tasto **Clicca qui** in corrispondenza dell'avviso di "Attenzione".

Una volta inseriti i dati mancanti, è necessario ripetere la procedura di ricarica accedendo alla sezione **Pagamenti -> Effettua una ricarica**.

- **Scelta Pagamento Online**

Se viene scelta la modalità di Pagamento Online, il Portale Genitori si collegherà alla Piattaforma PagoPA alla quale dovrete accedere secondo le modalità indicate; è necessario **non chiudere il vostro Browser fino a quando non avrete terminato le operazioni di ricarica e non sarete rimandati al sito del Portale Genitori**. Solo quando si ritornerà sulla pagina del Portale Genitori si potrà ritenere conclusa l'operazione.

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

- **Scelta Generazione Avviso di pagamento (IUV)**

Se viene scelta la modalità “Generazione Avviso di pagamento”, il sistema riporta il riepilogo dei dati della ricarica. Premere il tasto “**Genera Avviso di pagamento**” per proseguire.

Una volta generato l’avviso di pagamento (IUV), è possibile decidere di **pagarlo online, stamparlo o eventualmente eliminarlo** tramite i tasti indicati sul portale.

Si informa inoltre l’utenza, che è possibile pagare tramite l’applicazione ComunicApp su smartphone e tablet: basterà accedere alla sezione “Saldo” o parimenti alla sezione “Pagamenti”, premere sul tasto **Ricarica Ora**, ed effettuare le operazioni come sul Portale Genitori.

PAGAMENTO MAV

Per effettuare le ricariche sarà possibile utilizzare la modalità MAV ONLINE.

Potrete generare il codice MAV di pagamento accedendo al Portale Genitori a voi dedicato, andando nella sezione **Pagamenti -> Effettua una ricarica** e indicando l’importo che si desidera ricaricare.



L’importo si potrà selezionare dalle scelte proposte ad importo prefissato (es. *Ricarica da 10 Euro*) oppure, in alternativa, inserendolo manualmente nella sezione della **Ricarica Personalizzata** come è possibile riscontrare dalla seguente immagine:

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell’Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Ricarica Pre-Pagato

Ricarica Da 10 Euro.
04/09/2017
RICARICA

Ricarica Da 20 Euro.
04/09/2017
RICARICA

Ricarica Da 50 Euro.
04/09/2017
RICARICA

Ricarica Da 100 Euro.
04/09/2017
RICARICA

Ricarica Personalizzata

Euro

RICARICA

Una volta effettuata la scelta o imputato l'importo, premere su **Ricarica**: sarà necessario selezionare in seguito

Pagamento MAV ☐ **Pagamento MAV** e premere il tasto **Proseguì**.

Prima di confermare la generazione del MAV, verrà proposta una schermata di riepilogo dell'importo da ricaricare con le informazioni relative all'utente sul quale si intende effettuare l'operazione. Per finalizzare la generazione del MAV, sarà necessario accettare il costo del servizio laddove previsto e premere il tasto **Genera Mav**.

Dati Ricarica
Utente: Prova Prova
Saldo: 1309,5
Fascia: Fascia esente alunno

Il costo del servizio a carico dell'utente pari a €, verrà detratto dopo la registrazione del pagamento nel sistema.

Accetto il costo del servizio (Obbligatorio) ☒

INDIETRO

GENERA MAV

Pagamento

04/09/2017
20002
Totale: €10

A questo punto, come riportato nell'immagine che segue, il sistema genererà un codice (**CODICE MAV**) necessario per effettuare il pagamento. All'occorrenza è possibile stampare il bollettino MAV: sarà sufficiente cliccare sul MAV appena generato per visualizzarlo e stamparlo tramite tasto di stampa preposto.

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

✓ Ottimo! Mav generato correttamente, clicca sul MAV desiderato per stamparlo.

DATA RICHIESTA	IMPORTO	CODICE MAV	SERVIZIO	STAMPA
05/09/2017	11,2	05000950791571904	REFEZIONE	

Il bollettino MAV sarà comunque sempre stampabile, fino a che non verrà pagato, attraverso la sezione **Pagamenti -> MAV da Pagare**

Con il codice MAV generato è possibile effettuare la ricarica attraverso una delle seguenti modalità:

- presso ogni sportello bancario d'Italia, anche non nel territorio comunale e anche senza essere correntista
- tramite Home Banking personale alla sezione "pagamento MAV"
- tramite ATM bancari alla sezione "Pagamento MAV" se disponibile

A pagamento effettuato, la registrazione sul Portale Genitori della transazione economica avvenuta verrà visualizzata entro le 48 ore successive.

Potrete inoltre generare il codice MAV direttamente dall'applicazione ComunicAPP su smartphone e tablet, accedendo alla sezione "Saldo" o alla sezione "Pagamenti", premendo sul simbolo , scegliendo o immettendo l'importo della ricarica ed infine selezionando il metodo di pagamento MAV: ☐ **Pagamento MAV**.

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



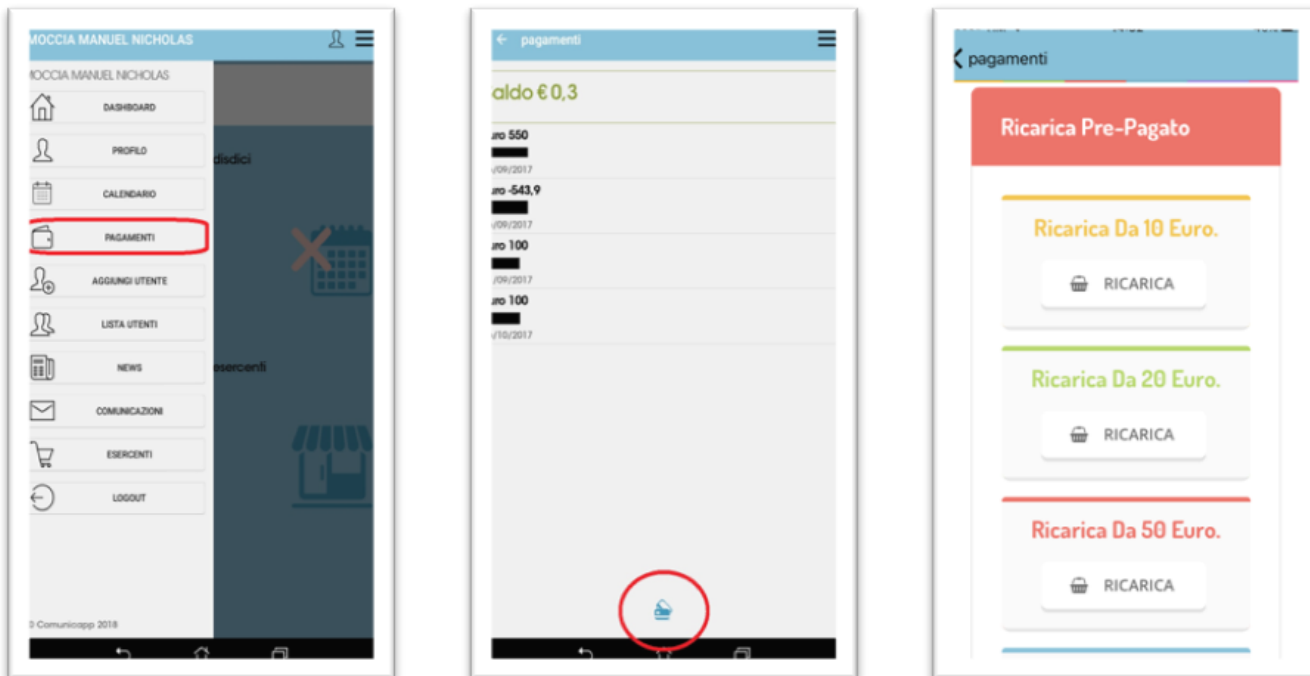
CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it



Con il codice MAV generato è possibile effettuare la ricarica attraverso una delle seguenti modalità:

- presso ogni sportello bancario d'Italia, anche non nel territorio comunale (anche senza essere correntista)
- tramite Home Banking personale alla sezione "pagamento MAV"
- tramite ATM bancari alla sezione "Pagamento MAV" se disponibile

A pagamento effettuato, la registrazione sul Portale Genitori della transazione economica avvenuta verrà visualizzata entro le 48 ore successive.

COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

PORTALE GENITORI

Sarà possibile verificare la situazione aggiornata del credito e dei relativi giorni di presenza accedendo all'area a voi dedicata sul Portale dei Genitori, accesso che avverrà attraverso l'immissione delle credenziali a voi assegnate individualmente. Il link al Portale Genitori e le credenziali personali sono riportate nella "Lettera

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Codici e Credenziali” distribuita all’utenza. Riportiamo di seguito l’home page del portale genitori, dalla quale è possibile riscontrare le sezioni a cui si può aver accesso:

- Anagrafica: per visualizzare e/o modificare i dati anagrafici del bambino e del genitore
- Presenze: per consultare lo storico delle presenze e per effettuare una disdetta del pasto (Tecnologia Set)
- Pagamenti: per consultare lo storico dei pagamenti avvenuti e per poter effettuare una ricarica attraverso i canali di pagamento abilitati
- News: per accedere alle comunicazioni e notifiche pubblicate dal Comune di S.Daniele del Friuli
- Utility: per poter usufruire di utilità quali il “Cambio della password” e il servizio “Contattaci”. Quest’ultima utility permette di comunicare direttamente con il referente del servizio di refezione scolastica, ovvero del Comune di S.Daniele del Friuli
-

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell’Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it

Per qualsiasi eventuale chiarimento in merito al sistema ed alla situazione del proprio credito potrete sempre inviare una mail all'Ufficio Scolastico: e.trevisan@san-daniele.it

APPLICAZIONE PER SMARTPHONE O TABLET IOS, ANDROID

Il genitore potrà scaricare gratuitamente l'applicazione "**ComunicApp**" per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store del terminale utilizzato, compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS, ANDROID scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet. Si precisa che l'APP non è supportata su iPad per sistemi iOS su dispositivi Windows Phone. Sarà possibile, una volta installata l'APP, effettuare la login inserendo le credenziali fornite con "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza.

Attraverso la ComunicApp verrà messo a disposizione del genitore uno strumento informativo a 360 gradi che permetterà al genitore di essere sempre informato sulla situazione del proprio bambino, in termini di presenze in mensa e pagamenti effettuati, oltre che per le comunicazioni ufficiali da parte del Comune di S.Daniele del Friuli

La ComunicApp, infatti, permette di accedere a tutte le informazioni possibili tramite apposite sezioni.

Le sezioni di suddetta applicazione sono 4 (come possibile vedere nella serie di immagini sottostanti):

1. sezione Calendario → visualizzazione dei giorni in cui l'utente ha usufruito del servizio di refezione
2. sezione Pagamenti o "Saldo" → visualizzazione della lista delle ricariche effettuate ed il saldo attuale
3. sezione Esercenti → visualizzazione dell'elenco degli esercenti sul territorio nei quali poter effettuare una ricarica con la possibilità di individuare ogni esercente su mappa
4. sezione Comunicazioni → visualizzazione di eventuali comunicazioni da parte dell'Ente e/o Società di Ristorazione

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro

Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;

Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it



CITTÀ DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Provincia di Udine

Via del Colle 10 - 33038 San Daniele del Friuli - p.i. 00453800302

www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it centralino 0432 946511

PEC comune.sandanieledelfriuli@certgov.fvg.it



Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Simona Santoro
Responsabile dell'Istruttoria: Eric Trevisan tel. 0432/946565 mail: e.trevisan@san-daniele.it;
Ufficio Scolastico – Villa Serravallo Via del Colle 10 – 33038 S.Daniele del Friuli –UD-
www.comune.sandanieledelfriuli.ud.it