



**AMBITO TERRITORIALE B3  
COMUNE CAPOFILA MONTESARCHIO**



**“SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO ASSISTENZIALE”  
IN FAVORE DI ANZIANI E DISABILI  
A VALERE SULLA III ANNUALITA' DEL III PIANO SOCIALE REGIONALE  
A VALERE SULPIANO LOCALE POVERTA' 2018**

**L'UFFICIO DI PIANO  
DELL'AMBITO TERRITORIALE B3**

**RENDE NOTO**

che a partire dal 28/04/2020 è possibile presentare domanda per il “*Servizio di Assistenza Domiciliare*” in favore di persone anziane non autosufficienti e di persone disabili, che necessitano di assistenza di tipo socio-assistenziale, svolta da Operatori Socio Assistenziali (OO.SS.AA.).

**DESTINATARI DELL'INTERVENTO E REQUISITI DI ACCESSO**

I destinatari del “*Servizio di Assistenza Domiciliare*” (SAD) sono:

- n. 105 cittadini ultrasessantenni, parzialmente o totalmente non autosufficienti;
- n. 15 cittadini che non abbiano superato i sessantacinque anni, con disabilità accertata ai sensi della L. 104/92.

Detti destinatari devono essere residenti nei Comuni facenti parte dell'Ambito B3 e trovarsi in condizioni di fragilità sociale e fisica. Non devono, inoltre, essere percettori di indennità accompagnamento, di assegni cura, nè beneficiari del servizio di *Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)*, o di prestazioni erogate da altri Enti (es. INPS per progetto “*Home Care Premium*”) o dall'Ambito B3 a diverso titolo.

Può presentare domanda di accesso al servizio un solo componente del nucleo familiare.

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO SAD ANZIANI E DISABILI**

Il servizio S.A.D. Anziani e Disabili prevede un complesso di interventi e prestazioni di carattere socio-assistenziale, anche temporanei, erogati prevalentemente presso l'abitazione dell'utente.

**Finalità:**

- favorire la permanenza dell'anziano e del disabile nell'ambiente familiare e sociale di appartenenza riducendo il ricorso all'ospedalizzazione impropria ed evitando, per quanto possibile, il ricovero presso strutture residenziali;
- promuovere la conservazione ed il recupero dell'autonomia personale e delle relazioni sociali;
- garantire la cura della persona e dell'ambiente domestico;
- fornire supporto in situazioni di emergenza familiare;
- favorire la prevenzione ed il contrasto dei processi di emarginazione sociale o dei fenomeni di isolamento, di solitudine e di bisogno, oltre a favorire il miglioramento della qualità della vita in generale.

**Tipologia di prestazioni:**

- aiuto per l'igiene e la cura della persona;

- sostegno alla mobilità personale;
- aiuto per la pulizia della casa, lavaggio e cambio della biancheria;
- preparazione dei pasti;
- aiuto nello svolgimento di pratiche amministrative e di accompagnamento presso uffici;
- attività di accompagnamento presso familiari e vicini e presso luoghi di interesse culturale o sportivo, finalizzata a mantenere o ristabilire relazioni affettive e sociali;
- sostegno per la fornitura o l'acquisto, su richiesta, di alimentari, indumenti, biancheria e di generi diversi nonché di strumenti e tecnologie per favorire l'autonomia;

### COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEL SERVIZIO

L'utente è tenuto a compartecipare al costo del servizio, in conformità alla normativa vigente ed al Regolamento d'Ambito in materia di compartecipazione ai servizi socio-assistenziali, approvato con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 10 del 26/02/2015.

La mancata corresponsione darà luogo alla immediata sospensione del servizio.

Informazioni in merito alla determinazione della quota di compartecipazione dovuta possono essere richieste alle Assistenti Sociali operanti presso i Comuni dell'Ambito B3.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al servizio, da compilare utilizzando uno dei modelli allegati in base al servizio richiesto (*Allegato A – domanda SAD Anziani; Allegato B – domanda SAD Disabili*) e sottoscritta dal richiedente o da chi lo rappresenta, deve essere trasmessa al protocollo generale del Comune capofila Montesarchio **entro le ore 12.00 del 22 maggio 2020** ([protocollo@pec.comune.montesarchio.bn.it](mailto:protocollo@pec.comune.montesarchio.bn.it)).

Viene data la possibilità al richiedente di trasmettere la domanda all'Ufficio Politiche Sociali del Comune di residenza che, poi, si farà carico di trasmetterla all'Ambito B3 entro i termini sopra stabiliti.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica del documento di riconoscimento del richiedente e della persona che lo rappresenta, qualora ad inoltrare la domanda sia diversa dal richiedente;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- certificato del medico curante attestante la situazione di parziale o totale non autosufficienza tale da giustificare l'intervento domiciliare (da produrre solo per domanda SAD Anziani);
- copia verbale accertamento di Handicap, ai sensi della legge n. 104/92 (da produrre solo per domanda SAD Disabili);
- ogni altra documentazione ritenuta utile per una corretta valutazione dei bisogni dell'utente.

Saranno prese in considerazione anche le domande pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso qualora non venga raggiunto il numero di utenti assistibili.

### CRITERI DI PRIORITÀ

Qualora il numero delle domande dovesse risultare superiore al numero degli utenti assistibili, si procederà alla formazione di una graduatoria d'Ambito redatta secondo i criteri di seguito riportati:

#### A - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER LE PERSONE ANZIANE

##### Età

- dal 66° anno al 75°: punti 1
- dal 76° anno al 80°: punti 3
- oltre 80 anni: punti 5

Condizioni familiari

- persona che vive sola: punti 12
- persona che vive con coniuge e/o figli o altri familiari non autosufficienti: punti 10
- persona che vive sola con figli residenti fuori del Comune: punti 8
- persona che vive con coniuge autosufficiente e con figli fuori Comune: punti 6
- persona che vive sola con figli residenti nel Comune: punti 4
- persona che vive con coniuge e con figli nel Comune: punti 2
- persona e/o coppia disabile non autosufficiente coabitante con figli o altri familiari e/o affini autosufficienti: punti 0

Valore dell' ISEE del nucleo familiare

- non superiore ad € 3.000: punti 10
- tra € 3.001 e € 6.000: punti 8
- tra € 6.001 e € 9.000: punti 6
- tra € 9.001 e € 12.000: punti 4
- tra € 12.001 e € 15.000: punti 2
- tra € 15.001 e € 30.000: punti 1
- oltre € 30.000: punti 0

A parità di punteggio la precedenza sarà assegnata nell'ordine:

- anziano/a solo/a;
- al possessore del reddito più basso;
- alla persona più anziana anagraficamente

**B - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER LE PERSONE DISABILI**Condizioni familiari

- persona disabile che vive sola e senza figli: punti 12
- persona con coniuge entrambi disabili e senza figli o altri parenti conviventi: punti 10
- persona disabile che vive sola con figli residenti fuori Comune: punti 9
- persona disabile con coniuge e senza figli: punti 8
- persona disabile con coniuge e con figli fuori Comune: punti 6
- persona disabile che vive sola e con figli nel Comune: punti 4
- persona disabile con coniuge e con figli nel Comune: punti 2
- persona e/o coppia disabile coabitante con figli e/o parenti o affini: punti 0

Valore dell' ISEE del nucleo familiare

- non superiore ad € 3.000: punti 10
- tra € 3.001 e € 6.000: punti 8
- tra € 6.001 e € 9.000: punti 6
- tra € 9.001 e € 12.000: punti 4
- tra € 12.001 e € 15.000: punti 2
- tra € 15.001 e € 30.000: punti 1
- oltre € 30.000: punti 0

A parità di punteggio la precedenza sarà assegnata nell'ordine:

- al disabile solo/a;
- al possessore del reddito più basso;
- alla persona più giovane.

**CESSAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio di Assistenza Domiciliare può cessare in caso di:

- rinuncia scritta dell'utente ovvero del familiare di riferimento;
- trasferimento della residenza o domicilio da parte del beneficiario in Comuni fuori dal territorio dell'Ambito B3;
- decesso dell'assistito;
- accoglienza in strutture residenziali dell'utente;
- qualora vengano meno i requisiti di ammissione al servizio.

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679**

Il trattamento dei dati, forniti in sede di presentazione della domanda, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura. All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la proposizione del reclamo all'autorità di controllo. L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata a [protocoll@pec.comune.montesarchio.bn.it](mailto:protocoll@pec.comune.montesarchio.bn.it)

### **Informazioni e pubblicità**

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'Ufficio di Piano scrivendo al seguente indirizzo e-mail: [udpmontesarchio@virgilio.it](mailto:udpmontesarchio@virgilio.it)

Il presente avviso e lo schema di domanda sono integralmente disponibili sito web dell'Ambito B3 ([www.udp-ambitob3.it](http://www.udp-ambitob3.it)) nell'apposita pagina web dedicata all'avviso.

Montesarchio, 28 aprile 2020

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale  
*F.to Antonio De Mizio*

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano  
*F.to Marilena Coletta*