



**CITTÀ DI
SANT'AGATA DE' GOTI**

(Provincia di Benevento)

Piazza Municipio, 1

82019 San'Agata de' Goti

Tel. 0823 718 226

Fax 0823 953 445



A)

**AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA
ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DEI VOLONTARI CIVICI**

**IL COMANDANTE POLIZIA LOCALE
IN QUALITÀ
DI RESPONSABILE DELL'ALBO COMUNALE DEI VOLONTARI CIVICI**

Premesso:

- che è stato acquisito al protocollo dell'ente invito da parte della Fondazione Elpis a partecipare al progetto d'arte contemporanea *"Una boccata d'arte"* (prot.n. 9663 del 02-07-2020), progetto in collaborazione con Galleria Continua, orientativamente previsto per i giorni 12-13 settembre 2020;
- che trattasi di un'importante iniziativa sul territorio italiano, finalizzata alla ripresa culturale, turistica ed economica basata sull'incontro tra l'arte contemporanea e la bellezza del patrimonio storico artistico di 20 borghi italiani, uno per ogni regione, con il coinvolgimento di 20 artisti giovani e di fama riconosciuta, selezionati da Fondazione Elpis e Galleria Continua, ciascuno dei quali realizzerà un'opera d'arte contemporanea *site specific*;
- che tra i borghi, scelti in base ai criteri della bellezza paesaggistica, ricchezza del patrimonio storico culturale e dimensione territoriale, la Fondazione Elpis ha individuato il Comune di Sant'Agata de' Goti;
- che il progetto rappresenta un contributo di incoraggiamento e sostegno sia all'arte contemporanea, sia alla valorizzazione del patrimonio artistico e paesaggistico italiano e locale, creando una forte occasione di visibilità attraverso una campagna promo-pubblicitaria importante e l'animazione del borgo di Sant'Agata de' Goti;
- che l'evento programmato rappresenta occasione di incontro tra persone che amano l'arte e che desiderano ricominciare a vivere il territorio, offrendo la possibilità, altresì, di coinvolgere la comunità locale;
- che giusto provvedimento n.16 del 6 Luglio 2020 adottato con i poteri della Giunta Comunale, immediatamente eseguibile ex art. 134 comma 4 T.u.e.l., è stata deliberata l'adesione alla proposta progettuale di cui trattasi, rappresentando una importante occasione per il territorio e la collettività di Sant'Agata de' Goti meritevole di attenzione poiché idonea al perseguimento di finalità sociali e collettive ampiamente condivise, individuando il Segretario Generale dell'ente, Dott.ssa Virginia Terranova, quale Responsabile del procedimento al fine di coordinare l'attività degli uffici comunali coinvolti, ciascuno per quanto di competenza, garantendo l'espletamento delle attività richieste all'ente nella proposta progettuale;
- che nel contempo risulta già in itinere altro progetto culturale del Programma Eventi per la Promozione Turistica della Campania - Sannio Falanghina - Città Europea del Vino 2019 Evento Mostra il Simposio (POC Campania 2014/2020);

Considerato:

- che ritenuto necessario ai fini di una ottimale organizzazione dei descritti eventi ed iniziative coinvolgere la comunità locale, essendo vigente un *"Regolamento comunale per l'istituzione dell'albo dei volontari civici"*, approvato giusta D.C.C.n.43 del 12.11.2018, strumento regolamentare che ha come finalità prioritaria quella di garantire nell'ambito del proprio territorio attività solidaristiche integrative e non sostitutive dei servizi di propria competenza, disciplinare e promuovere forme di collaborazione con volontari singoli iscritti in

apposito elenco, per scopi di pubblico interesse e per consentire alle persone l'espressione di responsabilità sociale e civile e favorire attività di utilità civica, il Commissario Straordinario con delibera n. 26 del 27 luglio 2020 adottata con i poteri della Giunta Comunale ha ritenuto opportuno dare concreta attuazione alle previsioni regolamentari vigenti valorizzando il volontariato quale espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo essendo il volontariato civico svolto da cittadini in forma volontaria e gratuita, sostanziandosi in attività prestate in modo personale, spontaneo, gratuito, senza fini di lucro e per i soli fini di solidarietà ed impegno civile;

- che l'art. 4 del vigente *"Regolamento comunale per l'istituzione dell'albo dei volontari civici"* espressamente prevede quali ambiti di riferimento con riguardo ai quali è esplicabile il servizio civico, a titolo esemplificativo, le seguenti aree:

a) AREA CULTURALE/SPORTIVA/RICREATIVA relativa ad attività:

- di tutela, promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico; ricreative e sportive ivi comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, folkloristico, organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale e/o da Enti, associazioni, persone fisiche/giuridiche con le quali l'amministrazione comunale stipuli partenariato o rapporti istituzionali;
- di gestione sale pubbliche, di sorveglianza presso strutture a valenza ricreativa e/o culturale per meglio adeguare gli orari di accesso alle esigenze dell'utenza, apertura e chiusura sede municipale durante iniziative politico-istituzionali e/o mostre.

b) AREA SOCIALE/ISTRUZIONE relativa ad attività:

- di carattere sociale, ovvero attività socio-assistenziali, socio sanitarie e socio-educative, relative agli interventi di prevenzione e sostegno alle forme di disagio e di emarginazione sociale anche con modalità innovative non codificate nella programmazione regionale di settore;
- di assistenza, guida e manutenzione di autoveicoli di proprietà comunale adibiti a servizi scolastici, sociali e assistenziali erogati dal Comune.

c) AREA CIVILE relativa ad attività inerenti:

- la tutela e miglioramento della vita, la tutela dell'ambiente, protezione del paesaggio e della natura, vigilanza e custodia del verde pubblico, di monumenti, edifici scolastici, strutture pubbliche, parchi gioco;
- il monitoraggio del decoro urbano e segnalazione alle autorità competenti di qualsivoglia atto di vandalismo e di danneggiamento del patrimonio pubblico;
- la piccola manutenzione degli spazi pubblici, dell'arredo urbano e delle aree verdi; (a titolo esemplificativo: pulizia, manutenzione e sistemazione di marciapiedi, panchine, rastrelliere per biciclette, fioriere, aiuole, cura e irrigazione manuale delle piante, sfoltimento dei cespugli, rimozione di foglie, rami secchi e rifiuti da vialetti, prati, marciapiedi, aree cortilizie pubbliche di scuole, aree cimiteriali, aree annesse a strutture sportive e turistico-ricreative, rimozione della neve dai marciapiedi, recupero e pulizia di sentieri e percorsi turistici, ecc.);
- l'assistenza di bambini e ragazzi in prossimità dei plessi scolastici, parchi e giardini o aree di assembramento;
- il supporto e collaborazione con qualsivoglia attività svolta dai settori e dagli uffici dell'amministrazione comunale.

d) AREA COMUNICAZIONE/INNOVAZIONE relativa ad attività:

- di supporto allo sviluppo di strumenti e tecnologie informatiche e digitali (hardware, software, applicazioni, mezzi di comunicazione, ecc.) anche ai fini dell'erogazione di servizi per via telematica e all'attuazione di politiche di e-Government e e-Democracy;
- di miglioramento e aggiornamento del sito web comunale e degli strumenti di comunicazione istituzionale online (inclusi i social media); sviluppo e gestione di mezzi d'informazione e di comunicazione (a titolo esemplificativo: notiziari stampati e online, newsletter, blog, sito web, social media, pannelli informativi elettronici, ecc.);

- attività di sostegno alla diffusione in ambito comunale della connessione alla rete internet, ecc..

- che, dunque, il Commissario Straordinario con la richiamata delibera n. 26 del 27 luglio 2020 adottata con i poteri della Giunta Comunale intende istituire l'albo dei volontari civici per le singole aree di riferimento su descritte dando atto che i volontari civici che si iscriveranno all'istituendo albo per l'AREA CULTURALE/SPORTIVA/RICREATIVA potranno essere coinvolti non solo nel Progetto d'arte contemporanea "*Una boccata d'arte*", in collaborazione con Galleria Continua, orientativamente previsto per i giorni 12-13 settembre 2020, ma anche per tutte le altre iniziative e progetti cui l'ente aderisca in futuro nell'ambito dell'area predetta e nell'attuale progetto culturale del Programma Eventi per la Promozione Turistica della Campania - Sannio Falanghina - Città Europea del Vino 2019 Evento Mostra il Simposio (POC Campania 2014/2020);

Dato atto che:

- che, sulla base del vigente "*Regolamento comunale per l'istituzione dell'albo dei volontari civici*", la gestione dell'Albo è stata affidata quale Responsabile dell'Albo comunale per i volontari, responsabile unico per tutto l'Ente che curerà tutti gli adempimenti amministrativi relativi a titolo esemplificativo all'iscrizione, cancellazione e aggiornamento dell'Albo stesso, lo scrivente Dott. Vincenzo Iannotta, Responsabile Polizia locale;

Tutto ciò premesso in esecuzione della richiamata delibera del Commissario Straordinario n. 26 del 27 Luglio 2020 lo scrivente giusta determina n. 29/305 Reg.,gen. del 29luglio 2020 ha approvato avviso pubblico al fine di acquisire manifestazioni di interesse all'iscrizione all'Albo dei volontari civici con riguardo ai settori di riferimento descritti.

TUTTI I SOGGETTI INTERESSATI ALL'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI, in applicazione dell'art. 6 del vigente Regolamento (Requisiti richiesti ai cittadini volontari civici) **devono possedere i seguenti requisiti:**

a) età non inferiore agli anni 18;

b) idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'incarico;

c) assenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità del cittadino, assenza di procedimenti e/o condanne penali in corso nei confronti di persone e/o pubbliche amministrazioni nonché presenza di misure che escludono, secondo la normativa vigente, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;

d) residenza nel Comune di Sant'Agata de' Goti e/o nei comuni limitrofi;

e) i cittadini extracomunitari dovranno essere muniti di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

Possono svolgere il servizio suddetto anche cittadini pensionati per invalidità o diversamente abili, purché comunque idonei al compimento dello specifico servizio, le loro attività saranno compatibili con la loro condizione fisica.

Al momento dell'attivazione di un singolo progetto di volontariato, potrà essere richiesto al volontario, se necessario, la presentazione di un certificato attestante l'idoneità psico-fisica allo svolgimento del progetto stesso nonché opportuno libretto sanitario nel caso in cui l'attività da espletare lo richieda espressamente.

In applicazione dell'art. 7 del vigente Regolamento (Iscrizione all'Albo) **nella domanda di iscrizione il volontario è tenuto a fornire:**

a) le generalità complete del volontario e la sua residenza;

b) autodichiarazione indicante l'assenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità del cittadino, assenza di procedimenti e/o condanne penali in corso nei confronti di persone e/o pubbliche amministrazioni nonché presenza di misure che escludono, secondo la normativa vigente, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;

c) le opzioni espresse all'atto della richiesta di iscrizione in ordine alle attività per le quali il volontario intenda collaborare con la pubblica istituzione interessata e la disponibilità in termini di tempo.

- che in applicazione dell'art. 8 del vigente Regolamento (Cancellazione dall'Albo) la cancellazione dei volontari dall'Albo potrà avvenire per le seguenti cause:

a) rinuncia;

b) accertata perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione;

c) negligenza, imperizia o imprudenza nello svolgimento delle loro attività;

d) rifiuto di svolgere le attività previste dal regolamento e/o per le quali avevano dichiarato disponibilità.

- e) Si dà atto che, sulla base delle vigenti disposizioni regolamentari, i cittadini iscritti al predetto Albo che svolgono servizio di volontariato comunale sono assicurati, a cura e spese dell'Amministrazione Comunale, per gli infortuni che dovessero subire durante il loro operato e per l'eventuale responsabilità civile verso terzi derivante dalla loro attività.

L'Amministrazione non può in alcun modo avvalersi di volontari singoli per attività che possono comportare rischi di particolare gravità sulla base di apposita valutazione effettuata dal Responsabile del settore interessato.

Le attività oggetto del presente regolamento rivestono carattere occasionale, non essendo i volontari vincolati da alcun obbligo di prestazioni lavorative con il Comune.

Il servizio di volontariato di cui al presente avviso non dà vita, in alcun modo, ad un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente ma si inserisce, in modo meramente complementare e di ausilio, costituendo un arricchimento di conoscenza e di esperienza per i volontari.

Le mansioni affidate non comportano l'esercizio di poteri repressivi o impositivi; l'incarico si intende revocabile in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, senza necessità di motivazione alcuna, o per sopravvenuta o manifesta inidoneità dell'interessato in relazione ai requisiti richiesti per l'accesso all'incarico medesimo.

All'atto dell'instaurarsi di un rapporto di collaborazione fra l'Amministrazione e singoli volontari, questi e i Responsabili dei Servizi interessati preposti sono tenuti a sottoscrivere appositi accordi. Tali accordi devono prevedere:

* per l'Amministrazione

- a) la definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui partecipano i volontari, considerato che è connaturato al volontariato singolo il carattere contingente dell'intervento;
- b) la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle di lavoratori dipendenti o autonomi;
- c) la dichiarazione che nessun rapporto di lavoro intercorre tra l'Amministrazione e i volontari in relazione alle attività da questi svolte;
- d) l'assunzione delle spese di assicurazione dei volontari contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi;

* per i volontari

- a) la dichiarazione che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, sono gratuite senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- b) l'accettazione espressa di operare nell'ambito dei programmi impostati dall'Amministrazione in forma coordinata con i responsabili dei servizi, assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate;
- c) la dichiarazione di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolgono l'attività.

I singoli volontari impiegati in attività solidaristiche in collaborazione con l'Amministrazione devono essere provvisti, a cura dell'Amministrazione stessa, di cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi volontari da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza. L'Amministrazione si impegna a rendere nota ai singoli volontari l'esistenza delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni di promozione sociale e delle cooperative sociali iscritte nei rispettivi registri ed albi, affinché gli stessi volontari possano liberamente e consapevolmente scegliere se instaurare rapporti di collaborazione con le pubbliche istituzioni singolarmente, ovvero in forma associata.

L'Amministrazione si impegna a promuovere ogni possibile momento e occasione di confronto tra il volontariato organizzato e i volontari singoli, affinché questi ultimi possano accogliere le complesse e ricche sollecitazioni offerte dalla vita associativa.

L'Amministrazione può avvalersi di persone iscritte nell'Albo che già operano in modo non occasionale come aderenti volontari di organizzazioni di volontariato o di associazioni di promozione sociale iscritte nei rispettivi registri o albi, esclusivamente in ordine ad attività che non siano attinenti alle attività istituzionali delle organizzazioni o delle associazioni di appartenenza dei suddetti volontari.

Nella ammissione all'Albo non potrà essere attuata alcuna discriminazione in ordine a sesso, razza, religione e idee politiche dell'aspirante Volontario.

I volontari devono garantire che le attività programmate, alle quali si impegnano a partecipare, siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato, dando immediata comunicazione, al responsabile nominato dall'Amministrazione Comunale, dell'impossibilità a proseguire la loro esecuzione.

Ciascun Volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale, intendendosi l'Amministrazione Comunale ed i suoi dipendenti sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

Il volontario civico viene informato dal Responsabile del procedimento circa l'inizio dell'attività con indicazione del luogo di svolgimento del servizio, degli orari, del nome e del recapito telefonico del dipendente comunale referente per il servizio affidato.

Il volontario civico è tenuto alla discrezione e al rispetto del segreto d'ufficio; non deve in alcun modo ostacolare il normale svolgimento delle attività dei dipendenti comunali; deve svolgere la propria attività con lealtà e senso di responsabilità, nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti e dei cittadini avendo. Il volontario deve comunicare tempestivamente al responsabile comunale eventuali impedimenti a svolgere l'attività per la quale aveva dato la propria disponibilità; i volontari in ogni momento, durante l'attività di collaborazione, possono rifiutarsi di eseguire lavori che essi giudichino pericolosi, o alle cui esecuzione non si ritengono adeguatamente preparati senza pregiudizio per il mantenimento dell'iscrizione all'albo; inoltre deve segnalare al responsabile tutti gli aspetti e circostanze che richiedono l'intervento del personale comunale.

L'attività di volontariato non potrà superare le 36 ore settimanali; il Responsabile del procedimento, referente per l'attività cui il volontario civico è preposto, ha il compito di informare e istruire il volontario circa le modalità di svolgimento delle mansioni e le normative di riferimento cui attenersi, oltre alla vigilanza sul corretto svolgimento delle attività del volontario.

Nel caso in cui il volontario sia adibito a mansioni particolari il Comune può richiedere una certificazione medica al fine di garantire all'interessato una prestazione compatibile con la propria condizione fisica.

L'ente può disporre con provvedimento motivato della Giunta Comunale, su richiesta del Responsabile del procedimento, la sospensione o cancellazione dall'albo per giusta causa dei volontari nel caso di inadempienze o mancanze di particolare gravità nello svolgimento dell'attività di volontariato.

L'elenco delle aree di riferimento e delle relative attività come sopra riportato è meramente esemplificativo e non esaustivo; pertanto è fatta salva la possibilità di attribuire ai volontari lo svolgimento di ulteriori attività non ricomprese nel suddetto elenco ovvero di variare la tipologia dei servizi sulla base di eventuali esigenze non attualmente prevedibili, senza che ciò comporti la necessità di approvare una specifica modifica del vigente Regolamento, fermo restando che in alcun modo avvalersi di volontari per attività che possano comportare rischi di particolari gravità; in nessun caso l'attività del volontario nel contesto previsto dal presente regolamento potrà essere utilizzata quale risorsa per erogare servizi istituzionali dell'Ente o supplire carenze di organico.

Si fissa quale termine per la presentazione delle domande il giorno lunedì 10 Agosto 2020 ore 12.00 fermo restando che l'Albo è aperto a nuove e successive iscrizioni disponendosi aggiornamento dell'albo stesso con cadenza mensile.

Ai fini della iscrizione deve essere utilizzato il modello di domanda che si allega; la domanda di iscrizione potrà essere inviata a mezzo racc.ta a/r all'indirizzo COMUNE DI SANT'AGATA DE' GOTI, PIAZZA MUNICIPIO 1 (82019) ovvero consegnata a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico e/o a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.santagatadegoti.bn.it.

L'avviso con la relativa modulistica già approvata contestualmente all'approvazione del vigente *"Regolamento comunale per l'istituzione dell'albo dei volontari civici"* è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e nella Sezione Avvisi in Amministrazione Trasparente.

Sant'Agata de' Goti, 29 Luglio 2020

**IL COMANDANTE POLIZIA LOCALE
DOTT. VINCENZO IANNOTTA
IN QUALITÀ**

DI RESPONSABILE DELL'ALBO COMUNALE DEI VOLONTARI CIVICI