



**CITTÀ DI
SANT'AGATA DE' GOTI**
(Provincia di Benevento)

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

Piazza Municipio, 1
82019 Sant'Agata de' Goti
Tel. 0823 953054
mail: polizia.municipale@comune.santagatadegoti.bn.it
pec: polizia.municipale@pec.comune.santagatadegoti.bn.it
web: www.santagatadegoti.net/polizia-municipale



Prot. n. 001404

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Premesso che:

- il Comune di Sant'Agata de' Goti intende promuovere il coinvolgimento di volontari nell'attività di sorveglianza e vigilanza presso le scuole e aree limitrofe;
- a tal fine, con deliberazione n. 35 del 30.06.2021, il Consiglio comunale ha istituito la figura del nonno vigile e approvato apposito regolamento recante, tra l'altro, i requisiti che i volontari devono possedere e le modalità di svolgimento del servizio;

Preso atto che il regolamento prevede, altresì, che periodicamente ed almeno una volta all'anno il Comune pubblica all'albo pretorio e nei luoghi e con modalità abituali, un avviso per il coinvolgimento dei volontari nello svolgimento dell'attività di sorveglianza presso le scuole e aree limitrofe;

Atteso, in vista dell'inizio del prossimo anno scolastico, di avviare il procedimento per la ricerca di volontari interessati allo svolgimento delle attività di sorveglianza presso le scuole e aree limitrofe, nei modi stabiliti dal regolamento comunale approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 35/2021;

RENDE NOTO

che, in attuazione della deliberazione di Consiglio comunale n. 35/2021, è indetto avviso pubblico per il coinvolgimento di volontari-Nonni Vigile nell'attività di sorveglianza presso le scuole e aree limitrofe;

REQUISITI SOGGETTIVI

E' necessario avere i seguenti requisiti:

- a) residenza nel comune di Sant'Agata de' Goti;
 - b) età minima cinquanta anni e non superiore ai settanta anni;
 - c) godimento di una pensione riconosciuta ai sensi di legge;
 - d) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico, verificata da strutture medico – sanitarie esterne incaricate dall' Amministrazione comunale;
 - e) pieno godimento dei diritti civili e politici;
2. è ammessa la partecipazione dei cittadini /e ultracinquantenni/e percettori di reddito di cittadinanza.

FINALITA' E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio in questione consiste nella vigilanza e assistenza ai bambini che frequentano le scuole elementari e le scuole medie presenti sul territorio comunale.

Detto servizio deve essere svolto in concomitanza dell'entrata e dell'uscita delle scuole dei bambini, coordinando la presenza dei nonni vigili al calendario e all'orario scolastico.

I nonni vigili devono garantire la propria presenza nei seguenti archi temporali:

- a) all'entrata, da quindici minuti prima e fino a cinque minuti dopo l'inizio delle lezioni;
- b) all'uscita, da cinque minuti prima e fino a dieci minuti dopo la fine delle lezioni;
- c) all'arrivo degli autobus scolastici da cinque minuti prima e fino a dieci minuti dopo la partenza per il carico/scarico degli alunni.

I turni di svolgimento del servizio sono stabiliti direttamente dai nonni vigili, coordinati dal Responsabile della Polizia Municipale.

Il servizio è da considerarsi privo di poteri repressivi o impositivi, i quali rientrano esclusivamente nelle attribuzioni istituzionali dei Corpi all'uopo preposti e ha lo scopo di tutelare la sicurezza degli scolari durante l'anno scolastico.

Il servizio è svolto in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale, cui compete l'organizzazione tecnica.

COORDINAMENTO DELLA PRESTAZIONE E ATTIVITÀ FORMATIVA

Il coordinamento della prestazione dei nonni vigili è effettuato dal personale della Polizia Municipale. Detto personale deve verificare periodicamente la correttezza operativa della prestazione resa dai nonni vigili nonché la presenza in servizio degli stessi.

Inoltre, all'inizio dell'anno scolastico ed ogniqualvolta il Responsabile della Polizia Municipale lo ritenga opportuno, tutti i nonni vigili devono essere istruiti sulle tecniche operative oggetto della prestazione in parola.

DOVERI DEL VOLONTARIO

Ciascun volontario è tenuto a svolgere i compiti assegnati con diligenza ed in conformità dell'interesse pubblico, rispettando gli orari concordati e tenendo un comportamento verso i cittadini improntato a correttezza ed educazione; in caso di impedimento a prestare il proprio servizio, si farà carico di interpellare altro volontario. Il volontario è inoltre tenuto a segnalare al Comando della Polizia Municipale tutti quei fatti e circostanze che richiedono l'intervento del personale comunale. Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale, intendendosi che l'Amministrazione Comunale ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

ASSICURAZIONI

L'inizio dell'attività del volontario è subordinato alla stipula da parte del Comune di apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi di responsabilità civile per danni che possano derivare ai volontari stessi durante lo svolgimento dell'attività di cui trattasi e per danni derivanti a cose e persone in connessione con tali attività. Agli stessi viene garantita la copertura assicurativa INAIL conformemente alle vigenti disposizioni.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda redatta su apposito modello, allegato al presente avviso e disponibile on line sul sito internet del Comune <http://www.comune.santagatadegoti.bn.it>, deve essere consegnata presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale o trasmessa a mezzo pec all'indirizzo polizia.municipale@pec.comune.santagatadegoti.bn.it.

La domanda deve essere sottoscritta e accompagnata dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, a pena di inammissibilità della domanda stessa. I richiedenti l'ammissione alla selezione non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, con la sottoscrizione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, allegata al modulo di domanda.

Il Responsabile del procedimento è il Comandante della Polizia Municipale.

Il Comune di Sant'Agata de' Goti si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico.

Il Comune provvederà a propria cura e spese a fornire la dotazione necessaria all'espletamento del servizio.

Sant'Agata de' Goti, li 13 agosto 2021



IL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Dott. Vincenzo Iannotta