



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA

(Città Metropolitana di Messina)

Telefono : 090 - 9596711 - Fax : 090 - 951239

Sito WEB: comune.scalettazanclea.me.it

email : ufficioprotocollo@pec.comunescalettazanclea.it

AVVISO DI SELEZIONE

PER MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA INQUADRATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT.C) A TEMPO PARZIALE (24 ORE) ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA VIGILANZA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Premesso che:

-con D.G.M. n. 212 del 13.10.2023 è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale triennio 2023/2025 e il piano annuale delle assunzioni 2023;

- con la succitata deliberazione veniva programmato per l'anno 2023 di procedere alla assunzione di n.1 unità di istruttore di vigilanza, inquadrato nell'area degli istruttori (ex cat. C) a tempo parziale (24 ore) ed indeterminato, con attivazione delle procedure di mobilità, da assegnare all'Area Vigilanza ed attività produttive;

- con D.G.M. n. 213 del 13.10.2023 è stato approvato il PIAO 2023/2025 dove all'interno della Sezione 3 – punto 3.3 è stato inserito il succitato programma del fabbisogno del personale 2023/2025;

Dato atto che:

-con deliberazione consiliare n. 04 del 16.02.2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2022;

-con deliberazione consiliare n. 06 del 16.02.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Richiamata la D.G.M. n. 56 del 05.03.2024, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato dato indirizzo al Responsabile dell'Area Servizi generali ed istituzionali per l'attivazione della procedura di selezione per mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di istruttore di vigilanza inquadrato nell'area degli istruttori (ex cat. C) a tempo parziale (24 ore) ed indeterminato da assegnare all'Area Vigilanza ed Attività produttive;

Vista la nota del 19.03.2024 prot.n. 2052 con la quale è stato comunicato, tramite pec, al Dipartimento della Funzione Pubblica ed all'Assessorato Regionale Autonomie Locali e Funzione Pubblica l'avvio della procedura di mobilità volontaria esterna in oggetto, ai sensi dall' art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che, entro i termini di legge (termine ridotto da 45 giorni a 20 giorni dall'art. 3, comma 3 quater del D.L. 30 aprile 2022 n.36, convertito con modificazioni dalla Legge 29.06.2022 n. 79) la succitata comunicazione ha avuto esito negativo;

Garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento al lavoro, ai sensi del D.lgs. 198/2006;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

Visto l'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Considerato che è di primaria importanza che l'acquisizione della nuova unità di personale incida in misura minore possibile sul bilancio di previsione ed in particolare sul costo della spesa del personale;

Fatto presente che l'appartenenza al bacino ex L.R. della Sicilia n. 5/2014 comporta la c.d. neutralità della spesa, sino al 2038, in quanto il trattamento fondamentale da corrispondere al relativo personale è a carico della medesima Regione fino all'anno predetto ai sensi dell'art. 26 comma 8 del 08.05.2018;

Ritenuto pertanto di imprescindibile importanza, al fine di garantire la neutralità finanziaria predetta e quindi l'equilibrio finanziario dell'ente, prevedere tra i requisiti anche quello dell'appartenenza al bacino ex L.R. della Sicilia n. 5/2014;

In esecuzione della propria determinazione n. 45 del 12.04.2024 di approvazione del presente avviso

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per trasferimento tramite mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 della legge 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto vacante di istruttore di vigilanza, inquadrato nell'area degli istruttori (ex cat. C) a tempo parziale (24 ore) ed indeterminato, con attivazione delle procedure di mobilità, da assegnare all'Area Vigilanza ed attività produttive.

Al personale trasferito si applicherà, ai sensi del comma 2 quinquies dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei Contratti collettivi vigenti presso questa Amministrazione.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

I **requisiti** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda sono:

- essere in servizio, con contratto a tempo indeterminato pieno o parziale, presso un ente del comparto Funzioni locali con inquadramento corrispondente al profilo di Istruttore di Vigilanza (Area degli Istruttori secondo il nuovo CCNL 16.11.2022) – ex categoria giuridica C;
- dichiarazione di provenienza dal bacino ex L.R. Sicilia 5/2014;
- aver frequentato, con esito positivo, il corso di formazione professionale previsto dalla L.R. n.58 del 30.11.1987;
- essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'art. 5 della Legge 65/1986;
- avere un'esperienza lavorativa specifica maturata nello svolgimento delle attività tipiche per il profilo professionale di Istruttore di Vigilanza;

- essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di Scuola secondaria di II° di durata quinquennale;
- essere in possesso della patente cat. B;
- aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- possesso di idoneità psico - fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire senza prescrizioni e limitazioni allo svolgimento della mansione;
- assenza di procedimenti disciplinari (superiori al rimprovero verbale) in corso e nei due anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso conclusi con esito sfavorevole;
- assenza di condanne penali riportate e di eventuali procedimenti penali in corso;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza.

I suddetti requisiti dovranno essere auto dichiarati, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella domanda di partecipazione. Nella domanda è importante, altresì, dare evidenza alle attività svolte ed alle esperienze professionali acquisite nonché alla partecipazione a corsi di formazione, in particolare a quelli riferiti al profilo professionale da coprire, al fine di poter mettere in condizione la Commissione giudicatrice di valutare in maniera adeguata la professionalità posseduta.

Pena l'esclusione dalla procedura, tutti i requisiti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e sul portale "inPA" (<https://www.inpa.gov.it>).

La domanda di partecipazione alla presente procedura, a pena di esclusione, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul portale "inPA". Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

Al portale inPA si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di identità digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic Identification Authentication and Signature).

La domanda di partecipazione sarà presentata attraverso la procedura telematica del portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>), dove dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae;
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso;

e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e compilato tutte le sezioni (senza tale passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatica del Portale "inPA" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

E' onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nell'avviso, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59:59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

Oltre questo termine il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso di invio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente avviso resterà in pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso".

Non verranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione della procedura. La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione la mancata presentazione della domanda entro il termine di scadenza o con modalità diverse da quelle indicate.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'elenco delle domande ammesse sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso".

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione qualora, a suo giudizio insindacabile, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D.lgs. 165/2001.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura destinata ai candidati, si intende assolta attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso".

PROVA DI SELEZIONE

La selezione si svolgerà attraverso una prova di idoneità/colloquio attitudinale.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE

Le domande pervenute entro il termine previsto dal presente avviso di mobilità, verranno esaminate dalla Commissione giudicatrice all'uopo nominata con separato atto.

La Commissione giudicatrice procederà all'esame dei candidati attraverso un colloquio teso al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio risultanti dal curriculum e all'accertamento delle attitudini e capacità personali all'esercizio delle funzioni connesse al ruolo da ricoprire.

Il colloquio sarà effettuato anche nel caso in cui vi sia un solo candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione.

Le valutazioni e le scelte sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice che avrà a disposizione 30 punti per il colloquio.

Per l'individuazione dei candidati idonei la Commissione disporrà di 30 punti attribuibili in relazione al grado di complessiva rispondenza ai sopra indicati requisiti di preparazione, esperienza, attitudini e capacità professionali, come segue: da punti 25 a 30: di grado ampiamente elevato o eccellente ed esaustivo; da punti 21 e 24: di significativa o discreta ampiezza ed adeguatezza; da punti 18 a 20: di sufficiente adeguatezza; da punti 1 e 17: scarsa o ridotta rispondenza, in tal caso il candidato risulterà non idoneo.

Il giorno e l'ora del colloquio saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso" almeno 15 giorni prima lo svolgimento dello stesso.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità personale; mancando il giorno e l'ora del colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione, fatti salvi i casi di motivata forza maggiore.

CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO SELETTIVO

Il presente procedimento selettivo si dovrà concludere entro il termine massimo di 30 giorni dalla pubblicazione dell'esito della selezione pubblicata all'albo dell'Ente, sul sito istituzionale in Amministrazione Trasparente e sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica. La stessa equivale a notifica con ogni effetto di legge.

STIPULA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

A conclusione della prova, sarà formulata la graduatoria. Il vincitore sarà individuato con apposito atto, al quale seguirà la stipula del contratto individuale di lavoro per il nuovo posto ricoperto (solo dopo l'acquisizione del provvedimento definitivo di assenso rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, quale consenso al trasferimento presso questo ente, nei casi in cui lo stesso è previsto dalla legge), previa dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/2001.

L'Amministrazione non si farà carico di ferie, riposi compensativi, ecc. maturati e non goduti nell'ente di provenienza, pertanto dovranno essere godute prima della sottoscrizione del nuovo contratto di lavoro. La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per la copertura di ulteriori posti, della stessa categoria e profilo professionale, che si renderanno vacanti nel periodo dello stesso piano triennale assunzionale, ricorrendone i presupposti indicati nelle regole generali e previa acquisizione dell'assenso definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'esito della selezione sarà comunicato, con effetto di notifica, attraverso le pubblicazioni sul sito istituzionale del Comune, su Amministrazione Trasparente, nonché sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica.

INQUADRAMENTO – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato selezionato verrà inquadrato nel profilo professionale indicato nel presente avviso.

Il trattamento economico è stabilito dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali. Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'ente di provenienza.

Il dipendente sarà assoggettato, dalla data di effettiva presa di servizio, alle condizioni previste nel vigente accordo decentrato integrativo dell'Ente.

RISERVATEZZA DATI PERSONALI -INFORMATIVA

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento comparativo di cui al presente avviso e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
- d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza: i dati raccolti potranno essere:
 - 1) trattati dai dipendenti assegnati al servizio Personale, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 - 2) comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;
 - 3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto della legge;
 - 4) I dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria.

Titolare e responsabili del trattamento dei dati:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scaletta Zanclea, con sede in Piazza Municipio s.n.c.

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dati personali (RPD): Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali.

Il Responsabile del trattamento dei dati è (RDO) è l'Avv. Guzzo Antonio.

DISPOSIZIONI FINALI

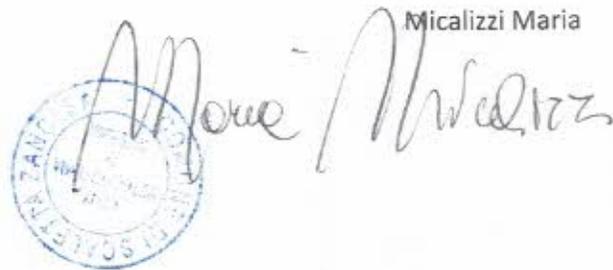
Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Scaletta Zanclea, che si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura ovvero di non dare seguito alla procedura di mobilità.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 241/1990 e s.m.i. si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è l'istruttore Micalizzi Maria.

Scaletta Zanclea , lì 12.04.2024

Il Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali

Micalizzi Maria



The image shows a handwritten signature in blue ink that reads "Michele Micalizzi". To the left of the signature is a circular official stamp in blue ink. The stamp contains the text "COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA" around the perimeter and "UFFICIO SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI" in the center.