**MODULO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI PER LA REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI ANNO 2021**

Al Comune di Scaletta Zanclea

 trasmissione a mezzo mail: servizisociali@comunescalettazanclea.it

 pec: ufficioprotocollo@pec.comunescalettazanclea.it

 **Oggetto: Richiesta partecipazione all’avviso pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione dei centri estivi realizzati nel periodo agosto-settembre 2021.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dell’associazione/ente/altro(specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via e n. civico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

pec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cod.Fiscale:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P.Iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Chiede**

di partecipare all’avviso pubblico in oggetto e a tal fine

**Dichiara**

* che intende organizzare un centro estivo;
* che intende organizzare un centro con funzione ludico-ricreativa;
* che il centro estivo ha una chiara connotazione ludico-ricreativa;
* di impegnarsi ad organizzare e gestire direttamente il centro estivo;
* di non trovarsi in nessuna delle condizioni che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia.
* perseguire finalità di tipo socio culturale, ricreativo a favore dei minori;
* disporre di proprie strutture adeguate e confortevoli, con riguardo sia agli spazi esterni che interni, in possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti, nazionali e locali o in alternativa richiedere l’uso delle seguenti strutture comunali\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* fornire adeguata copertura assicurativa per infortuni e per Responsabilità civile sia per i minori che per il personale operante;
* adottare tutte le prescrizioni previste dall’avviso pubblico e per quanto non indicato dallo stesso, di rispettare quanto disposto dall’allegato 8 dall’allegato 8 del D.P.C.M. del 18 maggio 2021 relativo a: “Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l’emergenza COVID-19 come validate dal Comitato tecnico scientifico, di cui all’ordinanza del Capo della protezione civile 17 marzo 2021, n° 571 nella seduta del 18 maggio 2021;
* di attenersi per il personale impiegato, a quanto disposto dal D.Lgs. n° 39/2014 di attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale nei confronti dei minori e dichiara che il personale impiegato nel centro estivo non è incorso in condanne per alcuno dei reati indicati all’art. 25/bis del D.P.R. 313/2002;
* la disponibilità ad accogliere minori disabili o appartenenti a nuclei familiari in condizioni di disagio;
* di aver preso visione dell’avviso pubblico e di accettarne il suo contenuto senza riserva alcuna;
* di essere in grado di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati impegnandosi altresì, se necessario, a collaborare con l’Amministrazione per l’acquisizione della documentazione richiesta;
* di accettare l’attività di controllo e i sopralluoghi che l’Amministrazione riterrà di effettuare.

 FIRMA

Il legale rappresentante

Allega:

* Statuto o atto costitutivo qualora non già in possesso dell’ufficio;
* Progetto organizzativo del centro estivo e/o centro educativo e ricreativo contenente tutti gli elementi indicati nell’avviso;
* Copia del documento d’identità del sottoscrittore.