



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA
(Città Metropolitana di Messina)

Prot. n. 2502 del 18/4/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: Comunicazione in merito all'avvenuto deposito della relazione di fine mandato del Sindaco Dott. Moschella Gianfranco e della relativa trasmissione alla Corte dei Conti.

La sottoscritta Dott.ssa Minissale Giuseppina, nella qualità di Segretario Comunale del Comune di Scaletta Zanclea, comunica che con nota prot.n. 1997 del 28.03.2023 è stata depositata agli atti dell'Ente la relazione di fine mandato, di cui all'art. 4 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 149 e s.m.i., del Sindaco del Comune di Scaletta Zanclea Dott. Moschella Gianfranco.

La suddetta relazione è stata certificata dall'Organo di Revisione Rag. Ferrante Andrea, giusta nota acquisita agli atti del protocollo di questo Ente al n. 2340 del 12.04.2023.

La suddetta relazione è stata altresì trasmessa alla Corte dei Conti mediante il servizio on line "Con Te", giusto protocollo SC_SIC-0003810 del 14.04.2023.

La relazione con la certificazione del Revisore e la ricevuta di trasmissione alla Corte dei Conti viene pubblicata all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente ed in Amministrazione Trasparente.

In fede.

Scaletta Zanclea, 18.04.2023



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Minissale Giuseppina



**COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO

-DOTT. MOSCHELLA GIANFRANCO –

ELETTO NELLE CONSULTAZIONI

ELETTORALI DEL 10 GIUGNO 2018

(2018-2023)

(Art. 4 del D.lgs. 06/09/2011 n. 149)

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 149 e s.m.i. recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,17 e 26 della legge 5 maggio 2009 n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013 è stata adottata la forma semplificata dello schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

L'esposizione di molti dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n.266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Popolazione al 31.12.2018 N. 1972 abitanti

Popolazione al 31.12.2019 N. 1970 abitanti

Popolazione al 31.12.2020 N. 1945 abitanti

Popolazione al 31.12.2021 N. 1896 abitanti

Popolazione al 31.12.2022 N. 1857 abitanti

1.2 Organi politici

SINDACO: MOSCHELLA GIANFRANCO

ASSESSORI:

CIFALA' DOMENICO (ANCHE VICE SINDACO) dal 26.06.2018 con le seguenti deleghe:

Protezione Civile, igiene e sanità, manutenzione, arredo urbano, verde pubblico, efficientamento energetico

ANNALISA CORDARO dal 26.06.2018 con le seguenti deleghe: Lavori pubblici, urbanistica, pubblica istruzione, cultura, spettacolo, servizi sociali

MEOLA GIUSEPPE dal 26.06.2018 con le seguenti deleghe: Turismo, politiche giovanili, attività produttive, servizi cimiteriali, viabilità, comunicazione

CONSIGLIO COMUNALE (Insediamento dal 25.06.2018)

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE – LE CAUSE ANDREA

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE – CANNISTRACI SIMONA

CONSIGLIERI COMUNALI:

CORDARO ANNALISA

DI BLASI MARIA LUISA

BRIGUGLIO TINDARO

BRIGUGLIO LETTERIO

FEDERICO SIMONA

URBANO CARMEN

BASILE SONIA

BRIGUGLIO MARIO

1.3 Struttura organizzativa

Attualmente l'organigramma del Comune di Scaletta Zanclea prevede n. 4 Aree.

La prima Area è quella Servizi generali ed istituzionali.

La seconda Area è quella Economico – Finanziaria.

La terza Area è quella Tecnica – manutentiva.

La quarta Area è quella Vigilanza – attività produttive.

Alla data del 31.12.2022 ci sono n. 35 dipendenti di ruolo, di cui n. 10 a tempo pieno, n.25 part time. Inoltre il personale ASU è di n. 5 unità. Il Responsabile dell'Area Economico – finanziaria presta il proprio servizio presso questo Ente a scavalco a far data dal 01/02/2020, in seguito al collocamento a riposo del precedente funzionario.

Il Segretario comunale è di ruolo e dal 2014 è in convenzione con il Comune di Furci Siculo (capo convenzione).

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Questo Ente non è stato soggetto a Commissariamento, nel periodo del mandato, ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Questo Ente ha dichiarato il dissesto finanziario con deliberazione consiliare n. 18 del 26.06.2015. Con D.P.R. del 29 ottobre 2015 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione nella Dott.ssa Rungo Nunzia. Con deliberazione dell'OSL n. 1 del 19.05.2020, in seguito a chiarimenti istruttori richiesti dal Ministero dell'Interno – Direzione Centrale di finanza locale, è stato definitivamente approvato il piano di estinzione delle passività pregresse che è stato approvato con Decreto del Ministro dell'Interno n. 0052758 del 15.06.2020, le cui risultanze finali sono state le seguenti:

MASSA ATTIVA

Fondo cassa € 0

Residui attivi al 31.12.2014 € 0

Totale residui attivi accertati dall'OSL € 0

Quote residui di mutui € 0

Totale del provento derivante dall'alienazione di beni mobili € 33.617,00

Interessi attivi maturati sul c/c della liquidazione € 0

Totale contributi D.L. 174 del 10.10.12 € 732.928,37

Altre forme di finanziamento che non costituiscono indebitamento (somme a destinazione vincolata) € 3.927,08

Altre forme di indebitamento D.L. 26.06.2016 N.113 convertito in legge 106/16 art.4 € 473.162,39

TOTALE € 1.243.634,84

MASSA PASSIVA

Residui passivi al 31.12.2014 € 157.612,69

Debiti fuori bilancio art. 194 TUEL € 855.529,83

Debiti transatti dall'OSL € 885.823,57

Debiti soggetti a procedure estinte dal giudice € 32.873,02

Giudizi pendenti € 119.371,85

Accantonamenti € 202.858,83

TOTALE € 2.254.069,79

PIANO DI RIPARTO

Totale della massa attiva dell'ente € 1.243.634,84

Spese per la gestione della liquidazione € 79.628,64

Massa attiva residua € 1.164.006,20

Totale della massa passiva ammissibile alla liquidazione € 2.254.069,79

DIFFERENZA NEGATIVA € 1.090.063,59

Con deliberazione dell'OSL n. 4 del 16.04.2021 sono stati approvati il rendiconto della gestione e la chiusura del dissesto finanziario. Precisamente in tale delibera l'OSL ha precisato che la succitata differenza negativa di € 1.090.063,59 doveva essere ridotta per effetto di un successivo pagamento parziale disposto con delibera OSL n. 03 del 23.03.2021 dell'importo di € 38.346,33 (credito da lavoro privilegiato), con la conseguenza che la somma dei debiti (di cui all'allegato 1 della delibera OSL 4/2021) che è stata ricondotta al Comune ammontava ad € 1.051.717,26

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

La struttura dei servizi amministrativi, finanziari, tecnici ed operativi ha svolto nel corso del mandato tutti gli adempimenti ed ha assicurato i servizi di propria competenza nel rispetto dei cittadini utenti, degli organi amministrativi locali e degli organi istituzionali della Regione, dello Stato e degli organismi di controllo, quali la Corte dei Conti ed il Revisore dei Conti.

La maggiore criticità del quinquennio trascorso ha interessato il settore finanziario a causa della continua riduzione dei trasferimenti statali ed in particolare della Regione Siciliana per il forte ritardo e per l'incertezza della misura delle assegnazioni. Nonostante i tagli ai trasferimenti si è cercato di ridurre al minimo la sofferenza finanziaria dell'Ente, garantendo il pagamento puntuale degli stipendi, l'erogazione dei servizi istituzionali e il pagamento delle fatture per le imprese ed i fornitori.

Si è riscontrata una grande difficoltà nella capacità di riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie. Pertanto, si è fatto ricorso all'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, extratributarie e patrimoniali, inclusa la riscossione per le sanzioni amministrative. L'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva ha consentito la velocizzazione delle procedure di riscossione e, conseguentemente, la realizzazione degli importi accertati e mantenuti a bilancio nella gestione dei residui, anche nell'ottica della necessità di ridurre il fondo crediti di dubbia esigibilità che rappresenta un fondo, stanziato tra le spese di ciascun esercizio di parte corrente e in conto capitale, il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede formeranno nell'esercizio finanziario, della loro natura e dell'andamento del trend negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi ed accertamenti per ciascuna tipologia di entrata), fondo questo che determina un vincolo di bilancio assai indicente in quanto ciò che viene accantonato non può essere oggetto di impegno di spesa.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

ANNO 2018 – risultano positivi N. 3 indicatori:

- P1 (incidenza spese rigide- ripiano disavanzo, personale a debito – su entrate correnti)
- P2 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)
- P8 (effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate)

ANNO 2019 – risultano positivi N. 2 indicatori:

- P2 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)
- P8 (effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate)

ANNO 2020 – risultano positivi N. 2 indicatori:

- P2 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)
- P8 (effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate)

ANNO 2021 – risultano positivi N. 2 indicatori:

- P2 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)
- P8 (effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate)

ANNO 2022 – I dati sono ancora in corso di elaborazione in quanto non è stato ancora approvato il rendiconto di gestione esercizio 2022

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato sono stati approvati i seguenti regolamenti comunali:

ANNO 2018

- 1) Regolamento Comunale per la destinazione di quota parte dei trasferimenti regionali di parte corrente con forme di democrazia partecipata.**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 10/10/2018)

ANNO 2019

- 1) Modifica Regolamento ordinamento uffici e servizi e relativo organigramma**
(Approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 70 del 22.03.2019)
- 2) Regolamento Comunale per la pratica del compostaggio domestico**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 02 del 26/03/2019)
- 3) Regolamento Comunale per la pratica del compostaggio locale**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 03 del 26/03/2019)
- 4) Regolamento Comunale per la pratica del compostaggio di comunità**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 04 del 26/03/2019)
- 5) Regolamento Comunale Polizia Mortuaria**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 05 del 26/03/2019)
- 6) Regolamento per l'utilizzo della palestra comunale della Scuola secondaria di I grado F.Giacobbe**
(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 03/12/2019)

ANNO 2020

- 1) Regolamento comunale per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche redatto ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016**

(Approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 151 del 03/07/2020)

- 2) Regolamento per l'applicazione della nuova imposta municipale Propria (IMU) Ai sensi della legge n. 160/2019.**

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.18 del 27/07/2020)

- 3) Modifica al Regolamento per la gestione del servizio idrico comunale**

(Delibera del Consiglio Comunale n.20 del 27/07/2020)

- 4) Modifica al Regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale**

(Delibera del Consiglio Comunale n.23 del 27/07/2020)

- 5) Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del Comune.**

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.26 del 28/12/2020)

- 6) Regolamento Comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 28/12/2020)

ANNO 2021

- 1) Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria**

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 04 del 27/04/2021)

- 2) Nuovo Regolamento del gruppo comunale volontari della protezione civile**

(Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 18/05/2021)

- 3) Regolamento per le procedure di reclutamento speciale (stabilizzazioni)**

(Approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 248 del 16/12/2021)

ANNO 2022

1) Regolamento per lo svolgimento delle sedute in modalità telematica o mista della Giunta Municipale.

(Approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 113 del 03.05.2022)

2) Regolamento della compensazione debiti e crediti

(Approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 32 del 19/10/2022)

3) Regolamento per lo svolgimento per lo svolgimento tramite videoconferenza con modalità mista del consiglio comunale e delle commissioni consiliari nella forma della videoconferenza.

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 19/10/2022)

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali strumentali (solo IMU)	2 per mille	2 per mille	4 per mille	1 per mille	1 per mille

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	203,34	171,23	173,43	178,27	195,28

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

I controlli interni sono stati svolti dai Responsabili di Area. Sulle proposte di deliberazioni, fatta eccezione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi dai Responsabili di Area.

I controlli contabili e patrimoniali sono stati svolti dal servizio finanziario. Sulle proposte di deliberazioni, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità contabile. Il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte sottoposte al servizio finanziario che comportano riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell’Ente. Il Responsabile di Area competente ha esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni dei responsabili dei servizi comportanti impegno contabile di spesa, attraverso l’apposizione del visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

L'organo di revisione – revisore unico ha proceduto alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. esprimendo i pareri richiesti. L'organo di revisione ha svolto la sua attività principalmente sulle seguenti materie:

- bilancio di previsione annuale e pluriennale e relativi allegati;
- rendiconto (conto del bilancio, conto economico, contro patrimoniale e relativi allegati);
- redazione dei questionari previsti dall'art. 1, comma 166 e segg. della Legge 266/2005, relativi sia al bilancio di previsione che al rendiconto;
- certificazioni sulla contrattazione decentrata.

Ai sensi del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 74 del 15.20.2013, il Segretario comunale per ogni semestre di attività e sino al primo semestre 2022 ha proceduto ad effettuare il controllo interno in base a sorteggio degli atti (determine, ordinanze, scritture private) ed ha trasmesso la relativa relazione al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, al Revisore dei Conti ed al Nucleo di Valutazione, che è stata altresì pubblicata in Amministrazione Trasparente. Durante i controlli periodici a campione il Segretario comunale ha formulato apposite direttive e note, cui i Responsabili di P.O. sono tenuti a conformarsi.

3.1.1. Controllo di gestione:

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa.

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo sono i seguenti:

PERSONALE Si è proceduto alla stabilizzazione di n. 25 unità di personale titolari di contratto a tempo determinato (L.R. 27/2016) a far data dal 01 aprile 2022. Sono in corso le procedure di stabilizzazione di N. 05 unità di personale ASU.

L'Amministrazione comunale ha inteso, nel corso del quinquennio, prestare attenzione ai molteplici bisogni e alle richieste espressi da parte dei cittadini in particolare, quelli appartenenti alle fasce più deboli. Sul settore cui fanno riferimento i servizi all'utenza hanno decisamente impattato gli effetti deleteri della pandemia che hanno richiesto una speciale attenzione per i disagi e le difficoltà a cui i nuclei familiari sono stati esposti.

Di seguito la descrizione sintetica dei servizi offerti e le principali attività svolte in base alle aree di intervento:

AREA INFANZIA E FAMIGLIA

L'amministrazione ha sostenuto famiglie e minori residenti sul territorio tramite il servizio di **ASILO NIDO COMUNALE**, un servizio a carattere educativo e sociale che, insieme alla famiglia, concorre alla crescita, alla formazione e alla socializzazione dei bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni con capacità ricettiva di 30 utenti.

E' stato, altresì, realizzato un servizio integrativo tramite un progetto finanziato con **D.L. 65/2017** Fondo Nazionale Sistema integrato, teso a potenziare le attività ludico-educative incrementando le ore e attuando tale servizio anche nel periodo estivo; tale progetto "Mini Grest" è stato realizzato in co-gestione con l'Associazione A.SO.FA, ente del terzo settore specializzata nel potenziamento dell'offerta dei servizi nido e infanzia ed inoltre si è provveduto all'acquisto di suppellettili, utensili e giochi.

Sempre con D.L. 65/17 si è disposta l'erogazione di un **contributo alle famiglie** per l'abbattimento dei costi del servizio di mensa scolastica per la fascia compresa 3-6 anni, contributo erogato fino all'esaurimento delle risorse, sulla base del reddito ISEE favorendo le famiglie meno abbienti.

Educativa domiciliare: intervento realizzato tramite l'Area Omogenea distrettuale N. 2 che ha fornito un supporto rivolto ai bambini/ragazzi e alle loro famiglie in difficoltà, attraverso la presenza di un educatore professionale nel loro contesto di vita.

Gestione pratiche di diversa tipologia:

- 1) Assegno nucleo familiare e assegno di maternità: Il servizio cura l'istruzione delle istanze per le prestazioni di natura economica erogata dall'INPS per sostenere i nuclei familiari con tre figli minori e per la nascita/ adozione di un bambino. L'assegno nucleo familiare è stato erogato fino a febbraio 2022 poi è confluito nell'assegno unico;
- 2) Bonus figlio (L.R. n. 10/2003, art. 6 comma 5);
- 3) Bonus elettrico (SGATE);
- 4) Segnalazione all'Assistente Sociale che collabora con il Comune dei casi maggiormente problematici per gli interventi di competenza;
- 5) Interventi rivolti a soggetti disagiati con carattere di urgenza: TSO e gestione pratica di impegno di spesa da parte del Comune per ricovero in struttura idonea;
- 6) Legge 431/98 Contributo canone di locazione ricezione domande e inoltro all'assessorato Infrastrutture e trasporto;
- 7) Ciclo annuale di cure termali presso le strutture di Ali Terme;

SERVIZI AL CITTADINO

- Segretariato sociale: informazione ai cittadini sulle agevolazioni o prestazioni in loro favore tramite pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale e app Comunicacity
- Convenzione con Federazione Italiana Tabaccai per consentire la realizzazione del servizio di estrazione e stampa dei certificati anagrafici presso gli esercizi associati alla Federazione tabaccai;
- ANPR certificati anagrafici online e gratuiti per i cittadini;
- Approvazione regolamento per la destinazione quota parte dei trasferimenti regionali con forme di democrazia partecipata art.6 L.R. 5/2014;

- Istituzione del servizio di scelta/revoca del medico generale e/o pediatra e di richiesta tessera sanitaria direttamente presso gli uffici del comune, tramite un protocollo di intesa con l'ASP.

AREA ANZIANI E DISABILI

L'Amministrazione al fine di migliorare la qualità della vita delle persone anziane e favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie, ha reso possibile l'attuazione dei seguenti interventi, realizzati tramite l'Area Omogenea Distrettuale n. 2:

Servizio di assistenza domiciliare che ha garantito un sostegno nella vita quotidiana di cura della persona e della casa;

Servizio di trasporto sociale per effettuare visite mediche, molto apprezzato, considerata, talvolta, la mancanza di familiari che potessero espletare tale compito;

Inoltre è stato effettuato il **Trasporto** presso i centri di riabilitazione da parte della CRI per un soggetto disabile con fondi del bilancio;

Convenzione con la Comunità Alloggio "Nautilus" Società Cooperativa Sociale per ricovero disabili mentali;

Erogazione di un contributo per i soggetti disabili gravi ai sensi del D.P. 625/gab del 28.11.2018;

Ricezione istanze **Bonus caregiver** disabilità grave e gravissima;

Servizi in spiaggia per disabili

Disponibilità sedia Job per favorire l'accesso al mare dei soggetti diversamente abili e realizzazione passerelle in alcune zone della spiaggia.

Itinerari socio-culturali

Dopo anni di precarietà economica dovuta al dissesto finanziario dell'ente e dopo il periodo covid.19 che ha paralizzato l'intera vita sociale di tutti ma in particolare delle persone anziane, l'amministrazione ha voluto organizzare proprio per questa fascia di popolazione più fragile, una gita-soggiorno alla scoperta del barocco siciliano, dei posti incantevoli della nostra terra. L'iniziativa che ha permesso momenti di incontro, socializzazione e svago è stata molto apprezzata e gradita da tutti i partecipanti;

Serata ricreativa anziani 8 marzo 2023 presso il Centro Culturale Polifunzionale

AREA ADULTI IN CONDIZIONI DI DISAGIO E FRAGILITA'

L'Amministrazione ha rafforzato il sistema di interventi e servizi a favore delle persone socialmente svantaggiate con l'attivazione di progetti di:

BORSE LAVORO che, mediante l'assegnazione di attività lavorativa, tendono al sostegno economico dei nuclei familiari bisognosi. Il predetto servizio mira a rendere partecipe il destinatario

dell'intervento ai servizi principali della comunità, quali il servizio di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione di strutture pubbliche comunali;

SERVIZIO CIVICO DISTRETTUALE ha le stesse caratteristiche delle borse lavoro ma viene finanziato dall'Area Omogenea Distrettuale mentre le pratiche e il coordinamento viene gestito dal comune;

PROGETTI per i percettori RDC

Nell'anno 2021 è stato avviato il progetto "C'è un mare di lavoro da fare" che ha visto l'impiego di n. 6 percettori di RDC utilizzati principalmente per la pulizia delle spiagge nonché dei cimiteri e delle aree verdi del territorio. Tale iniziativa si è concretizzata dietro una stipula convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che è stata di recente rinnovata.

INSERIMENTO SOCIALE DEI SOGGETTI in UEPE

L'Amministrazione tramite una convenzione col UEPE ha continuato a dare la disponibilità per accogliere soggetti che devono espletare un percorso riparativo finalizzato alla restituzione del danno alla collettività.

EROGAZIONE VOUCHER/BUONI SPESA/CONTRIBUTI ATTIVITA' COMMERCIALI

L'emergenza COVID-19 ha costretto i Servizi Sociali comunali a sostenere, oltre all'impegno volto al mantenimento del livello dell'ordinaria amministrazione, quello venuto a determinarsi per affrontare le nuove, pressanti necessità della pandemia.

Dall'anno 2020, grazie a fondi statali e regionali, attraverso svariati bandi, è stata possibile l'erogazione di **buoni spesa** da utilizzare presso le attività commerciali convenzionate, erogati ai nuclei familiari in stato di bisogno ed esposti maggiormente ai rischi ed effetti della pandemia;

Inoltre sono stati erogati **contributi alle attività commerciali** assegnati in base al codice Ateco risultante chiuso durante l'emergenza covid e successivamente in base alla riduzione del fatturato del 30%; ancora sono stati corrisposti contributi quale misura di sostegno al reddito per criticità causate da interdizione del transito sull'autostrada e chiusura S.S.114 e autostrada A18;

Progetto spesa sospesa e consegna dei beni alle famiglie da parte della protezione civile;

Donazione uova di Pasqua nel periodo covid da parte delle attività commerciali presenti sul territorio e consegnati dalla protezione civile;

"Un aiuto concreto per l'Ucraina, raccolta di beni di prima necessità effettuata presso le parrocchie e le farmacie presenti sul territorio;

"Parcheggi Rosa" istituzione di spazi di sosta gratuita per veicoli per le donne in gravidanza o per genitori di bambini fino a due anni;

AREA SERVIZI SCOLASTICI

L'Amministrazione ha sempre collaborato con le istituzioni scolastiche presenti sul territorio e non ha fatto mai mancare il supporto alle molteplici iniziative promosse dall'Istituto comprensivo.

Sono stati mantenuti i servizi già esistenti cercando di renderli più funzionali e rispondenti alle esigenze degli utenti.

SERVIZIO SCUOLABUS

Nell'ottica di assicurare il servizio scuolabus a tutti ma principalmente agli studenti che abitano nelle frazioni superiori o in zone del paese distanti dalle sedi scolastiche, è stato garantito gratuitamente il servizio di trasporto casa-scuola-casa in favore di n. 77 alunni così suddivisi:

- n. 30 Scuola primaria
- n. 25 scuola Infanzia
- n. 22 Scuola secondaria di primo grado.

E' stata attuata una riorganizzazione dei servizi scolastici ed extrascolastici per il rispetto delle norme e dei protocolli di sicurezza emanati a livello nazionale e regionale al fine del contenimento dei contagi da Covid-19.

Contributo economico Trasporto scolastico extraurbano e fornitura gratuita semigratuita libri di testo

- Per gli studenti che frequentano gli istituti ubicati fuori il territorio comunale l'Ente, tramite fondi regionali e propri, ha erogato dei contributi economici per far fronte alle spese dei mezzi di viaggio, erogati sulla base delle presenze mensili degli alunni acquisite dalle istituzioni scolastiche.
- Per gli studenti che presentano richiesta alle segreterie scolastiche rientranti in una determinata fascia Isee, l'Ente ha erogato tramite fondi regionali un contributo pari alla spesa sostenuta per l'acquisto dei testi scolastici dietro presentazione di documenti giustificativi e/o autocertificazioni; in ogni caso il contributo non può essere superiore all'importo stabilito dal Ministero della pubblica istruzione.

ASACOM

Ai sensi della L.R. 22/86, mediante una convenzione con cooperative sociali, nello specifico la Coop. Papa Giovanni XXIII, l'amministrazione ha fornito un sostegno agli studenti residenti che presentano disabilità con l'affiancamento di un'assistente dell'autonomia e comunicazione che li supporta nella loro attività scolastica.

GIOVANI

- Progetti di ***Servizio civile*** per i giovani fino a 28 anni di età compiuti destinati sia all'assistenza anziani che alla valorizzazione storico- culturale del nostro territorio;
- Tirocini formativi di studenti universitari presso il comune;

- Realizzazione centro estivo per minori che ha visto la partecipazione di circa 30 utenti di età compresa tra i 4-11 anni i quali, grazie all'Associazione House Party, sono stati impegnati in attività ludico ricreative, in un clima di svago e divertimento ma utilizzando il gioco come un'occasione di crescita e formazione.

CULTURA

L'amministrazione ha dato ampio spazio a eventi culturali, incontri e convegni su temi di attualità in sinergia con tutte le associazioni presenti sul territorio:

- Adesione al programma Eco-Schools promosso dalla FEE (Fondazione per l'educazione ambientale) per gli anni 2021/22 e 2022/2023;
- Incontro pubblico "ritorno al futuro valorizzazione dei beni culturali e ambientali";
- Giornate contro la violenza sulle donne e collocazione panchina rossa in piazza stazione;
- Convenzione con Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro per il sostegno economico alle rette di ricovero nelle case di accoglienza per donne sole o con figli minori o diversamente abili, vittime di violenza;
- Progetto MIBAC finanziamento per la fornitura libri alla biblioteca comunale;
- Presentazione di libri con i loro autori
- Giornata della memoria (incontro con Lia Levi e Ugo Foà) ;
- Giro dei due mari con Marzia" - pedalata cicloturistica per l'abbattimento delle barriere mentali e architettoniche e del turismo lento e sostenibile;
- "Una giornata per l'ambiente", tema di studio realizzato da L.C. Santa Teresa con il comune di Scaletta Zanclea, con consegna di un'isola ecologica;
- Giornata mondiale della disabilità "Siamo tutti diversamente uguali" con i ragazzi del Servizio civile;
- Eventi natalizi:
 - Concerto di Natale
 - Mercatini natalizi in collaborazione con L'Istituto comprensivo
 - Natale in allegria: Tombolata e animazione ASD Academy the Queen's con i volontari del servizio civile
 - Natale sta arrivando Animazione Maggie e Follie
 - Arriva la Befana intrattenimento per i bambini a cura Stellina animation;
 - Rappresentazioni teatrali;
 - Premi scolastici e/o riconoscimenti per studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado;
 - "Acqua risorsa per la vita" campagna di sensibilizzazione sul tema dell'acqua virtuale, con l'installazione di due colonnine per la produzione di acqua microfiltrata e consegna delle borracce da parte dell'amministrazione a tutti gli alunni dei plessi scolastici;
 - "Festa dell'albero" con consegna a tutti gli alunni delle piantine di agrumi;
 - Flash mob per la pace.

SALUTE

Attenzione particolare è stata rivolta alla realizzazione di eventi inerenti ad alcuni temi importanti della salute:

- Carovana della prevenzione -Programma nazionale di prevenzione della salute femminile durante il quale è stato effettuato uno screening di prevenzione dei tumori del seno e collo dell'utero;
- Screening gratuito del diabete;
- Incontro informativo per la prevenzione e cura dell'arresto cardiaco con donazione di un defibrillatore;
- Giornata di prevenzione delle arteriopatie degli arti inferiori ed ipertensione arteriosa;
- Campagna di prevenzione malattie respiratorie" Soffia via ogni rischio, misura il tuo respiro";
- Campagna vaccinazione anticovid ed effettuazione tamponi rapidi gratuiti.

PROGETTI ED EVENTI:

Molteplici i progetti a cui l'ente ha partecipato e sponsorizzato sia con patrocinio oneroso che non e numerose le manifestazioni culturali soprattutto nel periodo estivo.

- Adesione alla proposta dell'Ordine Franciscano Secolare di Sicilia per il tramite dell'O.F.S della Fraternità di Santa Teresa Riva "Immacolata Concezione attuazione Progetto "Un albero per ogni neonato" per ogni bimbo nato adottato o affidato viene piantato un albero che porta la fascetta col nome del bambino;
- Progetto Europeo denominato "Sunshine of a New European Future" programma d'azione comunitaria per la promozione cittadinanza europea attiva- gemellaggio tra città;
- Progetto denominato: Missione 5 "Inclusione e Coesione" del Piano Nazionale ripresa e resilienza. (PNRR), Linea di intervento 1.1.1 "Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità" finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU;
- Adesione al Progetto "Polo Sociale Integrato nel territorio metropolitano di Messina" per la presa in carico dei soggetti provenienti da paesi terzi e approvazione protocollo con l'Assessorato della Famiglia;
- Manifestazione" Augustfest 2018" concessione patrocinio gratuito all'associazione As.Mu.Do;
- Manifestazione "Scaletta Zanclea in festa 2018";
- Concessione patrocinio gratuito alla comunità di Guidomandri superiore per le varie edizioni della sagra "per le vie del borgo";
- Spettacolo "Bingoshow";
- Torneo di calcio balilla vivente;
- Realizzazione commedia "Taxi a due piazze" di Ray Cooney";
- Cerimonia inaugurazione e intitolazione ricostituita Sezione ANC alla memoria del M.llo Alfio ragazzi";
- Convegno "Emergenza lavoro" Concessione Lions Club Santa Teresa di Riva;
- Incontro "Cineviaggiando, viaggio in Sicilia per immagini" dedicato al cineturismo X edizione di Naxoslegge";
- Seminario inerente tematiche sulla sicurezza posti di lavoro;
- Evento "stop alla violenza contro le donne";
- Realizzazione commedia "A cummari barunissa";
- Presentazione del saggio "Il tesoro di Federico II-Potere e cultura a corte";
- Spettacolo "ballo e cabaret";

- Manifestazione giochi in piazza II edizione;
 - Esercitazione "Anch'io sono la protezione civile 2" M;
 - Manifestazione 1°, 2° e 3° palio scalettese concessione patrocinio oneroso;
 - Manifestazione "Carnevale 2019, 2020 e 2023";
 - Evento "VII edizione del premio Nazionale di Poesia TARC:" Viaggiando nell'anima...tra sogno e realtà";
 - Manifestazione estiva "E...state col Team";
 - Manifestazione estate scalettese 2019:" Evento tributo a Mino Reitano";
 - Manifestazioni estive:" Sagra del pesce e fiera dell'artigianato" nei vicoli marinari;
 - Manifestazione sportiva "Correre per non dimenticare" 1 trofeo;
 - Evento "V edizione del premio la tela di penelope";
 - Manifestazione "Natale Insieme 2022" Proloco Scaletta.

Le attività sopra descritte sono state realizzate, nonostante la limitatezza delle risorse e le criticità legate all'emergenza covid, grazie all'impegno e alla volontà dell'Amministrazione di voler offrire una rete di servizi utili per rispondere adeguatamente ai bisogni essenziali della persona e della collettività; nell'attuazione delle politiche sociali, l'Amministrazione ha assunto come scelta prioritaria i principi della solidarietà e dell'inclusione poiché il supporto di ogni singolo individuo è importante per costruire una comunità sana e ricca di valori umani.

LAVORI PUBBLICI

L'attività amministrativa di questi cinque anni, in tema di lavori pubblici, si è articolata principalmente lungo alcune direttrici prioritarie quali l'edilizia scolastica e il contrasto al dissesto idrogeologico, ma sono stati raggiunti importanti risultati in molti altri settori come l'impiantistica sportiva, l'implementazione tecnologica, la riqualificazione urbana e la manutenzione straordinaria della rete idrica, fognaria e della pubblica illuminazione, attraverso i numerosi contributi e finanziamenti regionali, statali e comunitari intercettati, in grado di assicurare una migliore qualità nell'erogazione dei servizi e nuove prospettive di sviluppo per la comunità.

Si elencano di seguito i finanziamenti ottenuti:

EDILIZIA SCOLASTICA

Riconversione Ex scuola piazza Croce in centro di aggregazione per minori € 1.200.000,00

Finanziamento Assessorato Regionale Famiglia

Adeguamento sismico scuola materna € 530.000,00

Finanziamento PNRR

Adeguamento sismico asilo nido € 500.000,00

Finanziamento Assessorato Regionale Famiglia

Indagini solai scuole Scuola elementare e materna € 14.000,00

Realizzate con fondi MIUR

Riqualificazione area giochi esterna scuola elementare € 350.000,00

Finanziamento PNRR

Riconversione scuola Guidomandri Superiore in centro per le famiglie € 2.000.000,00

Finanziamento PNRR

Adeguamento locali centro Polivalente ad uso scolastico € 200.000,00

Realizzato con fondi MIUR

Adeguamento impianto Antincendio scuola media e elementare € 120.000,00

Realizzato con fondi MIUR

CONTRASTO DISSESTO IDROGEOLOGICO

Messa in sicurezza e riqualificazione Piazza Belvedere € 1.250.000,00

In corso di realizzazione con fondi Assessorato Regionale Infrastrutture

Messa in sicurezza Torrente Divieto alto € 1.400.000,00

Realizzata con fondi Assessorato Regionale Territorio e Ambiente

Consolidamento e via di fuga Guidomandri Superiore € 995.000,00

Finanziato con Contributo statale legge 145/2018

IMPIANTISTICA SPORTIVA

Completamento Palestra Polivalente € 1.464.000,00

Finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Area fitness

Finanziato con fondi PNRR

INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Sistema videosorveglianza urbana € 118.000,00

Realizzato con fondi Ministero Interno

Sistema WIFI pubblico € 15.000,00

Realizzato con fondi Comunità Europea

Impianto di condizionamento comune € 44.000,00

Realizzato con contributo DPCM 17 luglio 2020

RIQUALIFICAZIONE URBANA

Riqualificazione e messa in sicurezza Contrada Racinazzi € 350.000,00

In corso di realizzazione a valere su contributo regionale Comuni alluvionati

Parco giochi inclusivo € 46.000,00

Realizzato con finanziamento Assessorato Regionale Famiglia

Rifacimento prospetti Piazza Municipio € 50.000,00

Realizzato con contributo statale legge 160/2019

Riqualificazione Piazza Stazione € 22.000,00

Realizzata con contributo DPCM 17 luglio 2020

Riqualificazione e arredi Piazze San Nicola, San Francesco, Croce

In corso di realizzazione a valere su contributo regionale Comuni alluvionati

Posteggio Contrada Saponarà € 70.000,00

In corso di realizzazione a valere su contributo regionale Comuni alluvionati

MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONDOTTA IDRICA E FOGNARIA, PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Rifacimento camera di manovra serbatoio Guidomandri € 50.000,00

Realizzato con contributo statale

Efficientamento illuminazione Castello Rufo Ruffo € 50.000,00

Realizzato con contributo statale

Sostituzione condotta idrica consortile-comunale € 50.000,00

Realizzato con contributo statale legge 160/2019

Efficientamento impianti di sollevamento fognari € 100.000,00

Realizzato con contributo statale legge 160/2019

Impianto illuminazione artistica Castello € 100.000,00

Finanziato con decreto Assessoriale Regionale Beni Culturali

Rifacimento condotta sottomarina € 110.000,00

Realizzato con contributo regionale comuni alluvionati

CULTURA E AMBIENTE

Adeguamento Auditorium € 300.000,00

Realizzato con fondi Assessorato Regionale Beni Culturali

Impianto di compostaggio € 220.000,00

Finanziato con fondi Dipartimento regionale Acqua e Rifiuti

ALTRI PROGETTI IN ITINERE

Riqualificazione Borgo marinaro € 1.000.000,00

Assessorato Regionale Infrastrutture, in attesa scorrimento graduatoria

Rifacimento condotta idrica principale e secondaria € 1.300.000,00

Assessorato Regionale Economia, in attesa graduatoria

Barriere fonoassorbenti autostrada € 8.500.000,00

CAS - In aggiudicazione

Depuratore consortile € 4.000.000,00

CIS Acqua Bene Comune – in attesa graduatoria

PROTEZIONE CIVILE, IGIENE E SANITA'

Il lustrò amministrativo che volge al termine è stato inevitabilmente segnato dalla grave emergenza pandemica da COVID 19, che ha stravolto le abitudini di vita della popolazione e l'ordinarietà dei rapporti umani con la sua scia indelebile di morte e disperazione; la struttura comunale di protezione civile è stata impegnata nel periodo emergenziale citato in attività di assistenza alla popolazione nell'organizzazione delle campagne di sanificazione e vaccinazione.

Il Comune ha dovuto inoltre fronteggiare le ulteriori criticità dovute ad eccezionali fenomeni meteorologici avversi, in modo particolare quelle per le quali è stato dichiarato lo stato di emergenza negli anni 2019, 2021,2023 e quelle estive dovute agli incendi in cui si è distinto il

gruppo comunale di volontari di protezione civile assegnatario di un modulo antincendio a seguito partecipazione a bando regionale.

E' in fase di approvazione il Nuovo Piano di Protezione Civile in aderenza alla novellata normativa vigente; da segnalare la partecipazione attiva all'esercitazione nazionale di P.C. denominata "Sisma dello Stretto 2022".

Per quanto riguarda il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti si è registrato il passaggio dalla gestione ATO a quella privata della G.V. SERVIZI SRL nell'aprile 2021; la percentuale di raccolta differenziata negli ultimi anni ha subito un notevole incremento assestandosi sopra la soglia del 65%, per cui l'Ente ha potuto beneficiare di un contributo premiale regionale che è stato utilizzato per migliorare ulteriormente i servizi resi alla cittadinanza.

3.1.2. Valutazione delle performance:

Questo Comune con D.G.M. n. 107 del 16.04.2019 ha approvato il Regolamento sul conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di posizione organizzativa.

Questo Comune ha adottato il Piano obiettivi/performance.

Questo Ente ha adeguato il proprio sistema con particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- finalità e principi
- articolazione del sistema
- processo di misurazione e valutazione della performance
- strumenti e modalità operative per la misurazione e valutazione della performance
- nucleo di valutazione.

La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalla Amministrazione, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione di premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri.

Il Piano della performance ogni anno è composto da obiettivi riconducibili alle principali linee strategiche dell'Amministrazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:

Le partecipazioni dell'Ente attualmente sono le seguenti:

- 1) SRR Messina Area Metropolitana Società Consortile – quota di partecipazione detenuta 0,48% - Costituzione obbligatoria ai sensi della L.R. 9/2010 – regolazione servizio R.S.U.;
- 2) Società ATO ME4 – quota di partecipazione detenuta direttamente 4,49%- già in liquidazione - Attività di raccolta trattamento e smaltimento di rifiuti e recupero dei materiali,
- 3) Distretto Taormina Etna Soc. Cons. a.r.l. – quota di partecipazione detenuta direttamente 0,77% - Attività concessionarie e intermediari servizi pubblicitari e organizzazione di convegni e fiere;

Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n.175/2016 ed in conformità alle Linee Guida del 21.11.2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, condivise con la Corte dei Conti e la Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo presso il Dipartimento del Tesoro, relative alla redazione del provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni, questo Comune ha deliberato ogni anno la ricognizione delle suddette partecipate con i seguenti documenti:

-Delibera C.C. n.44 del 21.12.2018 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2017;

- Delibera C.C. n.39 del 18.12.2019 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2018;

- Delibera C.C. n.33 del 28.12.2020 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2019;

- Delibera C.C. n.46 del 28.12.2021 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2020;

- Delibera C.C. n. 48 del 28.12.2022 relativa alla revisione periodica e ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2021.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2.774.495,93	2.977.354,36	2.945.192,08	3.205.649,74	1.940.670,97	-30,05
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	497.938,06	581.353,62	1.669.807,51	2.524.028,92	349.323,67	-29,85
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.272.433,99	3.558.707,98	4.614.999,59	5.729.678,66	2.289.994,64	-30,02

SPESE	IMPEGNI					
	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.523.775,09	2.396.774,47	2.461.329,37	2.604.104,06	2.583.727,59	2,38
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	439.169,14	227.179,50	906.676,29	1.072.681,06	3.064.492,53	597,79
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	172.534,02	120.124,68	119.804,93	144.956,59	160.957,97	-6,71
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.135.478,25	2.744.078,65	3.487.810,59	3.821.741,71	5.809.178,09	85,27
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	732.809,80	637.574,19	419.061,50	778.306,07	589.761,95	-19,52
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	732.809,80	637.574,19	419.061,50	778.306,07	589.761,95	-19,52

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZ A (ACCERTAM ENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	13902,60		58.308,57	42.194,27	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		24.553,57			
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	2.774.495,93	2.977.354,36	3.945.192,08	3.205.649,74	0,00
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	2.523.775,09	2.396.774,47	2.461.329,37	2.604.104,06	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	24.553,57	58.308,57	42.194,27	50.551,94	
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)					
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	172.534,02	120.124,68	119.804,93	144.956,59	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)					0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		67.535,85	426.700,21	360.986,32	411.212,74	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	40.057,19	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		67.535,85	426.700,21	360.986,32	451.269,93	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)				460.209,34	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		202.858,85			

02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		67.535,85	223.81,36	360.986,32	-8.939,41	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)		461.609,61	166.377,95	103.033,78	
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			-237.768,25	194.608,37	-111.973,19	00,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)			1.697.373,09		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	46.089,31	35.496,45	289.340,86	1.236.244,92	
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	497.938,06	581.353,62	1.669.807,51	2.524.028,92	
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	439.169,14	227.179,50	906.676,29	1.072.681,06	
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	35.496,45	289.340,86	1.236.244,92	2.116.305,06	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		69.361,78	100.329,71	1.513.600,25	571.287,72	0,00
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)				534.720,89	
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		69.361,78	100.329,71	1.513.600,25	36.566,83	0,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)					
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)			527.029,92	1.874.586,57	1.022.557,65	0,00
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)				460.209,34	
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		202.858,85		534.720,89	
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		136.897,63	324.171,07	1.874.586,57	27.627,42	
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		461.609,61	166.377,95	103.033,78	
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		136.897,63	-137.438,54	1.708.208,62	-75.406,36	0,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	2.934.168,80	2.165.943,73	2.300.531,38	2.581.168,09	2.779.457,07
Pagamenti	3.033.499,50	2.619.028,16	2.169.732,90	2.719.151,64	3.366.612,34
Differenza	-99.330,70	-453.084,43	130.798,48	-137.983,55	-587.155,27
Residui attivi	1.071.074,99	2.030.338,44	2.733.529,71	3.926.816,64	100.299,52
Residui passivi	834.788,55	762.624,68	1.737.139,19	1.880.896,14	3.032.327,70
Differenza	236.286,44	1.267.713,76	996.390,52	2.045.920,50	-2.932.028,18
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	136.955,74	814.629,33	1.127.189,00	1.907.936,95	-3.519.183,45

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	529.961,61	300.870,78	520.238,60	807.391,22	1.034.174,56
Totale residui attivi finali	5.004.408,57	5.036.777,41	6.751.974,66	8.461.375,18	6.280.309,91
Totale residui passivi finali	3.466.242,95	2.588.243,59	3.260.013,25	3.308.060,63	4.690.513,24
Risultato di amministrazione	2.068.127,23	2.749.404,60	4.012.200,01	5.960.705,77	2.623.971,23
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	24.553,57	58.308,57	42.194,27	50.551,94	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	35.496,45	289.340,86	1.236.244,92	2.116.305,06	0,00
Risultato di Amministrazione	2.008.077,21	2.401.755,17	2.733.760,82	3.793.848,77	2.623.971,23
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

**4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2018)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	733.062,61	296.579,47	0,00	0,00	733.062,61	436.483,14	520.827,11	957.310,25
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	1.145.543,66	628.950,54	0,00	40.000,00	1.105.543,66	476.593,12	87.707,65	564.300,77
Titolo 3 - Extratributarie	468.379,95	117.446,41	0,00	0,00	468.379,95	350.933,54	247.943,06	598.876,60
Parziale titoli 1+2+3	2.346.986,22	1.042.976,42	0,00	40.000,00	2.306.986,22	1.264.009,80	856.477,82	2.120.487,62
Titolo 4 - In conto capitale	1.360.202,49	140.816,46	0,00	0,00	1.360.202,49	1.219.386,03	129.036,34	1.348.422,37
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	91.866,27	0,00	0,00	0,00	91.866,27	91.866,27	0,00	91.866,27
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1.421.804,33	63.732,85	0,00	0,00	1.421.804,33	1.358.071,48	85.560,83	1.443.632,31
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	5.220.859,31	1.247.525,73	0,00	40.000,00	5.180.859,31	3.933.333,58	1.071.074,99	5.004.408,57

Residui Passivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	1.166.551,06	621.345,87	11.234,82	1.155.316,24	533.970,37	609.263,06	1.143.233,43
Titolo 2 - In conto capitale	1.736.073,80	150.246,38	83.465,30	1.652.608,50	1.502.362,12	121.327,36	1.623.689,48
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 -- Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 -- Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.782.824,63	51.043,36	1.679.577,18	103.247,45	52.204,09	0,00	52.204,09
Titolo 7 -- Spese per servizi per conto terzi	599.288,49	20.020,24	36.350,43	562.938,06	542.917,82	104.198,13	647.115,95
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	5.284.737,98	842.655,85	1.810.627,73	3.474.110,25	2.631.454,40	834.788,55	3.466.242,95

Residui Attivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.052.249,31	248.135,39	182.358,91	0,00	1.234.608,22	986.472,83	67.700,43	1.054.173,26
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	1.953.172,39	1.010.958,38	0,00	0,00	1.953.172,39	942.214,01	0,00	942.214,01
Titolo 3 - Extratributarie	1.085.359,36	119.767,18	0,00	0,00	1.085.359,36	965.592,18	23.775,71	989.367,89
Parziale titoli 1+2+3	4.090.781,06	1.378.860,95	182.358,91	0,00	4.273.139,97	2.894.279,02	91.476,14	2.985.755,16
Titolo 4 - In conto capitale	3.429.248,00	1.074.060,97	90,00	0,00	3.429.338,00	2.355.277,03	3.823,37	2.359.100,40
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	91.549,74	0,00	0,00	0,00	91.549,74	91.549,74	0,00	91.549,74
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	849.796,38	10.891,78	0,00	0,00	849.796,38	838.904,60	5.000,01	843.904,61
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	8.461.375,18	2.463.813,70	182.448,91	0,00	8.643.824,09	6.180.010,39	100.299,52	6.280.309,91

Residui Passivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	1.671.584,76	828.201,92	0,00	1.671.584,76	843.382,84	552.909,13	1.396.291,97
Titolo 2 - In conto capitale	1.212.808,91	793.792,49	0,00	1.212.808,91	419.016,42	2.456.016,29	2.875.032,71
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	11.439,01	0,00	0,00	11.439,01	11.439,01	0,00	11.439,01
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	412.227,95	27.880,68	0,00	412.227,95	384.347,27	23.402,28	407.749,55
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	3.308.060,63	1.649.875,09	0,00	3.308.060,63	1.658.185,54	3.032.327,70	4.690.513,24

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	506.126,76	258.584,26	73.983,95	213.554,34	1.052.249,31
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	48.062,54	643.036,22	171.645,14	1.090.428,49	1.953.172,39
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	283.110,34	129.551,85	390.355,06	282.342,11	1.085.359,36
TOTALE	837.299,64	1.031.172,33	635.984,15	1.586.324,94	4.090.781,06
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	240.693,26	857.126,62	2.331.428,12	3.429.248,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	91.549,74	0,00	0,00	0,00	91.549,74
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	91.549,74	240.693,26	857.126,62	2.331.428,12	3.520.797,74
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	832.467,20	6.265,60	2.000,00	9.063,58	849.796,38
TOTALE GENERALE	1.761.316,58	1.278.131,19	1.495.110,77	3.926.816,64	8.461.375,18

Residui passivi al 31.12.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	152.544,49	126.661,32	566.518,66	825.860,29	1.671.584,76
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	149.157,22	31.508,08	358.779,43	673.364,18	1.212.808,91
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	11.439,01	11.439,01
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	29.873,78	11.118,00	1.003,51	370.232,66	412.227,95
TOTALE GENERALE	331.575,49	169.287,40	926.301,60	1.880.896,14	3.308.060,63

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	147,99	160,53	171,92	177,66	226,34

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente, l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2018	2019	2020	2021	2022
5	5	5	5	5

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	1.084.477,35	962.081,40	875.766,90	757.783,02	716.576,41
Popolazione residente	1972	1970	1945	1896	1857
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	549,43	488,36	450,26	399,67	385,87

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	%1,95	%0,73	%1,46	%1,35	%1,24

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2017*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	
Immobilizzazioni materiali			
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti			
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide		Debiti	
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE		TOTALE	

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2021*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	0,00
B I) Immobilizzazioni immateriali	8.616,06	A II) Riserve	3.186.707,12
B II - BIII) Immobilizzazioni materiali	11.026.448,86	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	A) Totale Patrimonio Netto	9.826.759,30
B) Totale Immobilizzazioni	11.035.064,92	B) Fondi per Rischi ed Oneri	13.013.466,42
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	1.678.663,17
C II) Crediti	7.337.041,18	D) Debiti	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00		4.487.367,73
C IV) Disponibilità Liquide	807.391,22		
C) Totale Attivo Circolante	8.144.432,40		
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
		(Conti d'Ordine)	
TOTALE ATTIVO	19.179.497,32	TOTALE	19.179.497,32

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel periodo considerato sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i:

- Anno 2018 – 0,00

- Anno 2019 - 0,00

- Anno 2020 – **Totale € 5.480,00** (Riconoscimenti della spesa ex artt. 191 comma 3 e 194 comma 1 lett. e del D.lgs. 267/2000): € 300,00 per interventi di disinfestazione scuola infanzia/primaria, € 4.180,00 per interventi di pulizia di vicoli e sottopassi ferroviari; € 1.000,00 per interventi di sanificazione per il contenimento contagio Covid 19;

- Anno 2021 € - **Totale € 474.188,00** di cui € 127.292,00 per riconoscimento debiti fuori bilancio ex art. 194 lett. e) del D.lgs. 267/2000 per pagamento fatture emesse da Ditta e di cui 346.896,00 (Riconoscimenti della spesa ex artt. 191 comma 3 e 194 comma 1 lett.e del D.lgs. 267/2000): € 54.505,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo sul Corso Sicilia, € 140.569,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo nella zona Divieto, € 4.950,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo sulla SP 31 ed il Torrente Saponarà, € 32.340,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo nei sottopassi autostradali ed eliminazione frane, € 38.335,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo nel cimitero di Guidomandri Superiore, € 14.850,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo nei sottopassi ferroviari, € 10.362,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo sul Corso Sicilia per ripristino griglie, tombini e canali di scolo e pulizia, € 50.985,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo sulla viabilità delle strade di penetrazione agricola;

- Anno 2022 - **Totale € 126.273,85** di cui € 12.026,99 per riconoscimento debiti fuori bilancio ex art. 194 lett. e) del D.lgs. 267/2000 per pagamento integrazione fattura emessa da Ditta e di cui 114.246,86 (Riconoscimenti della spesa ex artt. 191 comma 3 e 194 comma 1 lett.e del D.lgs. 267/2000): € 31.801,86 per interventi di somma urgenza per eventi meteo per la messa in sicurezza della strada di penetrazione agricola in C/da Lardarella, € 27.500,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo per la rimozione di materiale detritico nel canale di regimentazione acque meteoriche di Guidomandri Superiore e ripristino funzionalità idraulica, € 54.945,00 per interventi di somma urgenza per eventi meteo per la messa in sicurezza della strada comunale in C/da Serro – Frazione Guidomandri Superiore;

- Anno 2023 (sino alla data odierna) € 0,00

Con nota prot.n. 1616 del 13.03.2023 da parte del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria è stata effettuata ai Responsabili delle altre Aree la richiesta di ricognizione di eventuali debiti fuori bilancio di nuova formazione. Alla data odierna tale nota non è stata riscontrata.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	783.308,65	783.308,65	783.308,65	783.308,65	783.308,65
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	831.965,38	739.337,06	606.791,85	541.642,28	587.107,08
Rispetto del limite	NO	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	%32,96	%30,84	%24,65	%20,79	%22,72

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Spesa personale* Abitanti	421,88	375,29	311,97	285,67	316,15

8.4. Nel quinquennio non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile

8.5. Nel quinquennio non è stata sostenuta alcuna spesa per rapporti di lavoro flessibile

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: /

Non ricorre la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	0,00	111.994,47	110.905,00	114.596,00	120.446,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ricorre la fattispecie.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**1. Rilievi della Corte dei conti**

Nel periodo del mandato amministrativo sono stati regolarmente trasmessi dall'organo di revisione contabile alla Corte dei Conti – sezione regionale di controllo per la Sicilia, i questionari previsti dall'art. 1, commi 166 e seguenti, della legge 266/2005, relativi sia al bilancio che al rendiconto.

Sono stati trasmessi, altresì, annualmente da parte del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria come richiesto dalle varie disposizioni legislative in materia i seguenti atti:

- Trasmissione Conto agenti contabili
- Questionario debiti fuori bilancio

Nel corso del quinquennio non ci sono stati rilievi né sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'ente è stata improntata alla economicità ed alla razionalizzazione della spesa. Le spese correnti sono state tenute costantemente sotto controllo e sono stati adottati i provvedimenti necessari per la riduzione di alcune categorie di spesa. Sin dal 2018 si è proceduto ad una rivisitazione complessiva di tutte le poste di bilancio valutandone opportunità e sostenibilità. C'è stato l'impegno nel mantenere l'internalizzazione della maggior parte dei servizi, così da proseguire l'azione di risparmio di spesa corrente.

Parte V-I. Organismi controllati:

Non ci sono organismi controllati dall'Ente

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2018*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2022*							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i

<p>ConSORZI - azienda</p>
<p>(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</p>
<p>(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.</p>

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

CONCLUSIONE

Desidero esprimere, a conclusione della presente relazione, un ringraziamento a tutti coloro che, a vario titolo, hanno permesso la realizzazione, attraverso le nostre azioni, di una politica capace non solo di gestire un difficile presente quanto piuttosto di costruire un ambizioso futuro.

Partendo da tale premessa, abbiamo posto, sempre, la nostra attenzione alle reali problematiche del paese, al quotidiano, all'ordinario, ma anche ai tanti eventi inimmaginabili e inaspettati e alle tante vicende straordinarie che durante questa legislatura si sono presentate. Ci siamo imposti, talvolta con scelte impopolari, ma responsabili, di risanare la deficitaria situazione economica dell'Ente, sopprimendo prerogative e privilegi, improntando una gestione parsimoniosa ed attenta alle esigenze della cittadinanza e del territorio, rispettosa delle leggi e delle risorse pubbliche, quindi delle tasche dei cittadini.

Avremmo sicuramente potuto fare di meglio e di più, ma credetemi, non ci siamo mai risparmiati per adempiere diligentemente agli obiettivi strategici del programma elettorale. Lo abbiamo fatto sempre con grande senso di responsabilità per non deludere gli elettori e la grande fiducia da loro conferitaci.

Questa libertà, questa limpidezza e questa positività sono l'essenza di ciò che la mia amministrazione lascia nel rapporto tra il Comune di Scaletta e i suoi cittadini.

Ringrazio la gente per avermi concesso l'onore e il privilegio di potermi rendere utile al mio paese, i dipendenti comunali, tutti i consiglieri: dal Presidente, al Vice Presidente, ai Capogruppo ed ai singoli Consiglieri, per la stimolante ma rispettosa funzione di controllo politico realizzata; gli Assessori, ognuno per le proprie competenze, per il costante impegno e per l'ausilio prezioso alle attività del Sindaco.

Infine, ma non per ultimo, esterno il mio affetto sincero e la mia gratitudine a tutti coloro che **disinteressatamente** mi hanno collaborato, perché mi sono stati vicino nei tanti momenti di difficoltà, perché con la loro operosità e forte senso civico, hanno permesso, nonostante tutto, che non si perdesse la speranza in un Paese migliore...!

Lì, 28.03.2023

II SINDACO

Dott. Moschella Gianfranco



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario¹

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.



340 del 12-04-2023

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 12/04/2023.....

L'organo di revisione economico finanziario
(Rag. Andrea Ferrante)

Esercizio: 2023 Fase: Periodico Area Geografica: Italia Tipo Erro: Comune Regione: SICILIA Provincia: MESSINA (Città Metropolitan) Denominazione Erro: SCALETTA ZANCLERA Adempimento normativo: Realizzazione buste stampate carta istituzionale
Tipo documento: Relazione buste mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)

Esercizio	Bilancio	Errore	Tipo Errore	Denominazione Errore	Area	Adempimento Normativo	Relazione buste mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)	Area	Adempimento Normativo	Relazione buste mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)	Data Errore	Numero Esercizio DOC
2023	SICILIA	ME	Comune	SCALETTA ZANCLERA	Politica	Relazione buste mandato carica istituzionale	Relazione buste mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)	DETERMINAZIONE DI FARE	RELAZIONE DI FARE	PROTOCOLLATI.PDF	14/04/2023 13:58	SC - SIG - 000310 - Ingresso - 1494/2023 - 14.04

Esporta xls