

TRACCIA B

1) Secondo l'art. 78 del TUEL, nell'ipotesi di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado, i componenti della Giunta comunale:

- a) Devono astenersi solo dalla votazione ma possono partecipare alla discussione
- b) Devono astenersi dalla votazione ma possono assistere alla discussione senza parteciparvi attivamente
- c) Devono astenersi dal partecipare alla discussione e alla votazione

2) Da chi sono eletti i consiglieri comunali?

- a) Da tutti i cittadini iscritti nelle liste elettorali del comune interessato
- b) Da tutti i cittadini domiciliati nel comune che abbiano compiuto i 18 anni
- c) Da tutti i cittadini presenti nel comune nel giorno delle elezioni, che abbiano compiuto 18 anni

3) Da quale fonte sono disciplinate le modalità per la convocazione e per la presentazione e la discussione delle proposte del Consiglio comunale?

- a) Sono disciplinate dallo Statuto
- b) Sono disciplinate da apposito regolamento
- c) Le modalità per la convocazione sono regolamentate dallo statuto mentre quelle per la presentazione e la discussione delle proposte sono disciplinate dal regolamento apposito

4) Una mozione di sfiducia contro una proposta del sindaco:

- a) Comporta le dimissioni solo in caso di approvazione della mozione da parte della maggioranza semplice dei componenti il Consiglio che votano la mozione per appello nominale
- b) Comporta le dimissioni immediate in ogni caso
- c) Comporta le dimissioni solo in caso di approvazione della mozione di sfiducia da parte della maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio votata per appello nominale

5) A norma del disposto di cui all'art. 7 del D.lgs. 267/2000 (Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali), l'Amministrazione comunale adotta i propri regolamenti:

- a) Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto
- b) Nel rispetto dei principi autonomamente stabiliti nello statuto
- c) Nel rispetto dei principi fissati autonomamente dagli organi di governo dell'Amministrazione



6) Secondo il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali (D.lgs. 267/2000) il Sindaco opera nella duplice veste di Capo dell'amministrazione comunale e di organo dello Stato preposto all'esercizio di funzioni di interesse statale. Quale dei compiti seguenti è svolto dal Sindaco nella sua veste di Capo dell'amministrazione comunale?

- a) Sovrintende agli adempimenti demandatigli dalla legge in materia di stato civile
- b) Nomina i responsabili degli uffici e dei servizi
- c) Sovrintende agli adempimenti demandatigli dalla legge in materia elettorale

7) I Consiglieri neoeletti dell'Amministrazione comunale entrano formalmente in carica:

- a) Dopo il giuramento innanzi al Sindaco e alla Giunta
- b) Dopo venti giorni dalla data delle elezioni
- c) All'atto della proclamazione

8) A chi compete l'approvazione del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" e del "Regolamento di contabilità"?

- a) Competono entrambe al Consiglio comunale
- b) La prima compete al Consiglio e la seconda alla Giunta
- c) La prima compete alla Giunta e la seconda al Consiglio

9) La prima seduta del Consiglio comunale deve essere convocata:

- a) Il giorno in cui viene proclamato eletto il Sindaco
- b) Entro la prima data utile dopo la proclamazione della elezione del Sindaco e del nuovo Consiglio e comunque non oltre trenta giorni dalla proclamazione
- c) Entro il termine perentorio di dieci giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di dieci giorni dalla convocazione

10) Secondo l'art. 49 del Testo Unico dell'ordinamento sugli Enti Locali (D.lgs. 268/2000), le proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta ed al Consiglio comunale, salvo i meri atti di indirizzo, devono essere sempre corredate:

- a) Del parere di legittimità del Segretario Comunale
- b) Del parere del Responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica, e del Responsabile di ragioneria se vi siano effetti finanziaria
- c) Del parere del Segretario comunale e del visto di regolarità del Revisore per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali



11) La liquidazione:

- a) È una registrazione contabile effettuata quando l'obbligazione diviene effettivamente esigibile
- b) È la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata
- c) È l'ultima fase del processo di erogazione delle spese consistente nella disposizione impartita al tesoriere dell'ente di provvedere al pagamento ad un soggetto specifico

12) Entro quali limiti, gli enti locali, possono assumere impegni di spesa in base all'art. 183 del D.lgs. 267/2000?

- a) Nei limiti previsti dal rendiconto deliberato dall'organo consiliare
- b) Nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili
- c) Nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni attive sono state assunte

13) Il bilancio di previsione deliberato dagli enti locali e riferito ad almeno un triennio, comprende....

- a) Solo le previsioni di competenza del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
- b) Le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
- c) Solo le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato

14) La ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione, sono:

- a) Elementi costitutivi dell'impegno di spesa
- b) Elementi costitutivi del mandato di pagamento
- c) Elementi costitutivi della liquidazione

15) Il testo dell'art. 147-bis del TUEL, stabilisce che nella fase preventiva della formazione dell'atto, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato:

- a) Da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- b) Esclusivamente dal segretario comunale e dal dirigente dell'ufficio ragioneria del comune
- c) Dall'organismo interno di valutazione, di concerto con il segretario comunale e il revisore dei conti (o il collegio dei revisori)



16) Secondo l'art. 183 del TUEL, affinché gli impegni di spesa di ciascun responsabile di servizio siano esecutivi

- a) È sufficiente che ci sia la copertura finanziaria
- b) Devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario il quale deve apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- c) È sufficiente che ciascun responsabile di servizio apponga sull'impegno il visto di regolarità amministrativa e contabile

17) Nel piano esecutivo di gestione degli enti locali, gli interventi sono ulteriormente graduati in capitoli?

- a) No, sono graduati in centri di costo
- b) No, sono graduati in risorse
- c) Sì

18) La dimostrazione dei risultati di gestione degli enti locali avviene mediante il rendiconto, il quale comprende...

- a) Il conto del bilancio ed il conto del patrimonio
- b) Il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio
- c) Il conto economico ed il conto del patrimonio

19) A chi competono le variazioni di bilancio?

- a) Al Responsabile del centro di costo
- b) Di norma alla Giunta comunale
- c) Al Consiglio comunale, salvo quelle espressamente attribuite dalla legge alla competenza dell'organo esecutivo e del responsabile finanziario

20) L'atto di liquidazione di una spesa?

- a) Precede l'impegno di spesa
- b) È l'atto immediatamente successivo all'accertamento di spesa
- c) È l'atto che consente di liquidare il creditore dopo l'avvenuta, regolare prestazione / fornitura



21) Secondo quanto stabilito dalla legge n. 241/1990, il Dirigente di ciascuna unità organizzativa, a chi assegna la responsabilità del procedimento?

- a) Solo ad altro dipendente che ricopra il ruolo di dirigente
- b) Può assegnarlo a sé o ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa
- c) Solo a sé stesso

22) Qualora sia opportuno effettuare un esame contestuale di vari interessi pubblici coinvolti in un procedimento amministrativo, l'amministrazione procedente ...

- a) Invita le persone interessate ai procedimenti ad attivare le amministrazioni cointeressate
- b) Interpella le amministrazioni interessate
- c) Indica di regola una conferenza di servizio

23) Chi può richiedere l'accesso agli atti amministrativi detenuti dalla PA riguardanti un procedimento di un privato?

- a) Colui che dimostra di avere un interesse diretto, concreto, attuale e corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso
- b) Solo i consiglieri comunali
- c) Chiunque, purché sia residente nel Comune

24) Quale soggetto esterno può intervenire in un procedimento amministrativo?

- a) Solo un tribunale amministrativo
- b) Qualsiasi soggetto pubblico o privato al quale può derivare un pregiudizio dal provvedimento che scaturisce dal procedimento
- c) Qualsiasi soggetto pubblico o privato che lo ritenga opportuno anche se non direttamente toccato dal provvedimento che scaturisce dal procedimento

25) Secondo l'art. 21-octies della Legge 241/1990, il provvedimento amministrativo non è comunque annullabile per mancata comunicazione dell'avvio del procedimento ...

- a) Quando la PA dimostra che la mancata comunicazione è dipesa da cause di forza maggiore
- b) Quando l'avvio del procedimento sia stato reso noto con la pubblicazione dell'avviso nella home page del sito istituzionale dell'amministrazione procedente
- c) Qualora l'amministrazione dimostri in giudizio che il contenuto del provvedimento non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato

26) A norma dell'art. 25 della legge n. 241/1990, la richiesta di accesso:

- a) Deve essere sempre motivata
- b) Non deve essere motivata, salvo i casi previsti dalla legge
- c) Deve essere motivata solo in caso di documenti che contengono dati sensibili

27) Quale parte dell'atto amministrativo spiega le ragioni per le quali ha preferito soddisfare un interesse piuttosto che un altro?

- a) Il preambolo
- b) Il dispositivo
- c) La motivazione

28) Qualora non si sia provveduto a determinare il termine entro cui il procedimento amministrativo debba concludersi, esso:

- a) É stabilito dalla legge n. 241/1990 in 90 giorni
- b) Si considera come non indicato e pertanto non esiste obbligo di conclusione
- c) É stabilito dalla legge n. 241/1990 in 30 giorni

29) Le disposizioni della legge 241/1990 in tema di partecipazione al procedimento si applicano nei confronti della attività della pubblica amministrazione diretta alla emanazione di:

- a) Atti amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione
- b) Provvedimenti amministrativi
- c) Atti normativi

30) In base all'art. 10/bis della legge n. 241/1990, nei procedimenti ad istanza di parte, che cosa deve fare il responsabile del procedimento prima della formale adozione di un provvedimento negativo?

- a) convocare una conferenza dei servizi
- b) comunicare tempestivamente agli istanti i motivi che ostano all'accoglimento della domanda
- c) sottoscrivere con l'istante un accordo sostitutivo del provvedimento