

COMUNE DI TIVOLI
**SETTORE DI STAFF
 POLIZIA LOCALE**

REPARTO MOBILITÀ E VIABILITÀ

Via Montevescovo, 2 Tel. 0774/453501 – Fax 0774/334119

ORD. N. 454 DEL 27 OTT. 2020 PROT. 50643

Reg. Com. n.133 del 27 ottobre 2020 Prot. Com. n.11182

IL VICE COMANDANTE P.O.

Vista la nota Prot. Com. 11168 pervenuta a questo Comando di P.L. in data 26.10.2020 con la quale la S.r.L. GRUPPO ZETA COSTRUZIONI ditta incaricata dall'ACEA, richiede l'emissione di ordinanza di chiusura temporanea al transito veicolare in via Campania per lavori urgenti di riparazione di un danno idrico nei pressi del civ. 7;

Considerato che tali lavori, avranno inizio alle ore 07:30 del 03.11.2020 e termineranno alle ore 17:30 del 05.11.2020;

Visto il verbale di sopralluogo per il ripristino stradale del 15.05.2020 sottoscritto dal Dirigente dell'VIII Settore Lavori Pubblici;

Ritenuto doversi procedere alla temporanea modifica della regolamentazione del traffico veicolare della zona interessata, allo scopo di consentire lo svolgimento dei suddetti lavori in condizioni di sicurezza;

Visti gli artt. 5, 7 e 188 del vigente Codice della Strada;

Viste le norme del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada D.P.R. 16/12/92 n. 495

Visto l' art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" concernente le funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Visto l' art. 153, comma 5° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

ORDINA

**Con decorrenza dalle ore 07:30 di martedì 03 novembre
 fino alle ore 17:30 di giovedì 05 novembre 2020 e,
 comunque fino al termine dei lavori**

la modifica temporanea dell'attuale regolamentazione stradale nella seguente zona:

- **VIA CAMPANIA** dall'intersezione con via Galli:
- **indicazione di strada chiusa fino al civ.7;**
 - **DIVIETO DI TRANSITO e DIVIETO DI SOSTA ambo i lati con rimozione forzata:**
per tutti i veicoli, eccetto i mezzi d'opera della ditta incaricata.

Sono temporaneamente sospese le precedenti ordinanze nelle parti in contrasto con la presente. Ai fini dell'esecuzione del presente provvedimento, la ditta esecutrice dei lavori è tenuta ad osservare le seguenti prescrizioni:

- è incaricata di apporre idonea segnaletica stradale indicante la chiusura della strada al traffico veicolare e pedonale, nonché di transennare, recintare, mettere in sicurezza, garantire la visibilità del cantiere stradale a norma del C.d.S. così come previsto dal vigente C.d.S. e dal suo regolamento di esecuzione ed in osservanza del D.M. del 10/07/2002 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

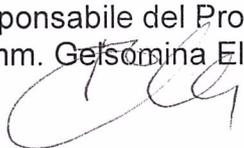
- Tale segnaletica dovrà essere mantenuta fino al termine dei lavori. La responsabilità sulla sicurezza del transito, del cantiere e dei lavori, è a carico della ditta esecutrice dei lavori, del direttore dei lavori e del responsabile della sicurezza.
 - In caso di inosservanza dell'applicazione dei provvedimenti previsti nella presente, potranno essere sospesi i lavori, fatti salvi gli accertamenti sanzionatori previsti dalla normativa vigente in materia.
 - Il transito dei pedoni dovrà essere garantito in totale sicurezza durante tutte le fasi operative del cantiere, su corrispondenti tratti di corridoio pedonale protetto, da attuare in base all'avanzamento dei lavori, con cartelli indicanti il percorso alternativo.
 - di adottare tutte le cautele del caso a tutela della pubblica incolumità, nel rispetto delle comuni norme di sicurezza e arrecando il minor disagio possibile alla cittadinanza;
 - di garantire la presenza di movieri per la regolamentazione della circolazione stradale laddove occorrenti;
 - **sia sempre garantito il transito agli eventuali mezzi di soccorso e/o polizia in servizio di emergenza;**
 - per l'istituzione del divieto di transito/sosta, posizionare la segnaletica, secondo quanto previsto dal vigente Codice della Strada, almeno 48 ore prima degli interventi con cartello che indichi il giorno l'ora e il numero di ordinanza;
- 1) di provvedere a coprire la segnaletica in contrasto con quella prescritta dalla presente ordinanza;
 - 2) la segnaletica temporanea dovrà essere mantenuta in perfetta efficienza per tutta la durata dei lavori verificando costantemente il corretto posizionamento;
 - 3) **di posizionare, almeno tre giorni prima dell'inizio dei lavori, cartelli informativi di colore giallo che segnalino la presenza dei lavori che comportano il divieto di sosta/chiusura al traffico della strada;**
 - 4) di ripristinare tutta la segnaletica al termine dei lavori.

Il Comando Polizia Locale e le Forze dell'Ordine tutte cureranno l'osservanza del presente provvedimento.

Avverso le ordinanze o i provvedimenti che dispongono o autorizzano la posa di segnaletica è ammesso ricorso gerarchico al Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, da presentarsi entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 37, 3° comma del D.Lgs. 285/1992 e con le modalità di cui all'art. 74 del relativo Regolamento di esecuzione.

Entro il predetto termine, a norma dell'art. 3, 4° comma della legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in applicazione della legge 6 dicembre 1971, n.1034, chiunque vi abbia interesse potrà altresì presentare ricorso al T.A.R. del Lazio per incompetenza, eccesso di potere o per violazione di legge; ovvero, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, proporre entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Il Responsabile del Procedimento
Comm. Gelsomina Eliseo




IL VICECOMANDANTE P.O.
Comm. Eleonora Giusti



AL COMMISSARIATO POLIZIA DI STATO	comm.tivoli.rm@pecps.poliziadistato.it	TIVOLI
AL COMANDO COMPAGNIA CARABINIERI	trm21281@peccarabinieri.it	TIVOLI
AL GRUPPO GUARDIA DI FINANZA	rm217000p@pec.gdf.it	TIVOLI
AL DIRIGENTE dell'VIII SETTORE LL. PP.	lavori.pubblici@pec.comune.tivoli.rm.it	S E D E
AL C.O. 118 c/o ARES - A.S.L. San Camillo	co-ares118-roma@pec.ares118.it	
GRUPPO ZETA COSTRUZIONI S.r.l.	g.z.c.srl@legalmail.it	
ALLA CITTADINANZA MEDIANTE AFFISSIONE ALBO PRETORIO ON LINE		
AL SINDACO		SEDE
ALL'UFFICIO STAMPA	m.paolacci@comune.tivoli.rm.it f.segatori@comune.tivoli.rm.it m.gianforte@comune.rm.tivoli.it	SEDE