

ALLEGATO "A" – FAC SIMILE ISTANZA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Spett.le Comune di TIVOLI
Settore VI - Urbanistica
TIVOLI (Roma)

PEC: info@comune.tivoli.rm.it;

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico professionale per la corretta individuazione e sistemazione delle terre soggette al regime degli usi civici.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E CONNESSA DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DPR 445/00

Il sottoscritto, nato a il .../.../... e ivi residente in Via
....., C.F., P.IVA , PEC:..... , email:.....
.....;
in qualità di Perito Demaniale iscritto a far data dal ... nell'Albo dei periti demaniali della Regione Lazio,
prima sezione, delegati tecnici, ai sensi della legge regionale n. 8/86, con il numero d'ordine,

MANIFESTA

Il proprio formale interesse per l'affidamento dell'incarico di Perito Demaniale del Comune di Tivoli (RM),
al tal fine inoltra la presente istanza di partecipazione alla selezione di cui all'avviso pubblico di cui
all'oggetto e

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi
indicate:

- 1) di essere iscritto alla I Sezione (tecnica – economica – territoriale) dell'Albo Regionale dei Periti, degli Istruttori e dei Delegati Tecnici, di cui al Regolamento Regionale n. 9 del 06/03/2018 e della legge regionale n. 8/86, con il numero d'ordine ..., in virtù della deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. .../..., per lo svolgimento di operazioni in materia di usi civici;
- 2) di essere iscritto al Collegio/Ordine provinciale dei della provincia di con il n. ..., dal;
- 3) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica per lo svolgimento dell'incarico di che trattasi e di tutti i requisiti previsti dall'avviso pubblico in oggetto;
- 4) di avere espletato negli ultimi cinque anni almeno due incarichi quale perito demaniale, con redazione di verifica demaniale e/o operazioni demaniali, in Comuni e/o enti esponenziali della Regione Lazio;
- 5) di non sussistere alcune delle cause di esclusione dall'ammissione all'assunzione di incarichi nei confronti della pubblica amministrazione ed in particolare che non ricorre nessuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- 6) di essere in possesso della cittadinanza italiana e di godere dei diritti civili e politici;
- 7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 8) di non avere cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art.67 del d.lgs. 159/2011 o di tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art 84, comma 4, del medesimo Decreto;
- 9) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o di contributi previdenziali secondo la legislazione italiana;

- 10) di non avere ricevuto sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), d.lgs. 231/2010 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 81/2008;
- 11) di non avere elementi di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- 12) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 13) di non avere in corso contenziosi con il Comune di Tivoli e/o altro Ente ad esso afferente;
- 14) non esercitare funzioni di amministrazione di direzione e/o controllo presso la Regione Lazio e del Comune di Tivoli;
- 15) di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con il Comune di Tivoli;
- 16) di non avere residenza e non svolgere l'attività professionale nel Comune di Tivoli;
- 17) di non espletare attualmente cinque incarichi analoghi al presente avviso;
- 18) di avere una polizza assicurativa per i rischi professionali;
- 19) di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali del collegio di appartenenza;

Dichiara inoltre,

- Di conoscere ed accettare quanto previsto dall'avviso pubblico in parola;
- Di voler ricevere ogni comunicazione inerente la presente procedura all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata: [.....](#)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, presenti nella presente istanza e nel C.V. allegato, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data

firma, timbro e firma digitale

Allegati:

fotocopia documento d'identità

Curriculum Vitae datato, firmato, timbrato e firmato digitalmente