



**COMUNE DI TIVOLI**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

**PROGETTO SPORT NEI PARCHI**  
**Linea di intervento 2**  
**Urban sport activity e weekend**

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L'ADESIONE DI ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE**

**Premessa**

Il progetto "SPORT NEI PARCHI – Linea di intervento 2 – Urban sport activity e weekend" (di seguito, il "Progetto"), promosso da Sport e Salute S.p.A. e Associazione Nazionale Comuni Italiani – ANCI, è realizzato in collaborazione tra Comune di Tivoli, Sport e Salute e le Federazioni Sportive Nazionali (FSN), le Discipline Sportive Associate (DSA), gli Enti di Promozione Sportiva (EPS), congiuntamente gli "Organismi Sportivi".

Il Comune di Tivoli ha partecipato all'Avviso Pubblico per l'adesione dei Comuni, pubblicato in data 18 dicembre 2020, ed è stato ammesso a finanziamento ai sensi dei criteri definiti nel succitato Avviso. In data 15/12/2022 il Comune di Tivoli, sottoscrivendo la convenzione con Sport e Salute s.p.a., ha confermato, quanto già stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 10/02/2021, ovvero di mettere a disposizione un'area all'interno del Parco di Villa Braschi rappresentata nell'**Allegato 2**, a titolo gratuito, in favore delle ASD/SSD che saranno identificate con il presente Avviso Pubblico per l'adesione di Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche (di seguito, "Avviso Pubblico").

Il Progetto mira a realizzare attività motorie e sportive nei parchi urbani per la creazione di aree non attrezzate (c.d. "Isole di Sport") messe a disposizione dai Comuni e gestite dalle ASD/SSD che saranno selezionate per lo svolgimento dell'attività motoria e sportiva a favore della cittadinanza.

Le ASD/SSD selezionate si impegnano ad offrire durante il weekend un programma di attività gratuite destinate a diversi target (bambini e ragazzi, donne, terza età ed eventuali ulteriori target) all'interno di un'area collocata all'interno del Parco di Villa Braschi secondo le modalità definite nel presente Avviso Pubblico. Inoltre, tale area sarà messa a disposizione delle ASD/SSD per svolgere l'attività sportiva in favore dei propri tesserati durante la settimana.

Il Progetto prevede la collaborazione delle ASD/SSD individuate con il presente Avviso Pubblico nell'organizzazione di giornate a tema "sport e sociale" o "sport e salute" in favore dell'intera comunità, con lo scopo di promuovere messaggi e campagne di sensibilizzazione su temi sociali (es. razzismo, violenza sulle donne, bullismo, omofobia, etc.) e sui corretti stili di vita, in collaborazione con altri soggetti e istituzioni del territorio (Enti ospedalieri, Università, esperti scientifici, etc.).



Per valorizzare al massimo l'intervento e definire le attività aggiuntive (es. giornate dedicate a "sport e sociale", a "sport e salute", ecc.) sarà prevista una Cabina di Regia comune (di seguito, "Cabina di Regia") formata da un referente individuato da ciascun soggetto coinvolto (Comune, Struttura Territoriale Sport e Salute, Organismi Sportivi Territoriali di affiliazione delle ASD/SSD selezionate e Associazioni e Società sportive dilettantistiche selezionate). Attraverso la Cabina di Regia o attraverso apposito Avviso Pubblico, potranno essere individuate le ASD/SSD che a rotazione (settimanalmente o mensilmente) potranno promuovere gratuitamente sport meno conosciuti e/o innovativi.

Sarà compito delle ASD/SSD, individuare, tra le figure proposte in fase di candidatura, un coordinatore tecnico del Progetto per il Parco, che dovrà essere contrattualizzato e retribuito dalla ASD/SSD proponente nell'ambito.

#### **Art. 1 - Obiettivi del Progetto**

Il Progetto intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- promuovere nuovi modelli di pratica sportiva all'aperto attraverso le ASD/SSD;
- promuovere l'utilizzo di aree verdi nei parchi pubblici per l'attività delle ASD/SSD offrendo allo stesso tempo un servizio gratuito alla comunità;
- promuovere sinergie di scopo tra i Comuni e le ASD/SSD per l'utilizzo di aree verdi.

#### **Art. 2 - Destinatari dell'avviso**

Le ASD/SSD in possesso dei requisiti indicati al successivo art.4, interessate alla partecipazione al Progetto nazionale, possono presentare la propria candidatura secondo le modalità descritte al successivo art.9.

Nell'ambito del Progetto nazionale, con riferimento alla messa a disposizione del Parco, saranno selezionate un minimo di n. 3 ASD/SSD fino a un massimo di n.6 ASD/SSD.

Si specifica che ciascuna ASD/SSD potrà ricevere il finanziamento esclusivamente per una singola area nell'intero territorio nazionale.

#### **Art. 3 - Beneficiari del Progetto**

Il Progetto è rivolto a bambini e ragazzi, donne, terza età, che potranno svolgere gratuitamente l'attività ludica, motoria e sportiva durante i weekend, presso il Parco e sotto la supervisione di tecnici qualificati messi a disposizione dalle ASD/SSD aderenti al Progetto.

Sarà cura delle ASD/SSD iscrivere i Beneficiari e registrare le presenze, in base alle attività a cui parteciperanno. Non è richiesto, come requisito di accesso per i Beneficiari, il possesso della cittadinanza italiana. L'eventuale tesseramento sarà a carico della ASD/SSD.

#### **Art. 4 - Requisiti per la candidatura delle ASD/SSD**

Per poter proporre la propria candidatura, le ASD/SSD devono essere in possesso – alla data di presentazione della domanda e a pena di esclusione – dei seguenti requisiti:

- iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, valida per tutta la durata del Progetto, di cui al successivo art.7.
- esperienza di attività sportiva rispetto al target per cui si effettua la domanda, registrata presso un Organismo Sportivo di affiliazione;



- presenza di istruttori in possesso di laurea in Scienze Motorie o diploma ISEF o di tecnici di almeno 1° livello con specifica esperienza per le diverse fasce di età, in numero adeguato a garantire lo svolgimento dell'attività sportiva, anche in coerenza con i protocolli degli Organismi Sportivi di riferimento.

In considerazione della normativa vigente (art.1, L.145/2018, comma 630) potranno ricevere il finanziamento esclusivamente le ASD/SSD iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali (FSN), alle Discipline Sportive Associate (DSA) e agli Enti di Promozione Sportiva (EPS) congiuntamente gli "Organismi Sportivi", riconosciuti dal CONI.

Le ASD/SSD candidate dovranno indicare in fase di presentazione delle domande l'Organismo Sportivo di affiliazione che procederà all'erogazione del contributo, secondo quanto indicato all'art. 9.

#### **Art. 5 - Coordinatore tecnico degli "Urban sport activity e weekend"**

Per la gestione ed il coordinamento delle attività svolte dalle ASD/SSD, nell'ambito degli "Urban sport activity e weekend" verrà individuato un Coordinatore tecnico del Parco (il "Coordinatore").

Tra le figure proposte dalle ASD/SSD selezionate, verrà scelto un solo Coordinatore, sulla base dei curricula vitae presentati. La scelta sarà effettuata congiuntamente da Comune di Tivoli e Sport e Salute.

È previsto un contributo aggiuntivo per il Coordinatore, come specificato al successivo art.10, lett. a) del presente Avviso, che verrà assegnato alla ASD/SSD che ha candidato il Coordinatore stesso.

Il Coordinatore si occuperà delle seguenti attività:

- supportare e monitorare le ASD/SSD nelle attività di diffusione dell'iniziativa per promuovere e garantire la più ampia partecipazione da parte dei Beneficiari;
- coordinare le ASD/SSD nelle operazioni di allestimento e ripristino del Parco dedicato agli "Urban sport activity e weekend";
- gestire il ricovero delle attrezzature di Sport e Salute e assicurarne la buona tenuta;
- concordare e monitorare il programma di attività sportiva con i referenti delle ASD/SSD;
- supervisionare l'attività di acquisizione della documentazione necessaria da parte delle ASD/SSD;
- coordinare e supportare le ASD/SSD nell'organizzazione delle giornate dedicate a "sport e sociale" e "sport e salute" (per un massimo di 4 giorni);
- partecipare alla Cabina di Regia in qualità di coordinatore delle attività del Parco e segnalare eventuali criticità legate anche alla partecipazione di Beneficiari all'attività sportiva "Urban sport activity e weekend".

Il Comune di Tivoli e Sport e Salute si riserva la possibilità di sostituire il Coordinatore selezionato che non potrà garantire le sopraindicate attività.

#### **Art. 6 - Prestazioni richieste alle ASD/SSD**

Le ASD/SSD, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4, dovranno garantire lo svolgimento di un programma di attività gratuite una volta a settimana nel weekend (es. venerdì pomeriggio, sabato o domenica), ovvero nell'arco di più giorni (es. venerdì pomeriggio e sabato, sabato e domenica, venerdì



pomeriggio e domenica), in favore dei seguenti beneficiari: bambini e ragazzi, donne, terza età, che verranno indicati nella domanda.

L'attività sportiva gratuita organizzata dalle ASD/SSD dovrà essere svolta nell'arco di 12 mesi dall'avvio del Progetto, salvo eventuali proroghe, preventivamente autorizzate dal Comune di Tivoli e da Sport e Salute e comunque entro i termini definiti dalla Convenzione sottoscritta dagli stessi, secondo il calendario e le tempistiche concordate nell'ambito della Cabina di Regia.

Ciascuna ASD/SSD potrà candidarsi per le attività di uno o più target, indicandoli in ordine preferenziale in fase di candidatura, ma potrà essere selezionata per un solo target.

I Beneficiari partecipanti dovranno essere inseriti nelle attività, in base al target di appartenenza, nel rispetto dei requisiti stabiliti dal presente Avviso ed unicamente per le discipline sportive per le quali le ASD/SSD sono iscritte nel Registro Nazionale delle Associazioni e delle Società Sportive Dilettantistiche. Le ASD/SSD potranno svolgere durante la settimana l'attività presso l'area individuata all'interno del Parco di Villa Braschi, in favore dei propri tesserati e previa calendarizzazione. L'attività svolta nel corso della settimana non comporta alcun impegno economico per il Comune di Tivoli e Sport e Salute. Al fine di fornire le prestazioni sopra indicate, l'ASD/SSD dovrà:

- promuovere e divulgare l'iniziativa a livello territoriale al fine di garantire la più ampia partecipazione di beneficiari per ogni giornata;
- indicare il nominativo del Referente di Progetto, con relativo curriculum vitae che, avrà la responsabilità della gestione e del coordinamento del Progetto per la propria ASD/SSD e che la rappresenterà in Cabina di Regia;
- indicare il nominativo del Coordinatore che la ASD/SSD candida come Coordinatore tecnico del Parco, con relativo curriculum vitae;
- rispettare il calendario delle attività sportive stilato dalla Cabina di Regia ed informare tempestivamente la stessa di eventuali modifiche;
- rispettare la normativa vigente in materia di tutela sanitaria per lo svolgimento di attività sportive;
- rispettare la normativa vigente e i regolamenti degli Organismi Sportivi di affiliazione in materia di Covid-19;
- svolgere in favore della collettività attività sportiva gratuita una volta a settimana nel weekend (es. venerdì pomeriggio, sabato o domenica), ovvero nell'arco di più giorni (es. venerdì pomeriggio e sabato, sabato e domenica, venerdì pomeriggio e domenica);
- supportare l'organizzazione delle giornate a tema "sport e sociale" o "sport e salute";
- offrire un programma di attività sportiva gratuita adattato al singolo target offerto e disporre dell'attrezzatura sportiva necessaria allo svolgimento dell'attività prevista dal Progetto;
- garantire la pulizia, l'allestimento, il ripristino dell'area e il ricovero dei materiali nel rispetto del format degli "Urban sport activity e weekend" in occasione dell'attività sportiva gratuita nel weekend sotto la supervisione del Coordinatore;
- rispettare i regolamenti di utilizzo del Parco emanati dal Comune;
- indicare le discipline sportive offerte per ogni target (discipline sportive per le quali la ASD/SSD è



iscritta nel Registro Nazionale delle Associazioni e delle Società Sportive Dilettantistiche);

- acquisire dai beneficiari, anche presso i genitori o i titolari della potestà genitoriale in caso di minorenni, la documentazione necessaria e conservarla agli atti della società;
- mettere a disposizione istruttori in possesso di Laurea in Scienze Motorie o Diploma ISEF, o di tecnici di 1° livello, in numero adeguato a garantire lo svolgimento dell'attività sportiva ed acquisire i certificati di cui al D.lgs. 39/2014 riferiti agli istruttori e/o tecnici impegnati nell'attività sportiva;
- fornire un indirizzo e-mail e un numero di telefono per permettere la prenotazione delle attività e monitorare il numero dei partecipanti registrandone i dati;
- raccogliere i moduli di iscrizione e conservare il registro presenze, utilizzando i format che verranno trasmessi dalla Struttura Territoriale di Sport e Salute;
- rendicontare le attività svolte utilizzando i format che verranno trasmessi dalla Struttura Territoriale di Sport e Salute;
- collaborare con Sport e Salute per eventuali attività di monitoraggio.

Il Comune di Tivoli e Sport e Salute si riservano la possibilità di sostituire le ASD/SSD selezionate che non seguiranno le sopraindicate attività.

Sport e Salute fornirà alle ASD/SSD partecipanti al Progetto i materiali di visibilità da poter installare nell'area destinata alle attività in argomento (es. roll up, bandiere, locandine da personalizzare con il programma di attività da affiggere all'entrata del Parco).

#### **Art. 7 - Durata del Progetto**

L'attività sportiva gratuita organizzata dalle ASD/SSD dovrà essere svolta nell'arco di 12 mesi dall'avvio del Progetto, salvo eventuali proroghe, preventivamente autorizzate da Comune di Tivoli e Sport e Salute e comunque entro i termini definiti dalla Convenzione sottoscritta dagli stessi, secondo il calendario e le tempistiche concordate nell'ambito della Cabina di Regia.

Saranno previsti all'avvio del Progetto, degli incontri di coordinamento in sede di Cabina di Regia e, nel corso del Progetto, incontri di allineamento con le ASD/SSD.

#### **Art. 8 - Termini per la presentazione della domanda**

Le candidature delle ASD/SSD dovranno pervenire, attraverso l'apposita procedura descritta nell'art. 9 **entro e non oltre le ore 12:00 del il 02/05/2023** a pena di esclusione.

Il presente avviso potrà essere prorogato qualora alla scadenza non siano state individuate almeno tre ASD/SSD.

Per supporto nella compilazione della domanda è possibile scrivere alla casella di posta elettronica [lazio@sportosalute.eu](mailto:lazio@sportosalute.eu)

#### **Art. 9 - Presentazione della domanda**

La domanda deve pervenire alla Struttura Territoriale Sport e Salute Lazio all'indirizzo **PEC lazio@cert.sportosalute.eu** dalla data di pubblicazione del presente Avviso fino alle ore 12:00 del 02/05/2023 esclusivamente con Posta Elettronica Certificata (PEC) - art. 16 bis, comma 5 della legge 18 gennaio 2009, n. 2 - avendo cura di inviare il **Modulo "Allegato 1"** in formato pdf o equivalente e comunque non modificabile o editabile; indicando in oggetto "Sport nei Parchi – Candidatura



ASD/SSD”.

Ciascuna ASD/SSD interessata potrà presentare una sola domanda a valere sull’Avviso Pubblico. Ad ogni modo, fino alla data di scadenza dell’Avviso Pubblico ogni ASD/SSD potrà annullare la domanda e presentarne una nuova. In tal caso, ai fini della graduatoria, farà fede la nuova data e ora di presentazione.

In caso di affiliazione a due o più Organismi Sportivi, la ASD/SSD – al momento della candidatura - dovrà indicare un solo Organismo Sportivo di riferimento per la partecipazione al Progetto. Il pagamento del contributo sarà gestito direttamente dall’Organismo Sportivo, sulla base della rendicontazione dell’attività svolta.

È onere e responsabilità esclusiva dei soggetti interessati far pervenire la domanda di candidatura nel termine sopra indicato. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato o con modalità diverse da quelle sopra descritte.

#### **Art. 10 - Misura ed erogazione del contributo**

I contributi di spettanza di Sport e Salute saranno liquidati dall’Organismo Sportivo di affiliazione indicato dalla ASD/SSD in fase di presentazione domanda, previa verifica delle attività effettivamente svolte e rendicontate. L’affiliazione dovrà essere valida fino al momento dell’erogazione del contributo.

La quota di contributo di competenza del Comune di Tivoli verrà erogata direttamente dal Comune stesso, sulla base della rendicontazione delle attività trasmessa da Sport e Salute.

Il contributo massimo erogabile per la realizzazione delle attività all’interno del Parco è pari a € 24.000,00 (di cui € 23.000,00 a carico di Sport e Salute e € 1.000,00 a carico del Comune), da destinarsi alle ASD/SSD selezionate, come di seguito rappresentato:

1. L’importo massimo di € 24.000, previsto dall’Avviso Pubblico per l’adesione dei Comuni alla Linea di intervento 2 – “Urban sport activity e weekend”, verrà erogato, al netto di eventuali ulteriori finanziamenti da parte del Comune, e sarà così composto:
  - a. € 3.000,00 verrà corrisposto alla ASD/SSD di riferimento del Coordinatore selezionato;
  - b. € 1.500,00, IVA inclusa, per l’acquisto di attrezzature sportive, previa autorizzazione da parte di Sport e salute, da dividere in parti uguali a tutte le ASD/SSD che abbiano effettuato un minimo di quattro weekend di attività sportiva;
  - c. € 19.500,00 (50 euro/ora per un massimo di 390 ore complessive) da suddividere tra le ASD/SSD selezionate, quale contributo riconosciuto per ciascuna ora di attività sportiva. Nel conteggio orario sono ricompresi: tecnici, pulizia, allestimento, ripristino dell’intera area messa a disposizione dal Comune nonché dell’area assegnata all’ASD/SSD. A ciascuna ASD/SSD saranno riconosciute 5 ore per le attività di rendicontazione.

Il contributo in favore delle ASD/SSD verrà erogato come di seguito rappresentato:

- la prima tranche, pari al 30% dell’importo totale, sarà corrisposta da Sport e Salute, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Sport e Salute, entro 180 giorni dalla rendicontazione delle attività svolte, a condizione che l’ASD/SSD abbia svolto almeno quattro weekend di attività,



diversamente sarà erogata un'unica tranche pari al 100% del contributo;

- la seconda tranche, pari al saldo del contributo, verrà erogata dal Comune di Tivoli e da Sport e Salute al termine del Progetto, sulla base delle effettive attività svolte e rendicontate;

La quota di contributo di competenza di Sport e Salute sarà liquidata alle ASD/SSD selezionate attraverso l'Organismo Sportivo di affiliazione indicato dalla ASD/SSD in fase di adesione, previa verifica delle attività effettivamente svolte e rendicontate alle Strutture Territoriali.

La quota di contributo di competenza del Comune verrà erogata direttamente dal Comune stesso alle ASD/SSD sulla base della rendicontazione delle attività fornita da Sport e Salute.

Le ASD/SSD non potranno in nessun caso e a nessun titolo richiedere ai Partecipanti al Progetto il pagamento di quote e/o rette durante le attività del weekend.

Sarà compito della Cabina di Regia decidere l'eventuale rinvio o l'annullamento delle lezioni per eventi meteorologici avversi. L'annullamento dovrà essere comunicato alla segreteria nazionale di Sport e Salute e non comporterà nessun pagamento in favore delle ASD/SSD.

Inoltre, in caso di mancato svolgimento dell'attività sportiva - parziale o totale - anche per motivi imprevedibili e sopraggiunti, alle ASD/SSD sarà corrisposto esclusivamente il contributo relativo alle effettive attività svolte e rendicontate.

#### **Art. 11 - Commissione e criteri di valutazione**

Per la selezione delle ASD/SSD sarà individuata una Commissione con il compito di verificare la presenza dei requisiti di cui all'art. 4. La Commissione sarà formata da 3 componenti: un componente designato dal Comune di Tivoli, un componente designato da Sport e Salute e un terzo componente scelto di comune accordo.

La Commissione dovrà garantire la copertura di tutti i target richiesti e per la valutazione delle ASD/SSD, terrà conto dei seguenti criteri:

**TABELLA 1 – Precedenti collaborazioni in progetti promossi da Sport e salute e/o dal Comune:**

NO	Punti 0
SI	Punti 5

**TABELLA 2 – Diversificazione delle discipline sportive proposte nel progetto per lo stesso target:**

1 disciplina	Punti 0
Dalla 2 disciplina	Punti 2 per disciplina fino ad un massimo di Punti 10

**TABELLA 3 – Offerta di attività sportiva rivolta ai tre target:**

1 Target/Bambini ragazzi	Punti 0
2 Target/Donne	Punti 6
3 Target/Over 65	Punti 9

**TABELLA 4 – Coinvolgimento di particolari categorie vulnerabili:**



Coinvolgimento di almeno una categoria vulnerabile (es. minori stranieri, donne vittime di violenza, altre categorie)	Punti 5
--	---------

**TABELLA 5 – Attività di comunicazione a supporto del progetto, che ne favorisca la divulgazione:**

Presente	Fino a 10 punti
----------	-----------------

A parità di punteggio tra più ASD/SSD sarà considerato aspetto di preferenza l'ordine cronologico di invio della candidatura della ASD/SSD.

#### **Art. 12 - Tempi ed esiti della valutazione**

Ai fini della valutazione delle proposte pervenute, la Commissione potrà richiedere approfondimenti e integrazioni documentali. Gli approfondimenti e le integrazioni documentali potranno riguardare esclusivamente documenti già presentati dalle ASD/SSD in fase di candidatura. Non sarà possibile inviare nuovi documenti dopo la presentazione della domanda.

Le integrazioni richieste dovranno essere fornite entro 5 giorni dalla comunicazione ed esclusivamente tramite la PEC utilizzata dalle ASD/SSD per inviare la candidatura, a pena di esclusione dal Progetto.

Sport e Salute condividerà con gli Organismi Sportivi di affiliazione la lista delle ASD/SSD candidate, al fine di verificare l'assenza di elementi ostativi all'aggiudicazione dell'area all'interno del Parco di Villa Braschi.

L'elenco definitivo delle ASD/SSD risultate idonee al termine della valutazione dei requisiti richiesti, sarà pubblicato sul sito di Progetto, nonché sull'albo pretorio on line e sul sito del Comune di Tivoli, con valore di notifica.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali conferiti obbligatoriamente dalle ASD/SSD saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso, nel pieno rispetto della normativa vigente.

#### **Art. 14 - Copertura assicurativa**

Per l'attività svolta durante gli "Urban sport activity e weekend" e nell'ambito dell'area identificata per l'attività stessa, Sport e Salute prevede una copertura assicurativa per i Beneficiari iscritti al Progetto comprendente RCT (responsabilità civile contro terzi) ed infortuni.

#### **Art. 15 - Rendicontazione**

Ai fini della rendicontazione, le ASD/SSD partecipanti dovranno trasmettere, alle Strutture Territoriali di Sport e salute, i seguenti documenti:

- il calendario concordato in Cabina di Regia e/o eventuali modifiche/aggiornamenti;
- il registro presenze dei Beneficiari per ogni weekend di attività sportiva;
- documenti fiscali relativi ai materiali acquistati con la specifica della tipologia per ogni acquisto (es. palloni, rete ecc.), il codice fiscale dell'ASD/SSD e la data dell'acquisto (che non può essere





antecedente alla data di inizio dell'attività riferibile al Progetto).

I format della documentazione su indicata e le modalità e i tempi di trasmissione della stessa saranno comunicati successivamente.

#### **Art. 16 - Revoca o riduzione del contributo**

Le ASD/SSD hanno il compito di promuovere e divulgare l'iniziativa al fine di garantire la più ampia partecipazione del target offerto. Il Comune di Tivoli e Sport e Salute si riservano la possibilità di sostituire l'ASD/SSD che non garantisca una presenza continuativa di Beneficiari.

In caso di mancanza o perdita dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso, ovvero in caso di inosservanza di uno o più obblighi posti a carico della ASD/SSD, il Comune di Tivoli e Sport e Salute potranno procedere alla revoca del contributo e all'eventuale recupero delle somme erogate, fatto salvo il contributo relativo alle attività effettivamente realizzate e rendicontate.

#### **Art. 17 - Foro competente**

Qualsiasi questione relativa all'interpretazione e applicazione del presente avviso sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Tivoli.

Il Dirigente

Dott. Tullio Lucci