



Comune di Tivoli

Settore IV Welfare

## AVVISO PUBBLICO

### AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DI ORTO SOCIALI SITI IN LOCALITÀ VILLA ADRIANA DI TIVOLI

Anno 2023

### LA DIRIGENTE

#### RENDE NOTO

In esecuzione delle Delibere della Giunta Comunale nn. 170/2023 e 249/2023, tutti i soggetti interessati, tra cui associazioni, gruppi di persone, comitati all'uopo costituiti, ad ottenere in assegnazione dell'orto sociale al fine di garantire la coltivazione del terreno mediante lo sviluppo di attività a carattere sociale, di diffusione di "buone pratiche" e di educazione ambientale, sono invitati a presentare un progetto organizzativo di gestione dell'orto rispondente ai criteri dettati dal presente Avviso pubblico.

#### 1 – FINALITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Al fine promuovere la cosiddetta "Rigenerazione Urbana", attuabile attraverso un insieme coordinato di interventi urbanistici, edilizi e socioeconomici nelle aree urbanizzate, che puntano a favorire l'insediamento di attività di agricoltura urbana, quali orti urbani, orti didattici, orti sociali, orti condivisi, perseguendo obiettivi di sostituzione, riuso e riqualificazione dell'ambiente, in un'ottica di sostenibilità ambientale, di contenimento del consumo di suolo, di localizzazione dei nuovi interventi, di trasformazione nelle aree già edificate, di innalzamento del potenziale ecologico ambientale, di riduzione dei consumi idrici ed energetici e di rilancio della città, attraverso la realizzazione di adeguati servizi primari e secondari, con il presente Avviso il Comune di Tivoli intende assegnare il lotto sito in località Villa Adriana come meglio individuato all'art. 3.

#### 2 – DEFINIZIONE DI ORTO SOCIALE

Sono definiti «orti sociali» quegli appezzamenti di terreno, situati nel territorio urbano e peri-urbano, dedicati alle coltivazioni ortofrutticole per l'integrazione di persone o gruppi svantaggiati. Con delibera della Giunta Comunale n. 249/2023 l'Amministrazione ha inteso destinare il lotto individuato a favore dell'integrazione sociale di utenti affetti da disabilità al fine di promuoverne e facilitarne l'inserimento nel tessuto sociale. L'orto potrà essere utile quale supporto in processi terapeutici di riabilitazione fisica e psichica, particolari disturbi e/o forme di disagio sociale.

#### 3 – AREE DESTINATE AD ORTO SOCIALE

La Giunta Comunale, con Deliberazione n. 170 del 1° Settembre 2023, ha individuato quale area da destinare ad «orto sociale» il terreno sito in località "Villa Adriana", posto tra il parco Begozzi, lato Via S. Salvatore ed il rione "Adrianella", censito al Catasto Terreni del Comune di Tivoli al Foglio 73, Particella 44, per una superficie complessiva di mq 500,00 circa (14,00 ml x 35,00 ml), di cui si allega al presente Avviso estratto cartografico catastale.

#### 4 – REQUISITI SOGGETTIVI

Possono partecipare al presente avviso Associazioni, enti, organismi, etc. in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere sede legale o sede operativa nel Comune di Tivoli;
2. non disporre, nel territorio del Comune di Tivoli o comuni limitrofi, fondi agricoli di proprietà (o comunque a disposizione) destinabili alla coltivazione;
3. essere in grado di provvedere personalmente o per il tramite dei propri associati alla coltivazione dell'appezzamento assegnato e, comunque, impegnarsi in tal senso;
4. non svolgere attività d'impresa agricola;
5. non avere contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale di Tivoli.

#### 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti, in possesso delle caratteristiche richieste dal presente Avviso, interessati a chiedere l'assegnazione dell'orto sociale dovranno presentare istanza, secondo il modello predisposto dall'Amministrazione, allegando la relativa proposta progettuale definita secondo quanto previsto nel presente articolo.

Lo schema progettuale dovrà puntualmente indicare obiettivi, modalità e tempi di realizzazione delle attività che si intende porre in essere, coerentemente con le finalità perseguite dall'Amministrazione e meglio definite al punto 1 di questo Avviso.

Il modello di domanda è reperibile sul sito istituzionale [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Le istanze dovranno pervenire **esclusivamente** a mezzo pec all'indirizzo [info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it) entro il **28 Gennaio 2024 ore 12:00** e nell'oggetto dovrà essere indicato "**Richiesta assegnazione orto sociale**".

Domande pervenute con modalità differenti da quanto poc'anzi indicato non saranno prese in considerazione.

#### 6 – ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di convenzionamento con il Comune di Tivoli per l'assegnazione di cui al presente avviso dovranno obbligatoriamente essere allegati i seguenti documenti:

1. documento d'identità del dichiarante;
2. statuto associativo/atto costitutivo;
3. proposta progettuale redatta secondo lo schema di cui al precedente art. 5;

#### 7 – CONTENUTI MINIMI DEL PROGETTO

I contenuti minimi del progetto presentato dovranno contenere le informazioni necessarie ad attribuire i punteggi secondo quanto indicato nel successivo articolo 9.

#### 8– DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della convenzione a favore del soggetto assegnatario è stabilita, ordinariamente, in n. 4 (quattro) anni. Alla scadenza del periodo di assegnazione, verificata da parte della Commissione di Valutazione l'attuazione del progetto e il raggiungimento degli obiettivi stabiliti, la convenzione potrà essere prorogata, per una sola volta, per un periodo massimo non eccedente ulteriori quattro anni, sempre che non sussista necessità da parte del Comune di riacquisire la disponibilità del bene, per mutate esigenze di interesse collettivo formalmente espresse.

Alla scadenza della convenzione di assegnazione, in ogni caso, gli assegnatari sono obbligati a riconsegnare l'area senza necessità di richiesta o intimazione da parte dell'Ente.

## 9 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

L'assegnazione dell'orto sociale avverrà sulla base della valutazione dei progetti di gestione presentati dagli interessati. La Commissione di Valutazione, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione dell'istanza, attribuirà un punteggio al progetto di gestione dell'orto sulla base del suo valore in termini di:

- a) funzione sociale;
- b) educazione ambientale;
- c) utilizzo di pratiche agricole ecocompatibili.

Il punteggio totale (massimo 46 punti) attribuibile al progetto sarà determinato dalla somma dei punteggi assegnati sulla base della seguente tabella:

CRITERIO	PARAMETRI	PUNTEGGIO
Soggetti iscritti all'associazione e residenti in Comune di Tivoli che parteciperanno alle attività.	Fino a 4	0
	Da 5 a 9	2
	Da 10 a 15	4
Approccio progettuale che privilegia la collaborazione e il coordinamento fra più soggetti, collegati fra loro mediante specifico accordo.	2 associazioni	4
	3 associazioni	8
	Oltre 3 associazioni	12
Coinvolgimento nell'attività prevista di persone prese in carico dai Servizi Sociali del Comune di Tivoli.	Qualità di progetti specifici su temi inerenti la coltivazione dell'orto urbano, mediante l'approfondimento di aspetti multidisciplinari e con il coinvolgimento attivo e diretto dei soggetti iscritti all'Associazione.	fino a 12 punti
	Numero persone interessate (n.1 punto per ogni persona, fino ad un massimo di n.18 punti)	fino a 18 punti

## 10 – REVOCA

Il Comune procederà alla revoca dell'assegnazione del lotto qualora si verifichi una o più delle seguenti condizioni:

- perdita di uno dei requisiti che hanno determinato l'assegnazione;
- inadempienza alle norme del presente regolamento, accertate nell'ambito delle verifiche periodiche effettuate dal Comune.

Tra i casi previsti, sono elencati, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- disdetta, da presentare in forma scritta;
- scioglimento dell'ente/ comitato / associazione/ gruppo assegnatario: in tal caso il lotto potrà essere assegnato dal Comune di Tivoli mediante scorrimento di graduatoria;
- trasferimento della sede legale o operativa al di fuori dell'ambito territoriale comunale: in tal caso la concessione dell'orto cessa alla fine del raccolto;
- mancata coltivazione dell'orto per un periodo superiore a tre mesi;
- sub affidamento parziale o totale a terzi. In tali circostanze si procede ad attivare un'istruttoria, richiedendo per iscritto chiarimenti al soggetto assegnatario: in caso di mancata risposta, l'assegnazione viene revocata con comunicazione scritta all'assegnatario.

L'amministrazione può procedere alla revoca anche per motivi di pubblico interesse.

A seguito della revoca, l'Amministrazione comunale provvede alla riassegnazione dell'orto libero sulla base di quanto disposto dal Regolamento comunale e fino al compimento del quadriennio in corso.

**11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI**

Con riferimento al presente Avviso il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Lia Ferraro, con qualifica funzionale adeguata alle esigenze relative all'argomento e per richieste di chiarimenti è possibile contattare allo 0774/453424 o inoltrare una e-mail a [l.ferraro@comune.tivoli.rm.it](mailto:l.ferraro@comune.tivoli.rm.it).

Tivoli, 28/12/2023

Il Dirigente del Settore IV  
Avv. *Maria Teresa Desideri*

