

OGGETTO: AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 449, LETTERA D-SEXIES, DELLA LEGGE 11 DICEMBRE 2016, N. 232, PER FRUIRE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO E ASSIMILABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 65/2017.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____ e residente a _____ Via _____ n _____
codice fiscale _____ tel.e/o cell.
_____ mail: _____.

In qualità di:

genitore tutore affidatario

del minore _____ nata/o a
_____ il _____ e residente a Tivoli
Via _____ n _____
codice fiscale _____

CHIEDE

l'accesso ai benefici per l'assegnazione di contributi alle famiglie per fruire del servizio di asilo nido e assimilabili ai sensi del D.Lgs. n. 65/2017.

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

- che il proprio figlio per cui si richiede il contributo è iscritto/ è stato iscritto per gli anni educativi 2022/2023 e/o 2023/2024 a uno dei servizi pubblici o privati autorizzati di cui al D. L.gs n. 65/2017, in regola con le relative autorizzazioni al funzionamento, nonché in possesso titolari di accreditamento di cui alla L.R. n.7 del 05.08.2020

DENOMINAZIONE STRUTTURA

SITA (indicare Comune e via) _____

CONTATTI _____ E-mail/Pec _____

RETTA MENSILE DI FREQUENZA € _____

MESI DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO DAL _____ AL _____

FASCIA ORARIA DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

- di essere a conoscenza che la durata dei contributi economici a rimborso delle spese sostenute è determinata in massimo 11 mensilità relative all'anno 2023 e in relazione all'effettiva frequenza;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico integrale in ogni sua parte e di accettarne il contenuto;

- di essere a conoscenza che l'importo del contributo economico a rimborso delle spese sostenute sarà commisurato alla retta mensile del nido secondo la seguente formula:

$C_m = (RPR - QINPS) - (\text{Retta mensile comunale} - \text{quota INPS Mese})$

$C_a = C_m * n \text{ .mesi frequenza}$

dove

$C_m =$ contributo mensile

$C_a =$ contributo annuo

RPR= retta mensile struttura privata;

Q. INPS= quota INPS mese per frequentante struttura privata

- di essere a conoscenza che dovrà farsi carico, comunque, della eventuale rimanente quota del costo della retta, versata direttamente alla struttura scelta;
- che l'importo mensile non comprende la quota d'iscrizione al nido ed eventuale pre e/o post nido;
- di essere a conoscenza che le risorse saranno distribuite nei limiti dell'importo spettante al Comune di Tivoli e nel caso le richieste dovessero superare la suddetta somma si procederà con la riduzione proporzionale degli importi richiesti;
- **essere a conoscenza che non si procederà alla valutazione di istanze incomplete sia nella compilazione del modulo sia nella documentazione allegata, nonché di quelle pervenute fuori termine.**

Il beneficio verrà erogato mediante **accredito in c/c bancario o postale** intestato al richiedente.

Allo scopo di procedere alla liquidazione in caso di ammissione al beneficio, si chiede di compilare la parte sottostante della presente comunicazione,

MODULO INFORMATIVA PER CONSENSO PRIVACY

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 449, LETTERA D-SEXIES, DELLA LEGGE 11 DICEMBRE 2016, N. 232, PER FRUIRE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO E ASSIMILABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 65/2017.

Il Comune di Tivoli con sede legale in Piazza del governo 1, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16, La informa che ai sensi dell'art 13 Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta il comune.

1. Trattamento di categorie particolari di dati personali

In relazione alla gestione della pratica per l'erogazione di contributi economici ai sensi dell'art. 53 D.L. 73/2021, il Comune di Tivoli al fine di provvedere all'attivazione di servizi ed interventi a Suo favore, deve trattare categorie particolari di dati personali sensibili ai sensi art. 9 del GDPR, anche idonei a rivelare lo stato di salute dell'interessato.

2. Finalità del trattamento dei dati personali

I dati da Lei forniti verranno trattati dal personale incaricato, nominato e autorizzato, per la seguente **finalità**: attivazione di iniziative finalizzate all'erogazione di contributi economici in relazione per fruire del servizio di asilo nido legge n. 232 del 2016, comma 449, lettera d-sexies.

3. Modalità di trattamento e conservazione

I suoi dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative per la sicurezza del trattamento come previsto dalla norma (**art. 32 del GDPR**), ad opera di soggetti appositamente incaricati e autorizzati.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato per mezzo delle seguenti operazioni art. 4 comma 2) del GDPR): *raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.*

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, il periodo di conservazione dei suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

4. Ambito di comunicazione e diffusione

I dati verranno trattati dal Comune di Tivoli.

La informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno comunicati a soggetti o enti non indicati, senza suo esplicito consenso, nei limiti stabiliti dalla norma vigente.

5. Diritto dell'Interessato

In ogni momento, Lei ha il diritto di ottenere dal Comune di Tivoli la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a. le finalità del trattamento;

- b. le categorie di dati personali in questione;
- c. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e. l'esistenza del suo diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g. qualora i dati non siano raccolti presso di Lei, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per Lei.

Il diritto di ottenere una copia non deve ledere i diritti e le libertà altrui, nei limiti della normativa vigente.

Lei ha il diritto di ottenere dal Comune di Tivoli la cancellazione dei dati personali che la riguardano, secondo quanto citato nell'art. 17 del GDPR, quando:

- a. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati;
- b. Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c. Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- d. i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea.

Lei ha il diritto di ottenere dal Comune di Tivoli la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a. contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza dei dati personali;
- b. il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c. i dati personali sono necessari a Lei per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché l'Azienda non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento;
- d. si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito alla eventuale prevalenza dei motivi legittimi dell'amministrazione comunale rispetto ai suoi.

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano forniti all'Amministrazione Comunale e ha diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Comune qualora:

- a. il trattamento si basi sul consenso o su un contratto;
- b. il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Lei ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali dal Comune ad altro titolare del trattamento, se tecnicamente fattibile.

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano, compresa la profilazione.

Il Comune di Tivoli si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui suoi interessi, sui suoi diritti e sulle sue libertà oppure il trattamento è necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per esercitare i suoi diritti la preghiamo di inviare la richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) del Comune di Tivoli nominato ai sensi art. 37 del GDPR, ai seguenti recapiti:

Avv. Roberto Mastrofini telefono: 06 32110514

fax: 06 87691058

email: r.mastrofini@logospa.it

Pec: protocollo@pec.gdpd.it

DATA

Firma per esteso del dichiarante