



Città di Tivoli

Città Metropolitana di Roma Capitale
Piazza del Governo, 1 - 00019 - Tivoli (RM)
www.comune.tivoli.rm.it

IL DIRIGENTE del V Settore

in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n. 184/2026
emana il seguente

Avviso Pubblico finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte di associazioni, enti, operatori culturali, artisti, autori e tutti i soggetti interessati a presentare proposte per Il programma del Settembre Tiburtino che si svolgerà dal 1 al 30 settembre 2026.

Art. 1. OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

L'obiettivo è costruire un calendario unitario di iniziative culturali diffuse nei diversi luoghi della città, valorizzando il patrimonio, la creatività e la partecipazione della comunità.

Le iniziative potranno riguardare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- iniziative culturali, artistiche, musicali, teatrali e performative;
- presentazioni di libri, incontri letterari, conferenze, seminari e dibattiti;
- attività di valorizzazione del patrimonio storico, archeologico, monumentale, artistico e paesaggistico;
- iniziative dedicate al patrimonio immateriale, alle tradizioni popolari, alle produzioni tipiche e all'enogastronomia di qualità;
- mostre, esposizioni, installazioni artistiche e fotografiche;
- visite guidate, passeggiate culturali, archeologiche e naturalistiche;
- iniziative volte a valorizzare il ruolo storico di Tivoli quale tappa fondamentale del Grand Tour e luogo di incontro tra culture, arti e saperi;
- attività rivolte alla promozione della lettura, della conoscenza, dell'innovazione culturale e della partecipazione della cittadinanza;

Art. 2. CHI PUO' PARTECIPARE

Possono presentare una proposta:

- associazioni;
- enti del Terzo Settore;
- enti pubblici;



Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità

Palazzo San Bernardino - Piazza del Governo, 1 - 00019 TIVOLI (Roma) - Tel. 0774 4531 - Fax 0774 330675 - www.comune.tivoli.rm.it - info@pec.comune.tivoli.rm.it





- fondazioni e istituzioni culturali;
- scuole e università;
- imprese e operatori culturali;
- artisti, autori e professionisti;
- comitati;
- altri soggetti pubblici o privati interessati.

Per le associazioni, il Comune riconosce il **Registro municipale delle associazioni** quale strumento di conoscenza e collaborazione con l'Amministrazione.

L'iscrizione al Registro non è obbligatoria.

Art. 3. INIZIATIVE CONFORMI ALLA MANIFESTAZIONE

Possono essere proposte, a titolo esemplificativo:

- incontri con autori, presentazioni di libri e proposte editoriali;
- mostre ed esposizioni;
- concerti e attività musicali;
- spettacoli teatrali e performativi;
- conferenze e incontri culturali;
- visite guidate e passeggiate culturali;
- laboratori e attività divulgative;
- iniziative dedicate alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico, archeologico, paesaggistico e delle tradizioni locali;
- altre iniziative culturali coerenti con le finalità del Settembre Tiburtino.

Gli incontri con autori, le presentazioni di libri e le proposte editoriali confluiranno nella programmazione di **Pagine**, la sezione del Settembre Tiburtino dedicata alla promozione della lettura e del dialogo culturale.

Art. 4. RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DALL'ENTE

Per le iniziative inserite nel programma il Comune potrà concedere:

- il patrocinio del Comune di Tivoli;
- l'inserimento nel calendario ufficiale del Settembre Tiburtino;
- la promozione dell'iniziativa attraverso i canali istituzionali;
- l'utilizzo gratuito di sale, spazi comunali e luoghi della cultura;





- l'utilizzo gratuito o agevolato di spazi pubblici e luoghi di prossimità, compatibilmente con la loro disponibilità e nel rispetto della normativa vigente.

Le iniziative potranno svolgersi anche in spazi individuati direttamente dai proponenti, purché situati nel territorio della Città di Tivoli.

Le iniziative saranno, di norma, a ingresso libero e gratuito.

Art. 5. ATTIVITA' A CARICO DEL PROPONENTE

Ogni proponente provvede direttamente a:

- organizzazione dell'iniziativa;
- allestimento e disallestimento;
- pulizia ordinaria e ripristino degli spazi utilizzati;
- autorizzazioni, permessi e adempimenti previsti dalla normativa vigente;
- copertura dei costi organizzativi.

Le sale comunali saranno messe a disposizione con le dotazioni già presenti.

Art. 6. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute verranno analizzate dall'Ufficio Cultura del Comune di Tivoli che definirà per quanto possibile un programma armonizzato dell'intera manifestazione, tenendo conto della tipologia delle proposte, della coerenza con le finalità dell'avviso, della disponibilità degli spazi richiesti e delle esigenze organizzative e logistiche.

Ai fini della definizione di un programma unitario e organico l'Ufficio Culutra potrà concordare con i proponenti eventuali modifiche delle date, degli orari o dei luoghi di svolgimento.

Saranno prese in considerazione anche le proposte già presentate e regolarmente protocollate presso il Comune di Tivoli, senza necessità di una nuova presentazione, purché coerenti con il presente Avviso. L'Ufficio Cultura potrà richiedere eventuali aggiornamenti o integrazioni.

La presentazione della proposta non comporta automaticamente l'inserimento nel programma né la concessione di spazi o altri benefici.

Art. 7. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Per partecipare è necessario compilare la **Scheda di proposta (Allegato A)** allegando copia di un documento di identità del firmatario, salvo il caso di sottoscrizione con firma digitale ed inviarla, entro le **ore 23,59 del 10/08/2026**, all'indirizzo e-mail:

luoghidellacultura@comune.tivoli.rm.it

con il seguente oggetto: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SETTEMBRE TIBURTINO 2026.**





Art. 8. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso ha esclusivamente lo scopo di raccogliere proposte per la definizione del programma del **Settembre Tiburtino 2026**.

Non costituisce una procedura comparativa né attribuisce automaticamente spazi, contributi o altri vantaggi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, integrare o non dare seguito al presente Avviso per motivate esigenze organizzative o di interesse pubblico.

IL DIRIGENTE ad interim Settore V

Dott. Francesco Rossi



Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità

Palazzo San Bernardino - Piazza del Governo, 1 - 00019 TIVOLI (Roma) - Tel. 0774 4531 - Fax 0774 330675 - www.comune.tivoli.rm.it - info@pec.comune.tivoli.rm.it

